

<b>Wydział</b> <b>Techniki Morskiej i Transportu</b> Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie	<b>NAZWA PROCEDURY:</b>  <b>Zasady planowania rozkładów zajęć dydaktycznych</b>		
<b>Numer procedury:</b> O2-1	<b>Wersja:</b> 1	<b>Data zatwierdzenia:</b> 02.12.2024 r.	<b>Stron:</b> 4
<b>OPRACOWAŁ:</b> Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia WTMiT	<b>WŁAŚCICIEL PROCEDURY:</b> Prodziekan ds. studenckich i kształcenia		<b>ZATWIERDZIŁ:</b> Dziekan



## ZASADY PLANOWANIA ROZKŁADÓW ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

## Spis treści

	Strona
1. Cel	3
2. Przedmiot i zakres procedury	3
3. Sposób postępowania i odpowiedzialność	3
4. Dokumenty związane z procedurą	4
5. Załączniki	4

## 1. Cel

Celem procedury jest określenie sposobu postępowania w procesie planowania rozkładów zajęć dydaktycznych na semestr zimowy i letni danego roku akademickiego na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie (zwanym dalej Wydziałem).

## 2. Przedmiot i zakres procedury

Przedmiotem procedury jest postępowanie w procesie planowania rozkładów zajęć dydaktycznych na semestr zimowy i letni danego roku akademickiego. Procedura dotyczy wszystkich kierunków studiów realizowanych na Wydziale z wyłączeniem studiów podyplomowych.

Podczas przeglądu i weryfikacji rozkładów zajęć należy uwzględnić przestrzeganie terminów zestawionych w poniższej tabeli oraz równomierność rozkładu zajęć, zmienność form zajęć, możliwość przemieszczania się studentów pomiędzy salami/budynkami i dostępność infrastruktury wydziału dla osób niepełnosprawnych.

## 3. Sposób postępowania i odpowiedzialność

Sposób postępowania w procesie planowania rozkładów zajęć dydaktycznych na semestr zimowy i letni danego roku akademickiego zestawiony jest w poniższej tabeli.

Lp.	Termin realizacji	Przebieg realizacji	Odpowiedzialny za realizację
1	15 sierpnia (semestr zimowy), 15 stycznia (semestr letni)	Wysłanie do planisty informacji o planowanych terminach spotkań wynikających z pełnienia funkcji na Uczelni (w tym harmonogramu posiedzeń Senatu, Rady dyscypliny, Komisji uczelnianych itp.).	Nauczyciele akademicy
2	Po zakończeniu sesji: poprawkowej, zimowej	Ustalenie prognozowanej liczebności grup dziekańskich z podziałem na grupy laboratoryjne i projektowe oraz ich wprowadzenie do systemu internetowego Uczelni. W przypadku pierwszego semestru studiów wszystkich kierunków realizowanych na Wydziale liczebność grup zostaje ustalona po zakończeniu procesu rekrutacji.	Prodziekan ds. studenckich i kształcenia, planiści
3	Wrzesień (semestr zimowy), luty (semestr letni)	Układanie rozkładu zajęć dydaktycznych na dany semestr (zimowy lub letni).	Planiści
4	Najpóźniej trzy dni przed rozpoczęciem semestru	Umieszczenie zatwierdzonych przez prodziekana ds. studenckich i kształcenia rozkładów zajęć dydaktycznych na stronie internetowej Wydziału (dotyczy studentów pierwszego roku studiów).	Planiści, informatyk
5	Najpóźniej trzy dni przed rozpoczęciem semestru	Dostępność rozkładów zajęć dydaktycznych i informacji o aktualnym obciążeniu sal dydaktycznych w systemie internetowym Uczelni.	Planiści, informatyk

W czasie pandemii kwestie związane z organizacją procesu dydaktycznego regulują stosowne zarządzenia Rektora.

Nadzór nad realizacją procedury sprawuje prodziekan ds. studenckich i kształcenia.

#### **4. Dokumenty związane z procedurą**

- Zarządzenie nr 164 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 14 października 2020 r. w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.
- Zarządzenie nr 125 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 14 października 2021 r. w sprawie podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie.
- Obowiązujący Regulamin studiów wyższych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie.
- Obowiązujące plany studiów i programy kształcenia na dany rok akademicki.
- Zarządzenie nr 102 Rektora ZUT z dnia 15 lipca 2020 r. w sprawie zasad organizacji procesu dydaktycznego w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie (z późn.zm.).
- Uchwała Senatu ZUT w sprawie szczegółowej organizacji danego roku akademickiego studiów wyższych i studiów doktoranckich.
- Komunikat Rektora ZUT o szczegółowym harmonogramie organizacji danego roku akademickiego studiów wyższych i studiów doktoranckich oraz dniach wolnych od zajęć dydaktycznych dla studentów i doktorantów.

#### **5. Załączniki**

*(brak danych)*