



Zachodniopomorski
Uniwersytet Technologiczny
w Szczecinie

**SPRAWOZDANIE
Z PODSTAW FUNKCJONOWANIA
WEWNĘTRZNEGO SYSTEMU
ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA**

ZACHODNIOPOMORSKI UNIWERSYTET TECHNOLOGICZNY
W SZCZECINIE

Rok akademicki 2022/23

SPIS TREŚCI

Podstawy prawne	4
Skład komisji wydziałowej	9
O raporcie.....	11
Kryterium 1 - Ocena konstrukcji programów studiów, koncepcji, celów kształcenia i efektów uczenia się	13
1.1 Ocena trybu tworzenia i zaprzestania prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu	13
1.2 Wydziałowa procedura oceny efektów uczenia się przez interesariuszy zewnętrznych	13
1.3 Wydziałowe procedury okresowych przeglądów programów studiów	14
1.4 Wydziałowe procedury zgłaszania uwag i zmian do programów studiów	50
Kryterium 2 - Ocena realizacji programów studiów.....	51
2.1 Ocena programów kształcenia – okresowy przegląd oraz zatwierdzanie zmian w programach studiów	51
2.2 Ocena wydziałowej procedury osiągania i dokumentowania efektów uczenia się.....	68
2.3 Ocena jakości realizacji zajęć dydaktycznych – procedura hospitacji.....	72
2.4 Ocena jakości realizacji zajęć dydaktycznych – wydziałowa procedura planowania terminów konsultacji studentów i nauczycieli	73
2.5 Ocena organizacji i funkcjonowania Uczelni i wydziału – procedura ankietyzacji Uczelni.....	74
2.6 Ocena realizacji praktyk programowych – wydziałowa procedura realizacji i rozliczania praktyk programowych	76
2.7 Ocena jakości i warunków realizacji zajęć dydaktycznych - procedura ankietyzacji Uczelni	78
2.8 Wydziałowa procedura kontroli zajęć dydaktycznych	78
2.9 Wydziałowa procedura planowania rozkładu zajęć w semestrze/roku akademickim	78
2.10 Wydziałowa procedura planowania i organizacji sesji egzaminacyjnej.....	79
2.11 E-learning – metody i techniki kształcenia na odległość	80
2.12 Wydziałowa procedura oceny bazy i warunków realizacji zajęć laboratoryjnych	80
Kryterium 3 – Ocena rekrutacji na studia, osiągania przez studentów efektów uczenia się, zaliczenia toku studiów wraz z dyplomowaniem	81
3.1 Ocena wymagań stawianych kandydatom, warunki rekrutacji na studia oraz kryteria kwalifikacji	81
3.2 Organizacja potwierdzania efektów uczenia się zdobytych w pozaformalnym procesie uczenia się	83
3.3 Monitorowanie i ocena postępów studentów w uczeniu się na wydziale	84
3.4 Ocena wydziałowej procedury osiągania i dokumentowania efektów uczenia się.....	89
3.5 Ocena realizacji procesu dyplomowania – uczelniana procedura dyplomowania, wydziałowa procedura przebiegu procesu dyplomowania, wydziałowa procedura przeprowadzania egzaminów dyplomowych.....	90
3.6 Ocena możliwości realizacji efektów uczenia się - wydziałowa procedura: wyboru przedmiotów obieralnych i specjalności, przygotowania indywidualnego programu studiów	91

Kryterium 4 – Ocena kadry realizującej zajęcia na studiach (kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje, liczebność kadry oraz rozwój i doskonalenia).....	95
4.1 Ocena doboru kadry dydaktycznej – wydziałowa procedura doboru kadry dydaktycznej do realizacji zajęć.....	95
4.2 Ocena jakości kadry dydaktycznej – uczelniana procedura oceny nauczycieli akademickich przez studentów	95
4.3 System wspierania i motywowania nauczycieli akademickich do rozwoju naukowego lub artystycznego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych - nagrody za dydaktykę, pensum, zniżki, awanse	97
Kryterium 5 – Ocena infrastruktury, zasobów edukacyjnych wykorzystywanych w realizacji programów studiów, warunków prowadzenia zajęć oraz ich zastosowanie	99
5.1 Ocena bazy dydaktycznej i materialnej wykorzystywanej w realizacji kształcenia – wydziałowa procedura badania i oceny bazy laboratoryjnej oraz materialnej do realizacji dydaktyki	99
5.2 Analiza dostępności literatury zgodnie z sylabusami	100
5.3 Infrastruktura, a osoby z niepełnosprawnościami – przeciwdziałanie dyskryminacji.....	102
Kryterium 6 – Ocena współpracy z interesariuszami w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programów studiów oraz jej wpływ na rozwój studiów	103
6.1 Ocena opinii pracodawców o absolwentach – procedura ankietyzacji pracodawców	103
6.2 Ocena relacji z interesariuszami zewnętrznymi wydziału – wydziałowa procedura badania rynku pracy w obszarach zgodnych z kierunkami studiów (relacje z interesariuszami zewnętrznymi wydziału)	103
Kryterium 7 – Ocena warunków i sposobu podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na studiach.....	105
7.1 Ocena mobilności studentów i pracowników – uczelniane i wydziałowa procedura obsługi wyjazdów szkoleniowych i dydaktycznych studentów i pracowników w ramach programów zagranicznych i krajowych	105
7.2 Uczelniane i wydziałowa procedura realizacji kształcenia w ramach programów zagranicznych i krajowych	106
Kryterium 8 – Ocena wsparcia studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	108
8.1 Ocena kariery zawodowej absolwenta Uczelni – procedura ankietyzacji monitorowania kariery zawodowej absolwenta.....	108
8.2 Ocena wsparcia materialnego studentów – regulamin przyznania pomocy materialnej studentom ZUT	109
8.3 Ocena warunków socjalnych oferowanych studentom – procedura oceny warunków socjalnych na wydziale.....	111
8.4 Monitorowanie i ocena systemu wsparcia studentów.....	113
Kryterium 9 – Ocena dostępności informacji na temat, warunków i realizacji kształcenia oraz osiągniętych rezultatów	115
9.1 Ocena dostępu do informacji – uczelniane i wydziałowa procedura udostępniania informacji o procesie kształcenia	115

9.2 Ocena obiegu informacji – uczelniane i wydziałowa procedura wewnętrznego obiegu informacji w Uczelni i na wydziale..... 117

Kryterium 10 – Ocena funkcjonowania wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia, projektowanie, monitorowanie, zatwierdzanie, przegląd i doskonalenie programów studiów 118

PODSTAWY PRAWNE

Podstawy funkcjonowania wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia

1. Zarządzenie nr 164 Rektora ZUT z dnia 14 października 2020 r. w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia skan dokumentu z podpisem;
2. Uchwała nr 194 Senatu ZUT z dnia 27 września 2021 r. w sprawie Polityki jakości kształcenia w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
3. Zarządzenie nr 125 Rektora ZUT z dnia 14 października 2021 r. w sprawie funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem.

Skład Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia

1. Zarządzenie nr 134 Rektora ZUT z dnia 25 września 2020 r. w sprawie powołania Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia na kadencję 2020-2024 skan dokumentu z podpisem;
2. Zarządzenie nr 119 Rektora ZUT z dnia 14 października 2021 r. zmieniające zarządzenie nr 134 Rektora ZUT z dnia 25 września 2020 r. w sprawie powołania Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia na kadencję 2020-2024 skan dokumentu z podpisem;
3. Zarządzenie nr 117 Rektora ZUT z dnia 14 października 2022 r. zmieniające zarządzenia nr 134 Rektora ZUT z dnia 25 września 2020 r. w sprawie powołania Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia na kadencję 2020-2024.

Regulamin Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia

1. Zarządzenie nr 194 Rektora ZUT z dnia 24 listopada 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu uczelnianej i wydziałowych komisji ds. jakości kształcenia skan dokumentu z podpisem.

Proces ankietyzacji

1. Zarządzenie nr 181 Rektora ZUT z dnia 6 listopada 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
2. Zarządzenie nr 102 Rektora ZUT z dnia 20 września 2021 r. w sprawie procedury "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie, skan dokumentu z podpisem;
3. Zarządzenie nr 28 Rektora ZUT z dnia 17 marca 2023 r. zmieniające zarządzenie nr 102 Rektora ZUT z dnia 20 września 2021 r. w sprawie procedury "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie.

Kwestionariusze ankiet

1. Zarządzenie nr 10 Rektora ZUT z dnia 16 stycznia 2020 r. w sprawie wprowadzenia wzorów kwestionariuszy ankiet do oceny jakości procesu dydaktycznego obowiązujących w procedurze "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu bez podpisu;
2. Zarządzenie nr 182 Rektora ZUT z dnia 6 listopada 2020 r. zmieniające zarządzenie nr 10 Rektora ZUT z dnia 16 stycznia 2020 r. w sprawie wprowadzania wzorów kwestionariuszy ankiet do oceny jakości procesu dydaktycznego obowiązujących w procedurze "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie, skan dokumentu z podpisem;
3. Zarządzenie nr 20 Rektora ZUT z dnia 18 lutego 2021 r. zmieniające zarządzenie nr 10 Rektora ZUT z dnia 16 stycznia 2020 r. w sprawie wprowadzenia wzorów kwestionariuszy ankiet do oceny jakości procesu dydaktycznego obowiązujących w procedurze "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
4. Zarządzenie nr 108 Rektora ZUT z dnia 23 września 2021 r. zmieniające zarządzenie nr 10 Rektora ZUT z dnia 16 stycznia 2020 r. w sprawie wprowadzenia wzorów kwestionariuszy ankiet do oceny jakości procesu dydaktycznego obowiązujących w procedurze "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
5. Zarządzenie nr 67 Rektora ZUT z dnia 10 maja 2022 r. zmieniające zarządzenie nr 10 Rektora ZUT z dnia 16 stycznia 2020 r. w sprawie wprowadzenia wzorów kwestionariuszy ankiet do oceny jakości procesu dydaktycznego obowiązujących w procedurze "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
6. Zarządzenie nr 105 Rektora ZUT z dnia 22 września 2022 r. zmieniające zarządzenie nr 10 Rektora ZUT z dnia 16 stycznia 2020 r. w sprawie wprowadzenia wzorów kwestionariuszy ankiet do oceny jakości procesu dydaktycznego obowiązujących w procedurze "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
7. Zarządzenie nr 30 Rektora ZUT z dnia 17 marca 2023 r. zmieniające zarządzenie nr 10 Rektora ZUT z dnia 16 stycznia 2020 r. w sprawie wprowadzenia wzorów kwestionariuszy ankiet do oceny jakości procesu dydaktycznego obowiązujących w procedurze "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem.

Proces hospitacji

1. Zarządzenie nr 183 Rektora ZUT z dnia 6 listopada 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury "Zasady prowadzenia hospitacji" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
2. Zarządzenie nr 204 Rektora ZUT z dnia 16 listopada 2020 r. zmieniające zarządzenie nr 183 Rektora ZUT z dnia 6 listopada 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury "Zasady prowadzenia hospitacji" w ZUT w Szczecinie, skan dokumentu z podpisem;
3. Zarządzenie nr 101 Rektora ZUT z dnia 20 września 2021 r. w sprawie procedury "Zasady prowadzenia hospitacji" w ZUT w Szczecinie, skan dokumentu z podpisem;
4. Zarządzenie nr 29 Rektora ZUT z dnia 17 marca 2023 r. zmieniające zarządzenie nr 101 Rektora ZUT z dnia 20 września 2021 r. w sprawie procedury "Zasady prowadzenia hospitacji" w ZUT w Szczecinie, skan dokumentu z podpisem.

Programy studiów

1. Zarządzenie nr 166 z dnia 19 listopada 2009 r. (z późn. zm. Zarządzenie nr 180 z dnia 9 grudnia 2009 r. oraz Zarządzenie nr 21 z dnia 29 marca 2010 r.) w sprawie wprowadzenia jednolitych zasad sporządzania planów studiów i programów nauczania;

2. Zarządzenie nr 82 Rektora ZUT z dnia 15 grudnia 2011 r. w sprawie wprowadzenie jednolitych zasad sporządzania planów studiów i programów kształcenia w oparciu o krajowe ramy kwalifikacji dla szkolnictwa wyższego skan dokumentu z podpisem załączniki;
3. Zarządzenie nr 10 Rektora ZUT z dnia 16 lutego 2012 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 82 Rektora ZUT z dnia 15 grudnia 2011 r. w sprawie wprowadzenia jednolitych zasad sporządzania planów studiów i programów kształcenia w oparciu o krajowe ramy kwalifikacji dla szkolnictwa wyższego;
4. Zarządzenie 21 Rektora ZUT z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie wprowadzenia procedury "tryb postępowania przy tworzeniu nowych kierunków studiów, studiów międzykierunkowych i makrokierunków studiów" w ZUT w Szczecinie;
5. Zarządzenie nr 17 Rektora ZUT z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie wprowadzenia procedury "tryb uruchomienia i zniesienia kierunku studiów" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu;
6. Zarządzenie nr 66 Rektora ZUT z dnia 4 listopada 2013 r. w sprawie wprowadzenia zmian do procedury "tryb uruchomienia i zniesienia kierunku studiów" w ZUT w Szczecinie;
7. Zarządzenie nr 33 Rektora ZUT z dnia 28 czerwca 2013 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość z ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
8. Zarządzenie nr 15 Rektora ZUT z dnia 2 marca 2016 r. w sprawie wprowadzenia jednolitych zasad przechowywania dokumentacji potwierdzającej uzyskanie efektów kształcenia opisanych w programie kształcenia na kierunkach studiów wyższych, studiach doktoranckich i podyplomowych w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
9. Uchwała nr 61 Senatu ZUT w Szczecinie z dnia 29 czerwca 2015 r. w sprawie określania "organizacji potwierdzania efektów uczenia się w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
10. Uchwała nr 76 Senatu ZUT w Szczecinie z dnia 28 listopada 2016 r. w sprawie wytycznych Senatu ZUT dla rad wydziałów dotyczących programów studiów, w tym planów studiów skan dokumentu z podpisem;
11. Zarządzenie nr 31 Rektora ZUT z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia Procedury "Okresowy przegląd programów kształcenia oraz zatwierdzanie zmian w planach i programach kształcenia" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
12. Uchwała nr 1 Senatu ZUT w Szczecinie z dnia 28 stycznia 2019 r. w sprawie wytycznych Senatu ZUT w Szczecinie dla wydziałów dotyczących przygotowania projektu programów studiów dostosowujących do wymagań określonych w Ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce skan dokumentu z podpisem;
13. Uchwała nr 69 Senatu ZUT w Szczecinie z dnia 27 maja 2019 r. w sprawie określenia Organizacji potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów w ZUT skan dokumentu z podpisem;
14. Uchwała nr 66 Senatu ZUT w Szczecinie z dnia 27 maja 2019 r. w sprawie przyporządkowania kierunków prowadzonych studiów do dyscyplin naukowych lub artystycznych skan dokumentu z podpisem;
15. Uchwała nr 96 Senatu ZUT w Szczecinie z dnia 23 września 2019 r. w sprawie Wytycznych Senatu ZUT dotyczących przygotowania programów studiów pierwszego i drugiego stopnia skan dokumentu bez podpisu;
16. Zarządzenie nr 71 Rektora ZUT z dnia 9 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w ZUT skan dokumentu z podpisem;

17. Zarządzenie nr 66 Rektora ZUT z dnia 7 października 2019 r. w sprawie jednolitych zasad przechowywania dokumentacji potwierdzającej uzyskanie efektów uczenia się określonych w programach studiów, studiów doktoranckich i podyplomowych oraz w programie kształcenia Szkoły Doktorskiej skan dokumentu z podpisem;
18. Zarządzenie nr 21 Rektora ZUT z dnia 14 lutego 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury "Okresowy przegląd oraz zatwierdzanie zmian w programach studiów" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
19. Zarządzenie nr 23 Rektora ZUT z dnia 20 lutego 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury "Tworzenie oraz zaprzestanie prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
20. Zarządzenie nr 110 Rektora ZUT z dnia 27 sierpnia 2020 r. zmieniające zarządzenie nr 71 Rektora ZUT z dnia 9 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
21. Zarządzenie nr 187 Rektora ZUT z dnia 12 listopada 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury "Tworzenie oraz zaprzestanie prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu" w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie skan dokumentu bez podpisu;
22. Uchwała nr 195 Senatu ZUT z dnia 27 września 2021 r. zmieniająca Uchwałę nr 96 Senatu ZUT z dnia 23 września 2019 r. w sprawie Wytycznych Senatu ZUT dotyczących przygotowania programów studiów pierwszego i drugiego stopnia skan dokumentu z podpisem;
23. Uchwała nr 197 Senatu ZUT z dnia 27 września 2021 r. zmieniająca Uchwałę nr 66 Senatu ZUT z dnia 27 maja 2019 r. w sprawie przyporządkowania kierunków prowadzonych studiów do dyscyplin naukowych i artystycznych skan dokumentu z podpisem;
24. Uchwała nr 252 Senatu ZUT z dnia 29 listopada 2021 r. zmieniająca Uchwałę nr 96 Senatu ZUT z dnia 23 września 2019 r. w sprawie Wytycznych Senatu ZUT dotyczących przygotowania programów studiów pierwszego i drugiego stopnia skan dokumentu z podpisem;
25. Zarządzenie nr 22 Rektora ZUT z dnia 11 lutego 2022 r. w sprawie jednolitych zasad przechowywania dokumentacji potwierdzającej uzyskanie efektów uczenia się/kształcenia określonych w programach studiów, studiów doktoranckich, studiów podyplomowych i innych form kształcenia oraz programach kształcenia w Szkole Doktorskiej skan dokumentu z podpisem;
26. Uchwała nr 237 Senatu ZUT z dnia 26 września 2022 r. zmieniająca Uchwałę nr 96 Senatu ZUT z dnia 23 września 2019 r. w sprawie Wytycznych Senatu ZUT dotyczących przygotowania programów studiów pierwszego i drugiego stopnia skan dokumentu z podpisem;
27. Zarządzenie nr 37 Rektora ZUT z dnia 4 kwietnia 2023 r. w sprawie wprowadzenia procedury "Tworzenie oraz zaprzestanie prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
28. Zarządzenie nr 134 Rektora ZUT z dnia 16 listopada 2023 r. w sprawie wprowadzenia procedury "Okresowy przegląd oraz zatwierdzanie zmian w programach studiów" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
29. Zarządzenie nr 133 Rektora ZUT z dnia 16 listopada 2023 r. w sprawie wprowadzenia procedury "Tworzenie oraz zaprzestanie prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu" w ZUT w Szczecinie.

Proces dyplomowania

1. Zarządzenie nr 26 Rektora ZUT z dnia 24 lutego 2020 r. w sprawie Procedury procesu dyplomowania w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
2. Zarządzenie nr 80 Rektora ZUT z dnia 13 czerwca 2022 r. w sprawie Procedury procesu dyplomowania w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem.

ECTS

1. Uchwała nr 97 Senatu ZUT z dnia 23 września 2019 r. w sprawie europejskiego systemu transferu i akumulacji punktów w ZUT w Szczecinie skan dokumentu bez podpisu;
2. Uchwała nr 196 Senatu ZUT z dnia 27 września 2021 r. zmieniająca Uchwałę nr 97 Senatu ZUT z dnia 23 września 2019 r. w sprawie europejskiego transferu i akumulacji punktów w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem.

Nostryfikacja

1. Zarządzenie nr 132 Rektora ZUT z dnia 5 listopada 2021 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie skan dokumentu z podpisem;
2. Zarządzenie nr 139 Rektora ZUT z dnia 18 listopada 2021 r. zmieniające zarządzenie nr 132 Rektora ZUT z dnia 5 listopada 2021 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie, skan dokumentu z podpisem;
3. Zarządzenie nr 86 Rektora ZUT z dnia 28 czerwca 2022 r. zmieniające zarządzenie nr 132 Rektora ZUT z dnia 5 listopada 2021 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie, skan dokumentu z podpisem.

Nauczyciel akademicki

1. Zarządzenie nr 39 Rektora ZUT z dnia 24 marca 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie;
2. Zarządzenie nr 32 Rektora ZUT z dnia 6 marca 2020 r. w sprawie określenia zasad przyznawania Medalu „Za szczególne zasługi dla Uczelni”;
3. Zarządzenie nr 12 Rektora ZUT z dnia 1 lutego 2022 r. w sprawie Regulaminu podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie;
4. Pismo okólne nr 7 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 13 kwietnia 2021 r. w sprawie Procedury zatrudniania oraz przebiegu rozwoju zawodowego pracowników Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie.

SKŁAD KOMISJI WYDZIAŁOWEJ

W dniu 10 października 2022 r. Dziekan Wydziału Techniki Morskiej i Transportu ZUT w Szczecinie powołał Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia na okres od 10.10.2022 do 31.08.2024 r. w składzie:

1. Dr inż. Agata Krystosik-Gromadzińska- przewodnicząca
2. Dr hab. Inż. Agnieszka Ubowska, prof. ZUT
3. Dr hab. Inż. Zbigniew Sekulski, prof. ZUT
4. Dr inż. Tomasz Łokietek
5. Dr inż. Joanna Sęk
6. Dr Anna Wiktorowska- Jasik
7. Mgr inż. Eugeniusz Ginter
8. Mgr inż. Wiesław Józia
9. Katarzyna Słońska- przedstawiciel Samorządu Studentów.
10. Kamil Ramus - przedstawiciel Samorządu Studentów.

W dniu 20 lutego 2023 r. Dziekan Wydziału Techniki Morskiej i Transportu ZUT w Szczecinie powołał Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia na okres od 20.02.2023 do 31.08.2024 r. w składzie:

1. Dr inż. Agata Krystosik-Gromadzińska- przewodnicząca
2. Dr hab. Inż. Agnieszka Ubowska, prof. ZUT
3. Dr hab. Inż. Zbigniew Sekulski, prof. ZUT
4. Dr inż. Tomasz Łokietek
5. Dr Anna Wiktorowska- Jasik
6. Mgr inż. Maja Chmielewska
7. Mgr inż. Eugeniusz Ginter
8. Mgr inż. Wiesław Józia
9. Katarzyna Słońska- przedstawiciel Samorządu Studentów
10. Kamil Ramus - przedstawiciel Samorządu Studentów

W dniu 30 marca 2023 r. Dziekan Wydziału Techniki Morskiej i Transportu ZUT w Szczecinie powołał Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia na okres od 06.12.2023 do 31.08.2024 r. w składzie:

1. Dr inż. Agata Krystosik-Gromadzińska- przewodnicząca
2. Dr hab. Inż. Agnieszka Ubowska, prof. ZUT
3. Dr hab. Inż. Zbigniew Sekulski, prof. ZUT
4. Dr inż. Tomasz Łokietek
5. Dr Anna Wiktorowska- Jasik
6. Mgr inż. Maja Chmielewska-Przybysz
7. Mgr inż. Eugeniusz Ginter
8. Mgr inż. Wiesław Józia
9. Inż. Grzegorz Rudziński - przedstawiciel Samorządu Studentów.

W dniu 06 grudnia 2023 r. Dziekan Wydziału Techniki Morskiej i Transportu ZUT w Szczecinie powołał Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia na okres od 06.12.2023 do 31.08.2024 r. w składzie:

1. Dr inż. Agata Krystosik-Gromadzińska- przewodnicząca
2. Dr hab. Inż. Agnieszka Ubowska, prof. ZUT
3. Dr hab. Inż. Zbigniew Sekulski, prof. ZUT
4. Dr inż. Tomasz Łokietek
5. Dr Anna Wiktorowska- Jasik

6. Mgr inż. Maja Chmielewska
7. Mgr inż. Eugeniusz Ginter
8. Mgr inż. Wiesław Józak
9. Mgr inż. Diana Pietryga
10. Zofia Wieczorek- przedstawiciel Samorządu Studentów.

O RAPORCIE

W roku akademickim 2022/2023 odbyły się 2 zebrania Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia. Zebranie pierwsze odbyło się w dniu 28.10.2023 r. drugie, w formule online z wykorzystaniem MsTeams w dniu 27.11.2023 r. Kolejne kontakty odbywały się za pomocą platformy MsTeams oraz drogą e-mailową.

Prace Komisji skupiały się głównie na:

- kontynuacji działań na rzecz wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia,
- prowadzeniu analiz niezbędnych do oceny jakości kształcenia na Wydziale,
- monitorowaniu procesów dydaktycznych realizowanych na Wydziale,
- monitorowaniu procesu ankietyzacji studentów,
- weryfikacji poszczególnych procedur.

Prowadzenie analiz niezbędnych do oceny jakości kształcenia na Wydziale oraz monitorowanie procesów dydaktycznych realizowanych na Wydziale odbywało się zgodnie z obszarami działania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (Zarządzenie nr 16 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 3 kwietnia 2017 r.).

W roku akademickim 2022/2023, na Wydziale funkcjonowały 23 procedury (Tabela 1) wprowadzone ZARZĄDZENIEM NR 17 Dziekana Wydziału Techniki Morskiej i Transportu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 08.04.2021 r. w sprawie wprowadzenia procedur Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu.

Tabela 1. Wykaz procedur obowiązujących na WTMIT

Lp.	Nazwa procedury	Kod procedury
1.	Zasady dokumentowania i oceny osiągniętych efektów uczenia się w przedmiocie/module	O1-1
2.	Zasady oceny efektów uczenia się oraz okresowych przeglądów programów studiów przez interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych	O1-2
3.	Zasady zgłaszania uwag i zmian do programów studiów	O1-3
4.	Zasady planowania rozkładów zajęć dydaktycznych	O2-1
5.	Zasady planowania i organizacji sesji egzaminacyjnych	O2-2
6.	Zasady kontroli zajęć dydaktycznych	O2-3
7.	Zasady planowania i kontroli terminów konsultacji studentów z nauczycielami	O2-4
8.	Zasady realizacji i zaliczenia praktyki programowej	O2-5
9.	Zasady przebiegu procesu dyplomowania i przeprowadzania egzaminu dyplomowego	O2-6
10.	Zasady badania i oceny bazy laboratoryjnej oraz materialnej do realizacji dydaktyki	O3-1
11.	Dobór kadry dydaktycznej do realizacji zajęć oraz doskonalenie kompetencji zawodowych	O3-2
12.	Zasady wyboru przedmiotów obieralnych	O3-3
13.	Zasady wyboru specjalności	O3-4
14.	Zasady przygotowania i realizacji indywidualnego programu studiów oraz indywidualnej organizacji studiów	O3-5
15.	Przeciwdziałanie złym praktykom w postępowaniu nauczyciela i studenta oraz zapobieganie niszczeniu mienia Uczelni	O3-6
16.	Organizacja procesu dydaktycznego studentów z niepełnosprawnością	O3-7
17.	Zasady przenoszenia zajęć dydaktycznych	O3-8
18.	Zasady oceny warunków socjalnych na Wydziale	O4-1
19.	Zasady oceny dostępu do informacji o procesie kształcenia	O5-1
20.	Zasady obiegu i przechowywania dokumentacji potwierdzającej uzyskanie efektów uczenia się	O5-2
21.	Zasady obsługi wyjazdów szkoleniowych i dydaktycznych studentów i pracowników Wydziału w ramach programów zagranicznych i krajowych	O6-1
22.	Zasady realizacji kształcenia studentów i pracowników spoza Uczelni w ramach programów zagranicznych i krajowych	O6-2
23.	Zasady badania rynku pracy w obszarze zgodnym z kierunkami studiów	O7-1

KRYTERIUM 1 - OCENA KONSTRUKCJI PROGRAMÓW STUDIÓW, KONCEPCJI, CELÓW KSZTAŁCENIA I EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

1.1 Ocena trybu tworzenia i zaprzestania prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu

Procedura uczelniana „Tworzenie oraz zaprzestanie prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu”

DANE ŹRÓDŁOWE

W roku akademickim 2022/2023 proces uruchomienia i zniesienia kierunku studiów w Uczelni regulowało Zarządzenie nr 187 Rektora ZUT z dnia 12 listopada 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury "Tworzenie oraz zaprzestanie prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu" w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz zmieniające je zarządzenie nr 55 Rektora ZUT z dnia 10 maja 2021 r. Zarządzenia te zostały uchylone przez Zarządzenie nr 37 Rektora ZUT z dnia 4 kwietnia 2023 r.

REALIZACJA

W roku akademickim 2022/23 nie składano Wniosków o utworzenie lub zaprzestanie prowadzenia studiów.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

1.2 Wydziałowa procedura oceny efektów uczenia się przez interesariuszy zewnętrznych

Analiza i ocena programu studiów przez interesariuszy zewnętrznych

DANE ŹRÓDŁOWE

W roku akademickim 2022/2023 interesariusze zewnętrzni mogli analizować i oceniać programy studiów zgodnie z następującymi Wydziałowymi procedurami:

- O1-2 „Zasady oceny efektów uczenia się oraz okresowych przeglądów programów studiów przez interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych”,
- O1-3, „Zasady zgłaszania uwag i zmian do programów studiów”,
- O7-1 „Zasady badania rynku pracy w obszarze zgodnym z kierunkami studiów”.

Ponadto monitorowanie kariery zawodowej absolwentów realizowane było zgodnie z ZARZĄDZENIEM NR 102 Rektora ZUT z dnia 20 września 2021 r. w sprawie procedury „Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji” w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz zmieniające je zarządzenie nr 28 Rektora ZUT z dnia 17 marca 2023 r.

REALIZACJA

Bieżące informacje o przydatności efektów uczenia się osiągniętych przez absolwentów WTMiIT przekazywane są przez absolwentów WTMiIT. Podobnie jak w latach ubiegłych, pracownicy Wydziału prowadzili rozmowy z przedstawicielami firm będących potencjalnymi interesariuszami zewnętrznymi w ramach nieformalnych oraz formalnych spotkań, takich jak sympozja, seminaria czy konferencje, na których poruszano również sprawy związane z potrzebami rynku pracy w aspekcie kształcenia na Wydziale.

Interesariusze zewnętrzni są członkami komisji programowych kierunków prowadzonych na Wydziale. Umożliwia to z jednej strony bieżącą weryfikację aktualności oferty proponowanej studentom, natomiast z drugiej – uzyskiwanie informacji o przydatności efektów uczenia się osiągniętych przez absolwentów kierunku.

Zgodnie z zarządzeniem nr 105 Rektora ZUT z dnia 22 września 2022 r. (załącznik nr 3 Ankieta monitorowania kariery zawodowej absolwenta studiów ZUT) prowadzony jest cykliczny proces monitorowania losów absolwentów. Celem tych ankiet jest uzyskanie opinii na temat jakości kształcenia oraz przygotowania absolwentów do wykonywania pracy zawodowej, a na tej podstawie doskonalenie treści, metod, środków oraz sposobu kształcenia. Badanie opinii absolwentów odbywa się po roku od dnia ukończenia studiów za pomocą ankiety elektronicznej. Absolwent ZUT otrzymuje drogą mailową link do strony z kwestionariuszem ankiety, z prośbą o jego wypełnienie w trybie on-line. Badania ankietowe pracodawców (ankieta elektroniczna: Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 67 Rektora ZUT z dnia 10 maja 2022 r.) prowadzone są nie częściej, niż co dwa lata u jednego pracodawcy. Badaniem objęte są podmioty gospodarcze współpracujące z uczelnią oraz przyjmujące studentów na praktyki, staże bądź zatrudniające absolwentów ZUT.

Z przeprowadzonego w latach 2020 i 2021 we własnym zakresie monitorowania kariery zawodowej absolwentów Uczelni wynika, że absolwenci Wydziału nie mają problemu ze znalezieniem pracy w zawodzie.

Za opracowanie wyników ankiet monitorowania kariery zawodowej absolwenta studiów wyższych ZUT odpowiedzialny jest dział kształcenia, a za opracowanie ankiet pracodawcy odpowiedzialne jest Biuro Karier. Wyniki tych ankiet są dostępne publicznie na stronie internetowej (<https://jakosc.zut.edu.pl/jakosc/ankietyzacja.html>).

W roku akademickim 2022/2023 na Uczelni nie była przeprowadzona ankietyzacja pracodawców. Wyniki poprzedniej, zostały opublikowane 29 listopada 2021 r.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

1.3 Wydziałowe procedury okresowych przeglądów programów studiów

Okresowe przeglądy programów i sylabusów zajęć przez wydziałowe komisje programowe

DANE ŹRÓDŁOWE

Okresowe przeglądy programów studiów i sylabusów zajęć przez wydziałowe komisje programowe reguluje wydziałowa procedura O1-2 „Zasady oceny efektów uczenia się oraz okresowych przeglądów programów studiów przez interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych.

REALIZACJA

W roku akademickim 2022/2023 wszystkie Komisje Programowe, dokonały okresowego przeglądu programu studiów, analizując w szczególności:

- zgodność programu studiów z PRK, uchwałami i zarządzeniami w sprawie wytycznych Senatu ZUT do programów studiów oraz innymi aktami prawnymi (ustawą, rozporządzeniami, uchwałami Senatu ZUT, zarządzeniami Rektora ZUT itp.),
- pokrycie efektów PRK przez efekty kierunkowe oraz pokrycie efektów kształcenia kierunkowego przez efekty przedmiotowe,
- liczbę godzin kontaktowych w programie oraz zgodność treści programowych, efektów i celów w przedmiocie z celami i efektami kształcenia kierunkowego, kolejność przedmiotów i powiązanie treści z efektami,
- możliwość spełnienia wymogów wstępnych w przedmiocie i unikatowość treści programowych (eliminacja powtórzeń),
- dobór metod, form kształcenia, form zajęć w przedmiocie, literatury w przedmiocie (do efektów, jej aktualność i dostępność) oraz zgodność nakładu pracy studenta z ECTS,
- użyteczność przedmiotu w realizacji zakładanych celów i efektów kształcenia oraz wykorzystanie dostępnej bazy Uczelni,
- weryfikację przyjętych kryteriów oceny efektów (spójność systemu oceny, zgodność z efektami przedmiotowymi czy zgodność z metodologią oceny).

Zmiany w programach studiów na studiach pierwszego stopnia były uwarunkowane koniecznością zwiększenia liczby punktów ECTS przypisanych zajęciom z języka obcego na studiach pierwszego stopnia z 7 punktów na 9 (zgodnie z Uchwałą nr 96 Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie (ZUT) z dnia 23 września 2019 r. w sprawie Wytycznych Senatu ZUT dotyczących przygotowania programów studiów pierwszego i drugiego stopnia (z późn.zm.)), koniecznością zmiany liczby punktów kontaktowych ECTS przypisanych przedmiotom Praktyka zawodowa i Praca dyplomowa zgodnie z pismem DK/KSK-6/29/2022 z dnia 14 lutego 2022 r. Pana Prorektora dr inż. Piotra Pielę, dotyczącego okresowego przeglądu oraz zatwierdzania zmian w programach studiów. Zaproponowane punkty kontaktowe przypisane pracy dyplomowej odpowiadają liczbie godzin obciążenia nauczyciela akademickiego opiekującego się taką pracą (8 godzin dla prac inżynierskich). Zmiany w opisie efektów uczenia się, wymagań wstępnych oraz celu realizacji praktyk zawodowych w przedmiocie Praktyki zawodowe 2 są związane z zaleceniami Polskiej Komisji Akredytacyjnej, umieszczonymi w raporcie z wizytacji na jednym z kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu ZUT w roku akademickim 2021/2022.

Zmiany w programach studiów na studiach drugiego stopnia wynikały z konieczności zmiany liczby punktów kontaktowych ECTS przypisanych przedmiotom Praktyka zawodowa i Praca dyplomowa zgodnie z pismem DK/KSK-6/29/2022 z dnia 14 lutego 2022 r. Pana Prorektora dr inż. Piotra Pielę, dotyczącego okresowego przeglądu oraz zatwierdzania zmian w programach studiów. Zaproponowane punkty kontaktowe przypisane pracy dyplomowej odpowiadają liczbie godzin obciążenia nauczyciela akademickiego opiekującego się taką pracą (10 godzin dla prac magisterskich). Na kierunku studiów logistyka zmiany również były spowodowane potrzebą modyfikacji planów dla studiów uruchomianych w semestrze zimowym i letnim, mającą na celu umożliwienie łączenia zajęć wykładowych realizowanych podczas pierwszego roku studiów na tym kierunku.

Efektami prac Komisji były zmiany przedstawione w tabelach 2-13.

Kierunek: Bezpieczeństwo techniczne, studia stacjonarne, pierwszego stopnia

Tabela 2. Zmiany: bezpieczeństwo techniczne, S1

Kod zajęć /efektu uczenia się	Zajęcia/efekt uczenia się	Rodzaj proponowanej zmiany (wg terminologii – pkt 3 Procedury)
A06-1	Język angielski 2	zmiany punktów ECTS przypisanych do zajęć dydaktycznych z 2 na 3 (ECTSK 2,0 na 2,4)
A06 -2	Język niemiecki 2	zmiany punktów ECTS przypisanych do zajęć dydaktycznych z 2 na 3 (ECTSK 2,0 na 2,4)
A07-1	Język angielski 3	zmiany punktów ECTS przypisanych do zajęć dydaktycznych z 3 na 4
A07-2	Język niemiecki 3	zmiany punktów ECTS przypisanych do zajęć dydaktycznych z 3 na 4
C18	Oddziaływanie pożaru na człowieka i konstrukcje	zmiany punktów ECTS przypisanych do zajęć dydaktycznych z 4 na 3 (ECTSW 2 na 1; ECTSL 2 na 2)
C22	Systemy pomiarowe i monitorujące	zmiany punktów ECTS przypisanych do zajęć dydaktycznych z 4 na 3 (ECTSW 2 na 1; ECTSL 2 na 2)
D1-17	Praca dyplomowa	zmiany punktów ECTS przypisanych do zajęć dydaktycznych z ECTSK 0 na 0,3
D2-17	Praca dyplomowa	zmiany punktów ECTS przypisanych do zajęć dydaktycznych z ECTSK 0 na 0,3
P02	Praktyki zawodowe 2	Zmiana sformułowania opisu przedmiotowych efektów kształcenia: - BTE_1A_P02_W01 z „Student potrafi w sposób praktyczny wykorzystać wiedzę zdobytą w dotychczasowym toku studiów” na „Student posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą realizowanych zadań na praktyce zawodowej”; - BTE_1A_P02_U01 z „Student potrafi w sposób praktyczny wykorzystać wiedzę zdobytą w dotychczasowym toku studiów” na „Student potrafi w zaawansowanym stopniu wykorzystać wiedzę zdobytą w dotychczasowym toku studiów podczas realizacji zadań praktycznych” - BTE_1A_P02_K01 z „Ma świadomość znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu realnych problemów społecznych i technicznych w zakładzie pracy” na „Ma pogłębioną świadomość znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu realnych problemów społecznych i technicznych w zakładzie pracy”.

	<p>Dodanie wymagania wstępnego: „Zrealizowany przedmiot Praktyki zawodowe 1”.</p> <p>Dodanie wymaganego przedmiotu: „Praktyki zawodowe 1”.</p> <p>Zmiana sformułowanych celów przedmiotu na: „C-1 Weryfikacja posiadanej przez studenta wiedzy teoretycznej i konfrontacja dotychczasowych doświadczeń z rzeczywistością zawodową, akwizycja nowych doświadczeń zawodowych w realiach zakładów pracy. Poszerzenie wiedzy dotyczącej różnorodności warunków funkcjonowania zakładów pracy. Zastosowanie wiedzy i umiejętności zdobytych w czasie studiów w praktyce w sposób zaawansowany.</p> <p>C-2 Utrwalenie dotychczasowych i uzyskanie kolejnych motywacji do ciągłego dokształcania się i samodoskonalenia;</p> <p>C-3 Pogłębienie wiedzy i rozwijanie umiejętności studenta w zakresie realizowanych zadań na praktyce zawodowej, zróżnicowanych realiów funkcjonowania zakładów pracy. Zaznajomienie się z dobrymi wzorcami przydatnymi w przyszłym życiu, zwłaszcza w sferze zawodowej;</p> <p>C-4 Ukształtowanie świadomości odpowiedzialności zawodowej i społecznej oraz poszerzenie dotychczasowego doświadczenia na rynku pracy”.</p>
--	--

Przyczyny wprowadzenia zmian/uzasadnienie:

zmiany wynikają z konieczności zwiększenia liczby punktów ECTS przypisanych zajęciom z języka obcego na studiach pierwszego stopnia z 7 punktów na 9 (zgodnie z Uchwałą nr 96 Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie (ZUT) z dnia 23 września 2019 r. w sprawie Wytycznych Senatu ZUT dotyczących przygotowania programów studiów pierwszego i drugiego stopnia (z późn.zm.)) oraz możliwości uwzględnienia punktów kontaktowych za pracę dyplomową, odpowiadających liczbie godzin obciążenia nauczyciela akademickiego (8 godzin dla prac inżynierskich). Zmiany w opisie efektów uczenia się, wymagań wstępnych oraz celu realizacji praktyk zawodowych w przedmiocie Praktyki zawodowe 2 są związane z zaleceniami Polskiej Komisji Akredytacyjnej, umieszczonymi w raporcie z wizytacji na jednym z kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu ZUT w roku akademickim 2021/2022.

Kierunek: Budowa jachtów, studia stacjonarne, pierwszego stopnia

Tabela 3. Zmiany: budowa jachtów, S1

Kod zajęć /efektu uczenia się	Zajęcia/efekt uczenia się	Rodzaj proponowanej zmiany (wg terminologii – pkt 3 Procedury)
A02-1 A02-2	Blok obieralny 1 Etyka/Wykład Socjologia/Wykład	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (odjęcie - 0.4 ECTSWK)
A04-1 A04-2	Blok obieralny 3 Język angielski 1/Lektorat Język niemiecki 1/ Lektorat	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (dodanie +0.2 ECTSLKK)
A05-1 A05-2	Blok obieralny 4 Język angielski 2/ Lektorat Język niemiecki 2/ Lektorat	Zmiana punktów ECTS (+1.0 ECTS), zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.4 ECTSLKK)
A06-1 A06-2	Blok obieralny 5 Język angielski 3/ Lektorat Język niemiecki 3/ Lektorat	Zmiana punktów ECTS (+1.0 ECTS)
B04	Matematyka 1	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.1 ECTSK za egzamin)
B05	Matematyka 2	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.1 ECTSK za egzamin)
B08	Podstawy chemii	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.1 ECTSK za egzamin)
B10	Mechanika	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.1 ECTSK za egzamin)
B14	Fizyka	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.1 ECTSK za egzamin)
B15	Wytrzymałość materiałów	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.1 ECTSK za egzamin)
B16	Mechanika kompozytów	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (-0.3 ECTSK)
B17	Termodynamika	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.1 ECTSK za egzamin)
B19	Podstawy konstrukcji maszyn 1	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.1 ECTSK za egzamin)
C01	Podstawy oceanotechniki 1	Zmiana liczby godzin (dodano +15godz.W) Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.7 ECTSK za egzamin i dodatkowe godziny)
C02	Podstawy teorii jednostek pływających	Zmiana liczby godzin wykładów (+30 godz. W) Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+1.3 za egzamin + dodatkowe godziny)

C03	Podstawy wyposażenia jednostek pływających	Zmiana liczby godzin (+15 godz. W) Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.7 ECTSK za egzamin i dodatkowe godziny)
C04	Podstawy projektowania jednostek pływających	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.1 ECTSK za egzamin)
C05	Tworzywa polimerowe i ich przetwórstwo	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (-0.5 ECTSK)
C07	Podstawy napędu jednostek pływających	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.1 za egzamin)
C09	Żywice i laminaty poliestrowe	Zmiana punktów ECTS (-1.0 ECTS) Zmiana punktów ECTS kontaktowych (odjęto -0.4 ECTSK)
D01	Teoria jachtu i żeglowania	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin Zmiana punktów ECTS (-0.5 ECTSW oraz -0.5 ECTSP) Zmiana punktów ECTS kontaktowych (-0.5 ECTSK)
D02	Podstawy hydro- i aerodynamiki jachtu	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (-0.5 ECTSK)
D03	Dzielność morska jachtu	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (-0.1 ECTSK)
D04	Komputerowe wspomaganie projektowania	Zmiana liczby godzin (+15godz. L) Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.2 ECTSK)
D05	Projektowanie jachtów żaglowych i motorowych 1	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin Zmiana liczby godzin (+15godz. P) Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.5 ECTSK)
D06	Projektowanie jachtów żaglowych i motorowych 2	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (-0.3 ECTSK)
D07	Projektowanie konstrukcji kadłuba jachtu z laminatów	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.1 ECTSK za egzamin)
D08	Dobór materiałów konstrukcyjnych i pomocniczych	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (-0.2 ECTSK)
D09	Podstawy projektowania kompozytów	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (-0.2 ECTSK)
D12	Praca dyplomowa (inżynierska)	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (-1.7 ECTSK)

D13-1 D13-2	Blok obieralny 6 Projektowanie żagli i takielunku Projektowanie wodolotów i poduszkowców	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin Zmiana liczby godzin (+15godz. P) Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.5 ECTS)
D14-1 D14-2	Blok obieralny 7 Organizacja budowy jachtów z laminatów Organizacja budowy jachtów metalowych	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.1 ECTS za egzamin)
D15-1 D15-2	Blok obieralny 8 Architektura jachtu i projektowania wnętrza Projektowanie jednostek portowych i przybrzeżnych	Zmiana liczby godzin (+15godz. P) Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.4 ECTS)
D17-1 D17-2	Blok obieralny 10 Technologia budowy jachtów z laminatów 1 Technologia budowy jednostek metalowych 1	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (-0.3 ECTS)
D19-1 D19-2	Blok obieralny 12 Optymalizacja osiągnięć jachtów żaglowych Optymalizacja osiągnięć jachtów motorowych i sportowych	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.1 ECTS za egzamin)
D20-1 D20-2	Blok obieralny 13 Wyposażenie jachtów Konstrukcja wodolotów i poduszkowców	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (-0.1 ECTS)
D21-1 D21-2	Blok obieralny 14 Remonty i przebudowy jachtów Konstrukcje jachtów drewnianych i z aluminium	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (-0.2 ECTS)
D22-1 D22-2	Blok obieralny 15 Jednostki pływające z napędem ekologicznym Jednostki szybkie i rekreacyjne	Zmiana liczby godzin (dodano +15godz. P) Zmiana punktów ECTS kontaktowych (+0.4 ECTS)
P01	Praktyka zawodowa 1	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (-0.5 ECTS)
P02	Praktyka zawodowa 2	Zmiana punktów ECTS kontaktowych (-0.5 ECTS) Zmiana sformułowania opisu przedmiotowych efektów kształcenia: - BJ_1A_P02_W01 z „Student powinien posiadać wiedzę dotyczącą realizowanych zadań na praktyce zawodowej” na „Student

	<p>posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą realizowanych zadań na praktyce zawodowej”;</p> <p>- BJ_1A_P02_U01 z „Student potrafi w sposób praktyczny wykorzystać wiedzę zdobytą w dotychczasowym toku studiów” na „Student potrafi w zaawansowanym stopniu wykorzystać wiedzę zdobytą w dotychczasowym toku studiów podczas realizacji zadań praktycznych”</p> <p>- BJ_1A_P02_K01 z „Ma świadomość znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu realnych problemów społecznych i technicznych w zakładzie pracy” na „Ma pogłębioną świadomość znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu realnych problemów społecznych i technicznych w zakładzie pracy”. Dodanie wymagania wstępnego: „Zrealizowany przedmiot Praktyka zawodowa 1”.</p> <p>Dodanie wymaganego przedmiotu: „Praktyka zawodowa 1”.</p> <p>Zmiana sformułowanych celów przedmiotu na: „C-1 Weryfikacja posiadanej przez studenta wiedzy teoretycznej i konfrontacja dotychczasowych doświadczeń z rzeczywistością zawodową, akwizycja nowych doświadczeń zawodowych w realiach zakładów pracy. Poszerzenie wiedzy dotyczącej różnorodności warunków funkcjonowania zakładów pracy. Zastosowanie wiedzy i umiejętności zdobytych w czasie studiów w praktyce w sposób zaawansowany. C-2 Utrwalenie dotychczasowych i uzyskanie kolejnych motywacji do ciągłego dokształcania się i samodoskonalenia; C-3 Pogłębienie wiedzy i rozwijanie umiejętności studenta w zakresie realizowanych zadań na praktyce zawodowej, zróżnicowanych realiów funkcjonowania zakładów pracy. Zaznajomienie się z dobrymi wzorcami przydatnymi w przyszłym życiu, zwłaszcza w sferze zawodowej; C-4 Ukształtowanie świadomości odpowiedzialności zawodowej i społecznej oraz poszerzenie dotychczasowego doświadczenia na rynku pracy”.</p>
--	--

Przyczyny wprowadzenia zmian/uzasadnienie:

Zmiany wynikają z konieczności zwiększenia liczby punktów ECTS przypisanych zajęciom z języka obcego na studiach pierwszego stopnia z 7 punktów na 9 (zgodnie z Uchwałą nr 96 Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie (ZUT) z dnia 23 września 2019 r. w sprawie Wytycznych Senatu ZUT dotyczących przygotowania programów studiów pierwszego i drugiego stopnia (z późn.zm.)), konieczności zmiany liczby punktów kontaktowych ECTS przypisanych przedmiotom Praktyka zawodowa i Praca dyplomowa zgodnie z pismem DK/KSK-6/29/2022 z dnia 14 lutego 2022 r. Pana Prorektora dr inż. Piotra Pieli, dotyczącego okresowego przeglądu oraz zatwierdzania zmian w programach studiów. Punkty kontaktowe przypisane pracy dyplomowej odpowiadają liczbie godzin obciążenia nauczyciela akademickiego opiekującego się taką pracą (8 godzin dla prac inżynierskich). Zmiany w opisie efektów uczenia się, wymagań wstępnych oraz celu realizacji praktyk zawodowych w przedmiocie Praktyki zawodowe 2 są związane z zaleceniami Polskiej Komisji Akredytacyjnej, umieszczonymi w raporcie z wizytacji na jednym z kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu ZUT w roku akademickim 2021/2022.

Kierunek: Chłodnictwo i klimatyzacja, studia stacjonarne, pierwszego stopnia

Tabela 4. Zmiany: chłodnictwo i klimatyzacja, S1

Kod zajęć /efektu uczenia się	Zajęcia/efekt uczenia się	Rodzaj proponowanej zmiany (wg terminologii – pkt 3 Procedury)
A05-1 / A05-2	Blok obieralny 4	Zmiana liczby ECTS kontaktowych z ECTSLKK 1,0 na 1,2
A06-1 / A06-2	Blok obieralny 5	Zmiana liczby ECTS z 2 na 3, zmiana liczby ECTS kontaktowych z ECTSLKK 2,0 na 2,4
A07-1 / A07-2	Blok obieralny 6	Zmiana liczby ECTS z 3 na 4, zmiana liczby ECTS kontaktowych z ECTSLKK 2,0 na 2,5
B01	Matematyka 1	Zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 2,4 na 2,5 (ECTSWK 1,2 na 1,3, ECTSAK 1,2 na 1,2)
B02	Matematyka 2	Zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 2,4 na 2,5 (ECTSWK 1,2 na 1,3, ECTSAK 1,2 na 1,2)
B06	Mechanika i wytrzymałość materiałów	Zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 2,4 na 2,5 (ECTSWK 1,2 na 1,3, ECTSAK 1,2 na 1,2)
B10	Termodynamika	Zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 1,8 na 1,9 (ECTSWK 1,2 na 1,3, ECTSAK 0,6 na 0,6)
B11	Wspomaganie komputerowe w chłodnictwie	Zmiana liczby godzin zajęć laboratoryjnych z 30L na 45L, zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 1,2 na 1,8 (ECTSLK 1,2 na 1,8)
B15	Podstawy konstrukcji maszyn 1	Zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 1,8 na 1,9 (ECTSWK 0,6 na 0,7)

B17	Meteorologia i klimatologia	zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 1,8 na 1,9 (ECTSWK 1,2 na 1,3)
B18	Chłodnictwo w rozwoju nauki	Zmiana liczby godzin zajęć wykładowych z 15W na 30W, zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSWK 0,6 na 1,2
C01	Wymiana ciepła i wymienniki	Zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 2,4 na 2,5 (ECTSWK 1,2 na 1,3)
C02	Podstawy wentylacji	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 2,4 na 2,5 (ECTSWK 1,2 na 1,3)
C03	Podstawy chłodnictwa i kriogeniki	Zmiana liczby ECTS z 6 na 5, zmiana liczby ECTS kontaktowych (ECTSW 4,0 na 3,0, ECTSK 3,0 na 3,1, ECTSWK 1,8 na 1,9)
C05	Ogrzewnictwo	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 2,4 na 2,5 (ECTSWK 1,2 na 1,3)
C06	Maszyny przepływowe i wyporowe	Zmiana liczby godzin zajęć audytoryjnych z 15A na 30A, zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 2,4 na 3,0 (ECTSAK 0,6 na 1,2)
C07	Logistyka żywności	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 1,8 na 1,9 (ECTSWK 1,2 na 1,3)
C08	Technika pomiarowa	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby godzin zajęć wykładowych z 15W na 30W, zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 2,4 na 3,1 (ECTSWK 0,6 na 1,4)
C09	Podstawy klimatyzacji	Zmiana liczby godzin zajęć wykładowych z 30W na 45W, zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 2,4 na 3,1 (ECTSWK 1,2 na 1,9)
C12	Pompy ciepła	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby godzin zajęć wykładowych z 15W na 25W, zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 1,8 na 2,2 (ECTSWK 0,6 na 1)
C13	Systemy energetyczne morskie i lądowe	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 4,0 na 1,9 (ECTSWK 3,0 na 1,3, ECTSLK 1,0 na 0,6)
C15	Substancje kontrolowane	Zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 2,4 na 2,5 (ECTSWK 1,2 na 1,3)
C18-1 / C18-2	Blok obieralny 7	Zmiana liczby ECTS ECTS 4,0 na 3,0 (ECTSW 3 na 2)

C19-1 / C19-2	Blok obieralny 8	Zmiana liczby godzin zajęć audytoryjnych z 15A na 30A, zmiana podziału ECTS w formach zajęć, zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSW 2 na 1,5, ECTSA 1 na 1,5, ECTSK 2,4 na 3,1 (ECTSWK 1,2 na 1,3, ECTSAK 0,6 na 1,2)
C20-1 / C20-2	Blok obieralny 9	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 2,4 na 2,5 (ECTSWK 1,2 na 1,3)
C22-1 / C22-2	Blok obieralny 11	Zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 2,4 na 2,5 (ECTSWK 1,2 na 1,3)
C23-1 / C23-2	Blok obieralny 12	Zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 2,4 na 2,5 (ECTSWK 1,2 na 1,3)
C26-1 / C26-2	Blok obieralny 3	Zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSK 2,4 na 2,5 (ECTSWK 1,2 na 1,3)
C28	Praca dyplomowa	Zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSPDK 1,0 na 0,3
P01	Praktyka zawodowa 1	Zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSPRK 4,0 na 0,0
P02	Praktyka zawodowa 2	Zmiana liczby ECTS kontaktowych ECTSPRK 2,0 na 0,0, Zmiana sformułowania opisu przedmiotowych efektów kształcenia: - CK_1A_P02_W01 z „Student powinien posiadać wiedzę dotyczącą realizowanych zadań na praktyce zawodowej” na „Student posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą realizowanych zadań na praktyce zawodowej”; - CK_1A_P02_U01 z „Student potrafi w sposób praktyczny wykorzystać wiedzę zdobytą w dotychczasowym toku studiów” na „Student potrafi w zaawansowanym stopniu wykorzystać wiedzę zdobytą w dotychczasowym toku studiów podczas realizacji zadań praktycznych” - CK_1A_P02_K01 z „Potrafi wykorzystać umiejętności zdobyte podczas studiów podczas pracy zawodowej” na „Ma pogłębioną świadomość znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu realnych problemów społecznych i technicznych w zakładzie pracy”. Dodanie wymagania wstępnego: „Zrealizowany przedmiot Praktyka zawodowa 1”. Dodanie wymaganego przedmiotu: „Praktyka zawodowa 1”.

		<p>Zmiana sformułowanych celów przedmiotu na:</p> <p>„C-1 Weryfikacja posiadanej przez studenta wiedzy teoretycznej i konfrontacja dotychczasowych doświadczeń z rzeczywistością zawodową, akwizycja nowych doświadczeń zawodowych w realiach zakładów pracy. Poszerzenie wiedzy dotyczącej różnorodności warunków funkcjonowania zakładów pracy. Zastosowanie wiedzy i umiejętności zdobytych w czasie studiów w praktyce w sposób zaawansowany.</p> <p>C-2 Utrwalenie dotychczasowych i uzyskanie kolejnych motywacji do ciągłego dokończenia się i samodoskonalenia</p> <p>C-3 Pogłębienie wiedzy i rozwijanie umiejętności studenta w zakresie realizowanych zadań na praktyce zawodowej, zróżnicowanych realiów funkcjonowania zakładów pracy. Zaznajomienie się z dobrymi wzorcami przydatnymi w przyszłym życiu, zwłaszcza w sferze zawodowej;</p> <p>C-4 Ukształtowanie świadomości odpowiedzialności zawodowej i społecznej oraz poszerzenie dotychczasowego doświadczenia na rynku pracy.”</p>
--	--	--

Przyczyny wprowadzenia zmian/uzasadnienie:

Zmiany wynikają z konieczności zwiększenia liczby punktów ECTS przypisanych zajęciom z języka obcego na studiach pierwszego stopnia z 7 punktów na 9 (zgodnie z Uchwałą nr 96 Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie (ZUT) z dnia 23 września 2019 r. w sprawie Wytycznych Senatu ZUT dotyczących przygotowania programów studiów pierwszego i drugiego stopnia (z późn.zm.)), konieczności zmiany liczby punktów kontaktowych ECTS przypisanych przedmiotom Praktyka zawodowa i Praca dyplomowa zgodnie z pismem DK/KSK-6/29/2022 z dnia 14 lutego 2022 r. Pana Prorektora dr inż. Piotra Pieli, dotyczącego okresowego przeglądu oraz zatwierdzania zmian w programach studiów. Punkty kontaktowe przypisane pracy dyplomowej odpowiadają liczbie godzin obciążenia nauczyciela akademickiego opiekującego się taką pracą (8 godzin dla prac inżynierskich). Zmiany w opisie efektów uczenia się, wymagań wstępnych oraz celu realizacji praktyk zawodowych w przedmiocie Praktyki zawodowe 2 są związane z zaleceniami Polskiej Komisji Akredytacyjnej, umieszczonymi w raporcie z wizytacji na jednym z kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu ZUT w roku akademickim 2021/2022.

Kierunek: Logistyka, studia stacjonarne, pierwszego stopnia

Tabela 5. Zmiany: logistyka, S1

Kod zajęć /efektu uczenia się	Zajęcia/efekt uczenia się	Rodzaj proponowanej zmiany (wg terminologii – pkt 3 Procedury)
A06-1/A06-2	Blok obieralny 2 (Język angielski 1/Język niemiecki 1)	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
A07-1/A07-2	Blok obieralny 3 (Język angielski 1/Język niemiecki 1)	Zmiana liczby punktów ECTS, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
A08-1/A08-2	Blok obieralny 4 (Język angielski 1/Język niemiecki 1)	Zmiana liczby punktów ECTS, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
B01	Podstawy finansów i rachunkowości	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
B03	Matematyka 2	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
B06	Podstawy zarządzania i marketingu	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
B07	Statystyka	Zmiana liczby godzin w ćwiczeniach, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
B09	Badania operacyjne	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C01	Podstawy logistyki	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C03	Gospodarka materiałowa	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C08	Infrastruktura logistyczna	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C09	Logistyka produkcji	Zmiana liczby godzin z wykładów, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C10	Logistyka zaopatrzenia	Zmiana liczby godzin z wykładów i ćwiczeń audytoryjnych, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C11	Środki transportu	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie

C14	Logistyka dystrybucji	Zmiana liczby godzin ćwiczeń audytoryjnych, zmiana udziału ECTS w przedmiocie, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C15	Podstawy konstrukcji urządzeń przeladunkowych	Zmiana liczby godzin wykładów, zmiana udziału ECTS w przedmiocie, zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C17	Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C18	Ekonomika transportu	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C21	Automatyka i sterowanie w logistyce	Zmiana punktów ECTS, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C22	Podstawy eksploatacji technicznej	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C25	Wspomaganie decyzji w logistyce	Zmiana liczby godzin wykładów, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C29	Systemy i technologie transportowe	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C30	Spedycja i zarządzanie łańcuchem dostaw	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C35	Praca dyplomowa (inżynierska)	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C37-1/C37-2	Blok obieralny 5 (Odnawialne źródła energii w transporcie/Logistyka dostaw paliw i energii)	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C40-1/ C40-2	Blok obieralny 8 (Składowanie materiałów niebezpiecznych/ Logistyka materiałów niebezpiecznych)	Zmiana punktów ECTS
C43-1/ C43-1-2	Blok obieralny 11 (Podstawy optymalizacji/ Optymalizacja procesów logistycznych)	Zmiana semestru
C44-1/ C44-2	Blok obieralny 12 (Bezpieczeństwo informacji/	Zmiana liczby godzin wykładów, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie

	Obieg informacji w łańcuchu dostaw)	
C45-1/C45-2	Blok obieralny 13 (Logistyka ładunków superciężkich/Logistyka ładunków ponadgabarytowych)	Zmiana semestru
P01	Praktyki zawodowe 1	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
P02	Praktyki zawodowe 2	<p>Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie</p> <p>Zmiana sformułowania opisu przedmiotowych efektów kształcenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LO_1A_P02_W01 z „Spotkanie informacyjne pełnomocnika dziekana ds. praktyk zawodowych ze studentami zapoznające studentów z zasadami obowiązującymi przy realizacji praktyki zawodowej na kierunku Logistyka.” na „Student posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą realizowanych zadań na praktyce zawodowej”; - LO_1A_P02_U01 z „Student powinien posiadać umiejętności dotyczące realizowanych zadań na praktyce zawodowej” na „Student potrafi w zaawansowanym stopniu wykorzystać wiedzę zdobytą w dotychczasowym toku studiów podczas realizacji zadań praktycznych” - LO_1A_P02_K01 z „Ma świadomość znaczenia wiedzy, umiejętności i doświadczenia (kompetencji) w rozwiązywaniu realnych problemów społecznych i technicznych w zakładzie pracy” na „Ma pogłębioną świadomość znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu realnych problemów społecznych i technicznych w zakładzie pracy”. <p>Dodanie wymagania wstępnego: „Zrealizowany przedmiot Praktyka zawodowa 1”.</p> <p>Dodanie wymaganego przedmiotu: „Praktyka zawodowa 1”.</p>

	<p>Zmiana sformułowanych celów przedmiotu na:</p> <p>„C-1 Weryfikacja posiadanej przez studenta wiedzy teoretycznej i konfrontacja dotychczasowych doświadczeń z rzeczywistością zawodową, akwizycja nowych doświadczeń zawodowych w realiach zakładów pracy. Poszerzenie wiedzy dotyczącej różnorodności warunków funkcjonowania zakładów pracy. Zastosowanie wiedzy i umiejętności zdobytych w czasie studiów w praktyce w sposób zaawansowany.</p> <p>C-2 Utrwalenie dotychczasowych i uzyskanie kolejnych motywacji do ciągłego dokształcania się i samodoskonalenia;</p> <p>C-3 Pogłębienie wiedzy i rozwijanie umiejętności studenta w zakresie realizowanych zadań na praktyce zawodowej, zróżnicowanych realiów funkcjonowania zakładów pracy. Zaznajomienie się z dobrymi wzorcami przydatnymi w przyszłym życiu, zwłaszcza w sferze zawodowej;</p> <p>C-4 Ukształtowanie świadomości odpowiedzialności zawodowej i społecznej oraz poszerzenie dotychczasowego doświadczenia na rynku pracy”.</p>
--	---

Przyczyny wprowadzenia zmian/uzasadnienie:

Zmiany wynikają z konieczności zwiększenia liczby punktów ECTS przypisanych zajęciom z języka obcego na studiach pierwszego stopnia z 7 punktów na 9 (zgodnie z Uchwałą nr 96 Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie (ZUT) z dnia 23 września 2019 r. w sprawie Wytycznych Senatu ZUT dotyczących przygotowania programów studiów pierwszego i drugiego stopnia (z późn.zm.)), konieczności zmiany liczby punktów kontaktowych ECTS przypisanych przedmiotom Praktyka zawodowa i Praca dyplomowa zgodnie z pismem DK/KSK-6/29/2022 z dnia 14 lutego 2022 r. Pana Prorektora dr inż. Piotra Pieli, dotyczącego okresowego przeglądu oraz zatwierdzania zmian w programach studiów. Punkty kontaktowe przypisane pracy dyplomowej odpowiadają liczbie godzin obciążenia nauczyciela akademickiego opiekującego się taką pracą (8 godzin dla prac inżynierskich). Zmiany w opisie efektów uczenia się, wymagań wstępnych oraz celu realizacji praktyk zawodowych w przedmiocie Praktyki zawodowe 2 są związane z zaleceniami Polskiej Komisji Akredytacyjnej, umieszczonymi w raporcie z wizytacji na jednym z kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu ZUT w roku akademickim 2021/2022.

Kierunek: Logistyka, studia stacjonarne, drugiego stopnia

Tabela 6. Zmiany: logistyka, S2 (L)

Kod zajęć /efektu uczenia się	Zajęcia/efekt uczenia się	Rodzaj proponowanej zmiany (wg terminologii – pkt 3 Procedury)
A01	Ochrona własności intelektualnej	Zmiana semestru
A03-1/ A03-2	Blok obieralny 1 (Socjologiczne aspekty ochrony środowiska/ Etyka zawodowa)	Zmiana semestru
A04-1/A04-2	Blok obieralny 2 (Język angielski/ Język niemiecki)	Zmiana semestru Zmiana liczby kontaktowych ECTS
A05	Bezpieczeństwo i higiena pracy	Zmiana semestru
B01	Zarządzanie strategiczne	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C01	Zarządzanie łańcuchem dostaw	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C02	Rachunek ekonomiczny w logistyce	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C04	Projektowanie i zarządzanie systemami logistycznymi	Zmiana semestru Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C08	Projekty logistyczne	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C09	Magazynowe systemy informatyczne	Zmiana liczby godzin wykładowych Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C12	Optymalizacja procesów produkcyjnych	Zmiana semestru
C13	Robotyzacja i automatyzacja procesów logistycznych	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C14	Systemy zarządzania jakością w logistyce	Zmiana semestru
C16	Praca przejściowa	Zmiana semestru
C18	Praca dyplomowa	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
P01	Praktyka zawodowa	Zmiana semestru Zmiana liczby kontaktowych ECTS

Przyczyny wprowadzenia zmian/uzasadnienie:

Zmiany wynikają z konieczności zmiany liczby punktów kontaktowych ECTS przypisanych przedmiotom Praktyka zawodowa i Praca dyplomowa zgodnie z pismem DK/KSK-6/29/2022 z dnia 14 lutego 2022 r. Pana Prorektora dr inż. Piotra Pieli, dotyczącego okresowego przeglądu oraz zatwierdzania zmian w programach studiów. Punkty kontaktowe przypisane pracy dyplomowej odpowiadają liczbie godzin obciążenia nauczyciela akademickiego opiekującego się taką pracą (10 godzin dla prac magisterskich). Zmiany również są spowodowane potrzebą modyfikacji planów dla studiów uruchomianych w semestrze zimowym i letnim, mającą na celu umożliwienie łączenia zajęć wykładowych realizowanych podczas pierwszego roku studiów na kierunku logistyka.

Tabela 7. Zmiany: logistyka, S2 (Z)

Kod zajęć /efektu uczenia się	Zajęcia/efekt uczenia się	Rodzaj proponowanej zmiany (wg terminologii – pkt 3 Procedury)
A02	Prawo i europejska polityka transportowa	Zmiana semestru
A04-1/A04-2	Blok obieralny 2	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
B01	Zarządzanie strategiczne	Zmiana semestru Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby kontaktowych ECTS
B02	Badania operacyjne i teoria optymalizacji	Zmiana semestru
C01	Zarządzanie łańcuchem dostaw	Zmiana semestru Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C02	Rachunek ekonomiczny w logistyce	Zmiana semestru Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C03	Marketing usług logistycznych i techniki negocjacji	Zmiana semestru
C04	Projektowanie i zarządzanie systemami logistycznymi	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C05	Zarządzanie ryzykiem w logistyce	Zmiana semestru
C06	Aplikacje internetowe i techniki multimedialne	Zmiana semestru

C07	Logistyka globalna	Zmiana semestru
C08	Projekty logistyczne	Zmiana semestru Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C09	Magazynowe systemy informatyczne	Zmiana semestru Zmiana liczby godzin wykładowych, Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C10	Systemy informatyczne zarządzania przedsiębiorstwem	Zmiana semestru
C11	E-gospodarka	Zmiana semestru
C12	Optymalizacja procesów produkcyjnych	Zmiana semestru
C13	Robotyzacja i automatyzacja procesów logistycznych	Zmiana semestru Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C14	Systemy zarządzania jakością w logistyce	Zmiana semestru
C15	Badania innowacyjne i rozwój w logistyce	Zmiana semestru
C18	Praca dyplomowa	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C21-1/C21-2	Blok obieralny 5 (Systemy zarządzania gospodarka magazynową/ Hurtownie i bazy danych)	Zmiana semestru
C23-1/ C23-2	Blok obieralny 7 (Roboty mobilne/ Projektowanie magazynów wysokiego składowania)	Zmiana semestru
P01	Praktyka zawodowa	Zmiana liczby kontaktowych ECTS

Przyczyny wprowadzenia zmian/uzasadnienie:

Zmiany wynikają z konieczności zmiany liczby punktów kontaktowych ECTS przypisanych przedmiotom Praktyka zawodowa i Praca dyplomowa zgodnie z pismem DK/KSK-6/29/2022 z dnia 14 lutego 2022 r. Pana Prorektora dr inż. Piotra Pieli, dotyczącego okresowego przeglądu oraz zatwierdzania zmian w programach studiów. Punkty kontaktowe przypisane pracy dyplomowej odpowiadają liczbie godzin obciążenia nauczyciela akademickiego opiekującego się taką pracą (10 godzin dla prac magisterskich). Zmiany również są spowodowane potrzebą modyfikacji planów dla studiów uruchomianych w

semestrze zimowym i letnim, mającą na celu umożliwienie łączenia zajęć wykładowych realizowanych podczas pierwszego roku studiów na kierunku logistyka.

Kierunek: Oceanotechnika, studia stacjonarne, pierwszego stopnia

Tabela 8. Zmiany: oceanotechnika, S1

Kod zajęć /efektu uczenia się	Zajęcia/efekt uczenia się	Rodzaj proponowanej zmiany (wg terminologii – pkt 3 Procedury)
A08-1/A08-2	Blok obieralny 2 (Język angielski 1/ Język niemiecki 1)	zmiana ECTS kontaktowych
A09-1/A09-2	Blok obieralny 3 (Język angielski 2/ Język niemiecki 2)	zmiana ECTS, zmiana ECTS kontaktowych
A10-1/A10-2	Blok obieralny 4 (Język angielski 3/ Język niemiecki 3)	zmiana ECTS, zmiana ECTS kontaktowych
A11-1	Blok obieralny 5 (Projektowanie jednostek offshore)	zmiana ECTS kontaktowych
A11-2	Blok obieralny 5 (Urządzenia klimatyzacyjne i chłodnicze)	zmiana ECTS kontaktowych
A11-3	Blok obieralny 5 (Kosztorysowanie w przemyśle)	zmiana ECTS kontaktowych
A13-1	Blok obieralny 7 (Optymalizacja sprawności napędowej statku)	zmiana ECTS kontaktowych
A13-3	Blok obieralny 7 (Nośność graniczna konstrukcji stalowych)	zmiana ECTS kontaktowych
B02	Fizyka	zmiana ECTS kontaktowych
B06	Matematyka 1	zmiana ECTS kontaktowych
B08	Matematyka 2	zmiana ECTS kontaktowych
B09	Mechanika	zmiana ECTS kontaktowych
B17	Wytrzymałość materiałów	zmiana ECTS kontaktowych
B19	Termodynamika	zmiana ECTS kontaktowych
B20	Podstawy konstrukcji maszyn 1	zmiana ECTS kontaktowych
C01	Podstawy oceanotechniki 1	zmiana liczby godzin wykładów i formy ich zaliczenia z zaliczenia na egzamin, zmiana ECTS kontaktowych

C02	Podstawy oceanotechniki 2	zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana ECTS kontaktowych
C03	Teoria okrętu	zmiana ECTS kontaktowych
C04	Urządzenia pokładowe	zmiana ECTS kontaktowych
C07	Projektowanie okrętów 1	zmiana ECTS kontaktowych
C08	Podstawy drgań w oceanotechnice	zmiana ECTS kontaktowych
C10	Siłownie okrętowe	zmiana ECTS, zmiana ECTS kontaktowych
C13	Technologia budowy, wyposażenia i remontu kadłuba	zmiana ECTS kontaktowych
D1-01	Opór, pędniki i sterowność okrętu	zmiana ECTS kontaktowych
D1-02	Właściwości morskie statku	zmiana ECTS kontaktowych
D1-03	Komputerowe wspomaganie projektowania statków	zmiana ECTS
D1-05	Projektowanie okrętów 2	zmiana ECTS kontaktowych
D1-09	Technologia w produkcji stoczniowej	zmiana ECTS kontaktowych
D1-10	Niepewność i procesy losowe w oceanotechnice	zmiana liczby godzin ćwiczeń audytoryjnych, zmiana podziału ECTS na formy zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D1-12	Statki śródlądowe i przybrzeżne	zmiana ECTS kontaktowych
D1-13	Spajanie konstrukcji	zmiana ECTS kontaktowych
D1-14	Technologia wyposażania statków	zmiana ECTS kontaktowych
D1-17	Praca dyplomowa (inżynierska)	zmiana ECTS kontaktowych
D2-01	Napędy elektryczne	zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana ECTS kontaktowych
D2-03	Pompy, sprężarki i wentylatory	zmiana ECTS kontaktowych
D2-04	Niekonwencjonalne źródła energii	zmiana ECTS, zmiana ECTS kontaktowych
D2-05	Wymiana ciepła	zmiana ECTS kontaktowych
D2-06	Urządzenia pomocnicze siłowni	zmiana ECTS kontaktowych
D2-10	Technologia remontu maszyn okrętowych	zmiana ECTS kontaktowych

D2-11	Kotły i wymienniki ciepła	zmiana ECTS kontaktowych
D2-15	Podstawy eksploatacji siłowni	zmiana ECTS kontaktowych
D2-16	Układy przeniesienia napędu	zmiana ECTS kontaktowych
D2-18	Praca dyplomowa (inżynierska)	zmiana ECTS kontaktowych
P01	Praktyka zawodowa 1	zmiana ECTS kontaktowych
P02	Praktyka zawodowa 2	<p>zmiana ECTS kontaktowych</p> <p>Zmiana sformułowania opisu przedmiotowych efektów kształcenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - O_1A_P02_W01 z „Student powinien posiadać wiedzę dotyczącą realizowanych zadań na praktyce zawodowej” na „Student posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą realizowanych zadań na praktyce zawodowej”; - O_1A_P02_U01 z „Student potrafi w sposób praktyczny wykorzystać wiedzę zdobytą w dotychczasowym toku studiów” na „Student potrafi w zaawansowanym stopniu wykorzystać wiedzę zdobytą w dotychczasowym toku studiów podczas realizacji zadań praktycznych” - O_1A_P02_K01 z „Potrafi wykorzystać umiejętności zdobyte podczas studiów podczas pracy zawodowej” na „Ma pogłębioną świadomość znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu realnych problemów społecznych i technicznych w zakładzie pracy”. <p>Dodanie wymagania wstępnego: „Zrealizowany przedmiot Praktyka zawodowa 1”.</p> <p>Dodanie wymaganego przedmiotu: „Praktyka zawodowa 1”.</p> <p>Zmiana sformułowanych celów przedmiotu na:</p>

		<p>„C-1 Weryfikacja posiadanej przez studenta wiedzy teoretycznej i konfrontacja dotychczasowych doświadczeń z rzeczywistością zawodową, akwizycja nowych doświadczeń zawodowych w realiach zakładów pracy. Poszerzenie wiedzy dotyczącej różnorodności warunków funkcjonowania zakładów pracy. Zastosowanie wiedzy i umiejętności zdobytych w czasie studiów w praktyce w sposób zaawansowany.</p> <p>C-2 Utrwalenie dotychczasowych i uzyskanie kolejnych motywacji do ciągłego dokształcania się i samodoskonalenia;</p> <p>C-3 Pogłębienie wiedzy i rozwijanie umiejętności studenta w zakresie realizowanych zadań na praktyce zawodowej, zróżnicowanych realiów funkcjonowania zakładów pracy. Zaznajomienie się z dobrymi wzorcami przydatnymi w przyszłym życiu, zwłaszcza w sferze zawodowej;</p> <p>C-4 Ukształtowanie świadomości odpowiedzialności zawodowej i społecznej oraz poszerzenie dotychczasowego doświadczenia na rynku pracy”.</p>
--	--	---

Przyczyny wprowadzenia zmian/uzasadnienie:

Zmiany wynikają z konieczności zwiększenia liczby punktów ECTS przypisanych zajęciom z języka obcego na studiach pierwszego stopnia z 7 punktów na 9 (zgodnie z Uchwałą nr 96 Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie (ZUT) z dnia 23 września 2019 r. w sprawie Wytycznych Senatu ZUT dotyczących przygotowania programów studiów pierwszego i drugiego stopnia (z późn. zm.), konieczności zmiany liczby punktów kontaktowych ECTS przypisanych przedmiotom Praktyka zawodowa i Praca dyplomowa zgodnie z pismem DK/KSK-6/29/2022 z dnia 14 lutego 2022 r. Pana Prorektora dr inż. Piotra Pieli, dotyczącego okresowego przeglądu oraz zatwierdzania zmian w programach studiów. Punkty kontaktowe przypisane pracy dyplomowej odpowiadają liczbie godzin obciążenia nauczyciela akademickiego opiekującego się taką pracą (8 godzin dla prac inżynierskich). Zmiany w opisie efektów uczenia się, wymagań wstępnych oraz celu realizacji praktyk zawodowych w przedmiocie Praktyki zawodowe 2 są związane z zaleceniami Polskiej Komisji Akredytacyjnej, umieszczonymi w raporcie z wizytacji na jednym z kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu ZUT w roku akademickim 2021/2022.

Kierunek: Oceanotechnika, studia stacjonarne, drugiego stopnia

Tabela 9. Zmiany: oceanotechnika, S2 (L)

Kod zajęć /efektu uczenia się	Zajęcia/efekt uczenia się	Rodzaj proponowanej zmiany (wg terminologii – pkt 3 Procedury)
A04-1/ A04-2	Blok obieralny 1 (Język angielski/ Język niemiecki)	zmiana ECTS kontaktowych
B01	Oceanologia i inżynieria oceanu	zmiana ECTS kontaktowych
B02	Podstawy teorii optymalizacji	zmiana formy zaliczenia przedmiotu z zaliczenia na egzamin, zmiana ECTS kontaktowych
C01	Organizacja procesów produkcyjnych	zmiana liczby godzin ćwiczeń audytoryjnych, zmiana ECTS kontaktowych
C02	Technologie rozwojowe	zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana ECTS kontaktowych
C03	Niezawodność i bezpieczeństwo systemów	zmiana ECTS kontaktowych
C04	Techniki komputerowe w oceanotechnice	zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana ECTS kontaktowych
C05-1/ C05-2/ C05-3/ C05-4/ C05-5/ C05-6	Blok obieralny 3 (Operacje offshore/ Zarządzanie ryzykiem i systemami bezpieczeństwa/ Bezpieczeństwo konstrukcji oceanotechnicznych/ Bezpieczne technologie i procesy produkcyjne/ Bezpieczeństwo eksploatacji maszyn i urządzeń/ Monitoring w chłodnictwie i klimatyzacji)	zmiana ECTS kontaktowych
C06-2/ C06-3/ C06-4/ C06-5/ C06-6	Blok obieralny 4 (Audyting energetyczny/ Siłownie jądrowe i turbinowe/ Projektowanie i eksploatacja pojazdów ROV/ Kotły specjalne i fluidalne/ Niekonwencjonalne źródła zimna	zmiana ECTS kontaktowych
C07-3/ C07-6	Blok obieralny 5 (Optymalizacja konstrukcji obiektów	zmiana ECTS kontaktowych

	oceanotechnicznych/ Technika głębinowa)	
D1-01	Oceanotechniczne systemy energetyczne	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D1-02	Projektowanie instalacji chłodniczych i klimatyzacyjnych	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D1-04	Numeryczne modelowanie przepływów	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D1-05	Zaawansowane zagadnienia mechaniki konstrukcji	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D1-06	Prognozowanie osiągnięć jednostek pływających	zmiana ECTS kontaktowych
D1-07	Konstrukcje specjalne obiektów oceanotechnicznych	zmiana ECTS kontaktowych
D1-08	Projektowanie technologii obiektów oceanotechnicznych	zmiana ECTS kontaktowych
D1-10	Komputerowe metody projektowania	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D2-12	Praca dyplomowa (magisterska)	zmiana ECTS kontaktowych
D2-01	Projektowanie obiektów oceanotechnicznych	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D2-02	Konstrukcje obiektów oceanotechnicznych	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D2-03	Technologia obiektów oceanotechnicznych	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D2-04	Projektowanie urządzeń chłodniczych i klimatyzacyjnych	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D2-05	Techniki zabezpieczeń systemów energetycznych	zmiana udziału ECTS w formach zajęć
D2-06	Teoria procesów cieplnych	zmiana ECTS kontaktowych
D2-10	Niekonwencjonalne technologie energetyczne	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D2-12	Praca dyplomowa (magisterska)	zmiana ECTS kontaktowych
P01	Praktyka	zmiana ECTS kontaktowych
D03-1,..., D03-12	Przedmioty specjalności „Chłodnictwo i klimatyzacja w oceanotechnice”	Usunięcie specjalności „Chłodnictwo i klimatyzacja w oceanotechnice”

Przyczyny wprowadzenia zmian/uzasadnienie:

Zmiany wynikają z konieczności zmiany liczby punktów kontaktowych ECTS przypisanych przedmiotom Praktyka zawodowa i Praca dyplomowa zgodnie z pismem DK/KSK-6/29/2022 z dnia 14 lutego 2022 r. Pana Prorektora dr inż. Piotra Pieli, dotyczącego okresowego przeglądu oraz zatwierdzania zmian w programach studiów. Punkty kontaktowe przypisane pracy dyplomowej odpowiadają liczbie godzin obciążenia nauczyciela akademickiego opiekującego się taką pracą (10 godzin dla prac magisterskich).

Tabela 10. Zmiany: oceanotechnika, S2 (Z)

Kod zajęć /efektu uczenia się	Zajęcia/efekt uczenia się	Rodzaj proponowanej zmiany (wg terminologii – pkt 3 Procedury)
A04-1/ A04-2	Blok obieralny 1 (Język angielski/ Język niemiecki)	zmiana ECTS kontaktowych
B01	Oceanologia i inżynieria oceanu	zmiana ECTS kontaktowych
B02	Podstawy teorii optymalizacji	zmiana formy zaliczenia przedmiotu z zaliczenia na egzamin, zmiana ECTS kontaktowych
C01	Organizacja procesów produkcyjnych	zmiana liczby godzin ćwiczeń audytoryjnych, zmiana ECTS kontaktowych
C02	Technologie rozwojowe	zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana ECTS kontaktowych
C03	Niezawodność i bezpieczeństwo systemów	zmiana ECTS kontaktowych
C04	Techniki komputerowe w oceanotechnice	zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana ECTS kontaktowych
C05-1/ C05-2/ C05-3/ C05-4/ C05-5/ C05-6	Blok obieralny 3 (Operacje offshore/ Zarządzanie ryzykiem i systemami bezpieczeństwa/ Bezpieczeństwo konstrukcji oceanotechnicznych/ Bezpieczne technologie i procesy produkcyjne/ Bezpieczeństwo eksploatacji maszyn i urządzeń/ Monitoring w chłodnictwie i klimatyzacji)	zmiana ECTS kontaktowych

C06-2/ C06-3/ C06-4/ C06-5/ C06-6	Blok obieralny 4 (Audytting energetyczny/ Siłownie jądrowe i turbinowe/ Projektowanie i eksploatacja pojazdów ROV/ Kotle specjalne i fluidalne/ Niekonwencjonalne źródła zimna	zmiana ECTS kontaktowych
C07-3/ C07-6	Blok obieralny 5 (Optymalizacja konstrukcji obiektów oceanotechnicznych/ Technika głębinowa)	zmiana ECTS kontaktowych
D1-01	Oceanotechniczne systemy energetyczne	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D1-02	Projektowanie instalacji chłodniczych i klimatyzacyjnych	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D1-04	Numeryczne modelowanie przepływów	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D1-05	Zaawansowane zagadnienia mechaniki konstrukcji	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D1-06	Prognozowanie osiągnięć jednostek pływających	zmiana ECTS kontaktowych
D1-07	Konstrukcje specjalne obiektów oceanotechnicznych	zmiana ECTS kontaktowych
D1-08	Projektowanie technologii obiektów oceanotechnicznych	zmiana ECTS kontaktowych
D1-10	Komputerowe metody projektowania	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D2-12	Praca dyplomowa (magisterska)	zmiana ECTS kontaktowych
D2-01	Projektowanie obiektów oceanotechnicznych	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D2-02	Konstrukcje obiektów oceanotechnicznych	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D2-03	Technologia obiektów oceanotechnicznych	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D2-04	Projektowanie urządzeń chłodniczych i klimatyzacyjnych	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D2-05	Techniki zabezpieczeń systemów energetycznych	zmiana udziału ECTS w formach zajęć

D2-06	Teoria procesów cieplnych	zmiana ECTS kontaktowych
D2-10	Niekonwencjonalne technologie energetyczne	zmiana udziału ECTS w formach zajęć, zmiana ECTS kontaktowych
D2-12	Praca dyplomowa (magisterska)	zmiana ECTS kontaktowych
P01	Praktyka	zmiana ECTS kontaktowych
D03-1,....., D03-12	Przedmioty specjalności „Chłodnictwo i klimatyzacja w oceanotechnice”	Usunięcie specjalności „Chłodnictwo i klimatyzacja w oceanotechnice”

Przyczyny wprowadzenia zmian/uzasadnienie:

Zmiany wynikają z konieczności zmiany liczby punktów kontaktowych ECTS przypisanych przedmiotom Praktyka zawodowa i Praca dyplomowa zgodnie z pismem DK/KSK-6/29/2022 z dnia 14 lutego 2022 r. Pana Prorektora dr inż. Piotra Pieli, dotyczącego okresowego przeglądu oraz zatwierdzania zmian w programach studiów. Punkty kontaktowe przypisane pracy dyplomowej odpowiadają liczbie godzin obciążenia nauczyciela akademickiego opiekującego się taką pracą (10 godzin dla prac magisterskich).

Kierunek: Transport, studia stacjonarne, pierwszego stopnia

Tabela 11. Zmiany: transport, S1

Kod zajęć /efektu uczenia się	Zajęcia/efekt uczenia się	Rodzaj proponowanej zmiany (wg terminologii – pkt 3 Procedury)
A05-1/A05-2	Blok obieralny 2	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
A06-1/A06-2	Blok obieralny 3	Zmiana liczby punktów ECTS, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
A07-1/A07-2	Blok obieralny 4	Zmiana liczby punktów ECTS, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
B01	Ekonomia, zarządzanie i elementy prawa	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
B03	Matematyka 2	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
B06	Mechanika i wytrzymałość materiałów	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie

B08	Inteligentne systemy transportowe	Zmiana liczby punktów ECTS, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
B10	Badania operacyjne	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
B11	Współczesne technologie w transporcie	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C01	Infrastruktura transportu naziemnego i powietrznego	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C02	Infrastruktura transportu wodnego	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C04	Ekonomika transportu	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C07	Logistyka	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C08	Ładunkoznawstwo i techniki składowania	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C09	Środki transportu naziemnego i powietrznego	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C10	Środki transportu wodnego	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C12	Termodynamika	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C15	Podstawy konstrukcji maszyn 1	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C17	Organizacja i zarządzanie w transporcie	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C18	Inżynieria ruchu	Zmiana formy zaliczenia wykładów z zaliczenia na egzamin, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C20	Systemy transportowe	Zmiana liczby punktów ECTS, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie

C21	Podstawy eksploatacji technicznej	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C24-1/ C24-2	Blok obieralny 6	Zmiana liczby godzin wykładów z 15 na 25, zmiana podziału ECTS w przedmiocie, zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C27-1/ C27-2	Blok obieralny 9	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
C29-1/ C29-2	Blok obieralny 11	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
D4-03	Badanie i prognozowanie ruchu drogowego	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
D4-04	Systemy sterowania w ruchu drogowym	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
D4-08	Modelowanie i optymalizacja ruchu	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
D4-10	Technologia budowy infrastruktury drogowej	Zmiana formy zaliczenia wykładów z egzaminu na zaliczenie
D4-12	Ergonomia w ruchu drogowym	Zmiana formy zaliczenia wykładów z egzaminu na zaliczenie
D4-14	Praca dyplomowa (inżynierska)	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
D1-04	Eksploatacja środków transportu wodnego	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
D1-08	Eksploatacja środków transportu lądowego	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
D1-09	Zarządzanie konkurencyjnością firm transportowych	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
D1-11	Eksploatacja infrastruktury transportu lądowego	Zmiana formy zaliczenia wykładów z egzaminu na zaliczenie
D1-12	Eksploatacja systemów transportowych	Zmiana formy zaliczenia wykładów z egzaminu na zaliczenie
D1-14	Praca dyplomowa (inżynierska)	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
D2-02	Podstawy chłodnictwa	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D2-03	Transport paliw ciekłych i gazowych	Zmiana liczby kontaktowych ECTS

D2-04	Inżynieria zabezpieczeń przeciwpożarowych	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D2-07	Transport ładunków niebezpiecznych	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D2-09	Klimatyzacja i wentylacja w transporcie	Zmiana formy zaliczenia wykładów z egzaminu na zaliczenie
D2-10	Eksploatacja urządzeń chłodniczych	Zmiana formy zaliczenia wykładów z egzaminu na zaliczenie
D2-13	Praca dyplomowa (inżynierska)	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D2-14	Praca przejściowa	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
P01	Praktyka zawodowa 1	Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie
P02	Praktyka zawodowa 2	<p>Zmiana liczby kontaktowych ECTS w przedmiocie</p> <p>Zmiana sformułowania opisu przedmiotowych efektów kształcenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - TR_1A_P02_W01 z „Student powinien posiadać wiedzę dotyczącą realizowanych zadań na praktyce zawodowej” na „Student posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą realizowanych zadań na praktyce zawodowej”; - TR_1A_P02_U01 z „Student potrafi w sposób praktyczny wykorzystać wiedzę zdobytą w dotychczasowym toku studiów” na „Student potrafi w zaawansowanym stopniu wykorzystać wiedzę zdobytą w dotychczasowym toku studiów podczas realizacji zadań praktycznych” - TR_1A_P02_K01 z „Ma świadomość znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu realnych problemów społecznych i technicznych w zakładzie pracy” na „Ma pogłębioną świadomość znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu realnych problemów społecznych i technicznych w zakładzie pracy”.

		<p>Dodanie wymagania wstępnego: „Zrealizowany przedmiot Praktyka zawodowa 1”.</p> <p>Dodanie wymaganego przedmiotu: „Praktyka zawodowa 1”.</p> <p>Zmiana sformułowanych celów przedmiotu na:</p> <p>„C-1 Weryfikacja posiadanej przez studenta wiedzy teoretycznej i konfrontacja dotychczasowych doświadczeń z rzeczywistością zawodową, akwizycja nowych doświadczeń zawodowych w realiach zakładów pracy. Poszerzenie wiedzy dotyczącej różnorodności warunków funkcjonowania zakładów pracy. Zastosowanie wiedzy i umiejętności zdobytych w czasie studiów w praktyce w sposób zaawansowany.</p> <p>C-2 Utrwalenie dotychczasowych i uzyskanie kolejnych motywacji do ciągłego doksztalcania się i samodoskonalenia;</p> <p>C-3 Pogłębienie wiedzy i rozwijanie umiejętności studenta w zakresie realizowanych zadań na praktyce zawodowej, zróżnicowanych realiów funkcjonowania zakładów pracy. Zaznajomienie się z dobrymi wzorcami przydatnymi w przyszłym życiu, zwłaszcza w sferze zawodowej;</p> <p>C-4 Ukształtowanie świadomości odpowiedzialności zawodowej i społecznej oraz poszerzenie dotychczasowego doświadczenia na rynku pracy”.</p>
D3-01 – D3-14	Specjalność „Transport portowy i przemysłowy”	Usunięcie specjalności

Przyczyny wprowadzenia zmian/uzasadnienie:

Zmiany wynikają z konieczności zwiększenia liczby punktów ECTS przypisanych zajęciom z języka obcego na studiach pierwszego stopnia z 7 punktów na 9 (zgodnie z Uchwałą nr 96 Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie (ZUT) z dnia 23 września 2019 r. w sprawie Wytycznych Senatu ZUT dotyczących przygotowania programów studiów pierwszego i drugiego stopnia (z późn.zm.)), konieczności zmiany liczby punktów kontaktowych ECTS przypisanych przedmiotom Praktyka zawodowa i Praca dyplomowa zgodnie z pismem DK/KSK-6/29/2022 z dnia 14 lutego 2022 r. Pana Prorektora dr inż. Piotra Pieli, dotyczącego okresowego przeglądu oraz zatwierdzania zmian w programach studiów. Punkty kontaktowe przypisane pracy dyplomowej odpowiadają liczbie godzin obciążenia nauczyciela akademickiego opiekującego się taką pracą (8 godzin dla prac inżynierskich). Zmiany w opisie efektów uczenia się, wymagań wstępnych oraz celu realizacji praktyk zawodowych w przedmiocie Praktyki zawodowe 2 są związane z zaleceniami Polskiej Komisji Akredytacyjnej, umieszczonymi w raporcie z wizytacji na jednym z kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu ZUT w roku akademickim 2021/2022.

Kierunek: Transport, studia stacjonarne, pierwszego stopnia

Tabela 12. Zmiany: transport, S2 (L)

Kod zajęć /efektu uczenia się	Zajęcia/efekt uczenia się	Rodzaj proponowanej zmiany (wg terminologii – pkt 3 Procedury)
A04-1/A04-2	Blok obieralny 2	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C01	Zarządzanie i sterowanie systemami transportowymi	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C02	Niezawodność i bezpieczeństwo systemów	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C03	Modelowanie procesów transportowych	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C04	Mechanika konstrukcji urządzeń transportowych	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D1-01	Innowacyjne techniki i technologie w transporcie	Zmiana liczby godzin z wykładów z 20W na 25W, zmiana podziału ECTS w przedmiocie, zmiana liczby kontaktowych ECTS
D1-04	Zintegrowane systemy transportowe	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D1-06	Zarządzanie transportem zintegrowanym	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D1-10	Współczesne technologie magazynowe	Zmiana liczby godzin zajęć audytoryjnych z 15A na 20A, zmiana

		liczby godzin zajęć projektowych z 15P na 20P, zmiana liczby kontaktowych ECTS
D1-14	Praca dyplomowa (magisterska)	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D1-15-1/ D1-15-2/ D1-15-3	Blok obieralny 11	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D1-16-1/ D1-16-2/ D1-16-3	Blok obieralny 12	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D1-17-1/ D1-17-2/ D1-17-3	Blok obieralny 13	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D3-01	Właściwości paliw	Zmiana liczby godzin zajęć wykładowych z 15W na 30W, zmiana podziału ECTS w przedmiocie, zmiana liczby kontaktowych ECTS
D3-04	Transport paliw w elektrowniach i ciepłowniach	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D3-05	Tłocznie, pompownie i wyposażenie	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D3-08	Terminale paliw ciekłych i gazowych	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D3-12	Praca dyplomowa (magisterska)	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D3-13-1/D3-13-2/ D3-13-3	Blok obieralny 31	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D3-14-1/-D3-14-2	Blok obieralny 32	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D3-15-1/ D3-15-2/ D3-15-3/ D3-15-4	Blok obieralny 33	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D4-03	Eksploatacja systemów chłodniczych	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D4-05	Infrastruktura transportu wodnego i lądowego	Zmiana liczby godzin zajęć wykładowych z 15W na 30W, zmiana podziału ECTS w przedmiocie, zmiana liczby kontaktowych ECTS
D4-07	Środki transportu żywności szybko psującej się	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D4-10	Handlowe urządzenia chłodnicze	Zmiana liczby kontaktowych ECTS

D4-13	Praca dyplomowa (magisterska)	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D4-14-1/D4-14-2	Blok obieralny 41	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D4-15-1/ D4-15-2	Blok obieralny 42	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D4-16-1/ D4-16-2	Blok obieralny 43	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
P01	Praktyka zawodowa	Zmiana liczby kontaktowych ECTS

Przyczyny wprowadzenia zmian/uzasadnienie:

Zmiany wynikają z konieczności zmiany liczby punktów kontaktowych ECTS przypisanych przedmiotom Praktyka zawodowa i Praca dyplomowa zgodnie z pismem DK/KSK-6/29/2022 z dnia 14 lutego 2022 r. Pana Prorektora dr inż. Piotra Pieli, dotyczącego okresowego przeglądu oraz zatwierdzania zmian w programach studiów. Punkty kontaktowe przypisane pracy dyplomowej odpowiadają liczbie godzin obciążenia nauczyciela akademickiego opiekującego się taką pracą (10 godzin dla prac magisterskich).

Tabela 13. Zmiany: transport, S2 (Z)

Kod zajęć /efektu uczenia się	Zajęcia/efekt uczenia się	Rodzaj proponowanej zmiany (wg terminologii – pkt 3 Procedury)
A04-1/A04-2	Blok obieralny 2	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C01	Zarządzanie i sterowanie systemami transportowymi	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C02	Niezawodność i bezpieczeństwo systemów	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C03	Modelowanie procesów transportowych	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
C04	Mechanika konstrukcji urządzeń transportowych	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D1-01	Innowacyjne techniki i technologie w transporcie	Zmiana liczby godzin z wykładów z 20W na 25W, zmiana podziału ECTS w przedmiocie, zmiana liczby kontaktowych ECTS
D1-04	Zintegrowane systemy transportowe	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D1-06	Zarządzanie transportem zintegrowanym	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D1-10	Współczesne technologie magazynowe	Zmiana liczby godzin zajęć audytoryjnych z 15A na 20A, zmiana liczby godzin zajęć

		projektowych z 15P na 20P, zmiana liczby kontaktowych ECTS
D1-14	Praca dyplomowa (magisterska)	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D1-15-1/ D1-15-2/ D1-15-3	Blok obieralny 11	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D1-16-1/ D1-16-2/ D1-16-3	Blok obieralny 12	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D1-17-1/ D1-17-2/ D1-17-3	Blok obieralny 13	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D3-01	Właściwości paliw	Zmiana liczby godzin zajęć wykładowych z 15W na 30W, zmiana podziału ECTS w przedmiocie, zmiana liczby kontaktowych ECTS
D3-04	Transport paliw w elektrowniach i ciepłowniach	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D3-05	Tłocznie, pompownie i wyposażenie	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D3-08	Terminale paliw ciekłych i gazowych	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D3-12	Praca dyplomowa (magisterska)	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D3-13-1/D3-13-2/D3-13-3	Blok obieralny 31	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D3-14-1/D3-14-2	Blok obieralny 32	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D3-15-1/ D3-15-2/ D3-15-3/ D3-15-4	Blok obieralny 33	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D4-03	Eksploatacja systemów chłodniczych	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D4-05	Infrastruktura transportu wodnego i lądowego	Zmiana liczby godzin zajęć wykładowych z 15W na 30W, zmiana podziału ECTS w przedmiocie, zmiana liczby kontaktowych ECTS
D4-07	Środki transportu żywności szybko psującej się	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D4-10	Handlowe urządzenia chłodnicze	Zmiana liczby kontaktowych ECTS

D4-13	Praca dyplomowa (magisterska)	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D4-14-1/D4-14-2	Blok obieralny 41	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D4-15-1/ D4-15-2	Blok obieralny 42	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
D4-16-1/ D4-16-2	Blok obieralny 43	Zmiana liczby kontaktowych ECTS
P01	Praktyka zawodowa	Zmiana liczby kontaktowych ECTS

Przyczyny wprowadzenia zmian/uzasadnienie:

Zmiany wynikają z konieczności zmiany liczby punktów kontaktowych ECTS przypisanych przedmiotom Praktyka zawodowa i Praca dyplomowa zgodnie z pismem DK/KSK-6/29/2022 z dnia 14 lutego 2022 r. Pana Prorektora dr inż. Piotra Pieli, dotyczącego okresowego przeglądu oraz zatwierdzania zmian w programach studiów. Punkty kontaktowe przypisane pracy dyplomowej odpowiadają liczbie godzin obciążenia nauczyciela akademickiego opiekującego się taką pracą (10 godzin dla prac magisterskich). Ponadto komisje wprowadziły zmiany w systemie Sylabus PRK, wynikające ze zmian w obsadzie kadrowej Wydziału.

UWAGI I WNIOSKI

Okresowe przeglądy programów i sylabusów zajęć przez wydziałowe komisje programowe przebiegają na wydziale zgodnie z obowiązującymi procedurami.

1.4 Wydziałowe procedury zgłaszania uwag i zmian do programów studiów

Ocena wniosków i uzasadnień związanych ze zmianą programów studiów

DANE ŹRÓDŁOWE

Zgłaszanie uwag i zmian do programu studiów i programu kształcenia reguluje wydziałowa procedura O1-3 „Zasady zgłaszania uwag i zmian do programów studiów”.

REALIZACJA

W roku akademickim 2022/2023 wprowadzenie wszystkich zmian przebiegało zgodnie z procedurą. Zmiany zostały pozytywnie zaopiniowane przez Kolegium Wydziałowe po wyrażeniu opinii przez Sejmik Samorządu Studenckiego WTMiT. Wnioski zostały zatwierdzone przez prorektora ds. kształcenia pod względem zgodności proponowanych zmian z obowiązującymi aktami prawnymi.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

KRYTERIUM 2 - OCENA REALIZACJI PROGRAMÓW STUDIÓW

2.1 Ocena programów kształcenia – okresowy przegląd oraz zatwierdzanie zmian w programach studiów

Okresowe przeglądy programów i sylabusów zajęć przez wydziałowe komisje programowe

DANE ŹRÓDŁOWE

Okresowe przeglądy programów studiów i sylabusów zajęć przez wydziałowe komisje programowe reguluje wydziałowa procedura O1-2 „Zasady oceny efektów uczenia się oraz okresowych przeglądów programów studiów przez interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych.

REALIZACJA

Sposób realizacji przeglądów i zatwierdzanie zmian w programach studiów i sylabusach w roku akademickim 2022/2023 został opisany w punkcie 1.3.

Poniżej zestawiono szczegółowe informacje dotyczące programów studiów, na które prowadzony był nabór na rok akademicki 2022/2023.

BEZPIECZEŃSTWO TECHNICZNE S1

Tabela 14. Wskaźniki dotyczące programu studiów kierunków studiów, poziomie i profilu

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
kierunek/profil studiów	Bezpieczeństwo techniczne/stacjonarne
	I stopień
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na kierunku na danym poziomie	7/210
Łączna liczba godzin zajęć	2650
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	105,3
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni	107 / 114

działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	7
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	76 (20 obieralne + 56 specjalnościowe)
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	Praktyka 1: 4 Praktyka 2: 2
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	(120+60) 180 godzin
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	Suma godzin wszystkich zajęć: 2650 Zdalne: 1239/1149 (zależne od wyboru specjalności)

BUDOWA JACHTÓW S1

Tabela 15. Wskaźniki dotyczące programu studiów kierunków studiów, poziomie i profilu

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
kierunek/profil studiów	Budowa jachtów/stacjonarne
	I stopień
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na kierunku na danym poziomie	7/210
Łączna liczba godzin zajęć	2484
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	105,2
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	106
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	8
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	73

Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	Praktyka 1: 3 Praktyka 2: 3
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	(90+90) 180 godzin
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	Suma 2484 Zdalne: 1175-1505 (zależne od wyboru przedmiotów obieralnych)

OCEANOTECHNIKA S1

Tabela 16. Wskaźniki dotyczące programu studiów kierunków studiów, poziomie i profilu

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
kierunek/profil studiów	Oceanotechnika/stacjonarne
	I stopień
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na kierunku na danym poziomie	7/210
Łączna liczba godzin zajęć	2604 / 2589 W zależności od specjalności
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	109,2 / 108,8
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	105/109
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	8
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	94 (26 obieralne + 68 specjalnościowe)

Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	Praktyka 1:3 Praktyka 2: 3
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	180 (90+90)
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2604 / 2589 Budowa i eksploatacja siłowni okrętowych: zdalne: 1540-1675 (zależne od wyboru przedmiotów obieralnych) Projektowanie i budowa okrętów: zdalne: 1570-1705 (zależne od wyboru przedmiotów obieralnych)

TRANSPORT S1

Tabela 17. Wskaźniki dotyczące programu studiów kierunków studiów, poziomie i profilu

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
kierunek/profil studiów	Transport/stacjonarne
	I stopień
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na kierunku na danym poziomie	7/210
Łączna liczba godzin zajęć	2614
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	106,4/106,2/106,4/106,4 (w zależności od wyboru specjalności)
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	113/117/115/113
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	

	93 (42 obieralne + 51 specjalnościowe)
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	Praktyka 1: 4 Praktyka 2: 2
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	Praktyka zawodowa 1: 120 godzin Praktyka zawodowa 2: 60 godzin
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	Łącznie: 2614 Zdalnie: Inżynieria ruchu w transporcie: 1670-1850 Transport chłodniczy i paliw: 1625-1805 Transport portowy i przemysłowy: 1820-2000 Zintegrowany transport wodny i lądowy: 1925-2105 (liczby godzin zależne od wyboru przedmiotów obieralnych)

CHŁODNICTWO I KLIMATYZACJA S1

Tabela 18. Wskaźniki dotyczące programu studiów kierunków studiów, poziomie i profilu

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
kierunek/profil studiów	Chłodnictwo i klimatyzacja/stacjonarne
	I stopień
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na kierunku na danym poziomie	7/210 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	2529
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	106,8
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	107
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	70

Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	Praktyka 1: 4 Praktyka 2: 2
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	Praktyka 1: 120 Praktyka 2: 60
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	Suma 2529 Zdalne: 1585-1705- (zależne od wyboru przedmiotów obieralnych)

LOGISTYKA S1

Tabela 19. Wskaźniki dotyczące programu studiów kierunków studiów, poziomie i profilu

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
kierunek/profil studiów	Logistyka/stacjonarne
	I stopień
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na kierunku na danym poziomie	7/210 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	2529
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	105,6
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	117
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	9
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	69

Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	Praktyka 1: 4 Praktyka 2: 2
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	Praktyka 1: 120 Praktyka 2: 60
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	Suma 2529 Zdalne: 1655-1745- (zależne od wyboru przedmiotów obieralnych)

TRANSPORT S2

Tabela 20. Wskaźniki dotyczące programu studiów kierunków studiów, poziomie i profilu

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
kierunek/profil studiów	Transport/stacjonarne
	II stopień
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na kierunku na danym poziomie	3/90
Łączna liczba godzin zajęć	1077
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	48,1
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	63,5/59,5/59,5 w zależności od specjalności
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	6
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	72 (21 obieralne + 51 specjalnościowe)

Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	4
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	120
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	brak
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	Suma 1077 Zdalne: Logistyczne zarządzanie transportem zintegrowanym: 590-755 Transport paliw: 440-665 Transport żywności: 575-680- (zależne od wyboru przedmiotów obieralnych)

LOGISTYKA S2

Tabela 21. Wskaźniki dotyczące programu studiów kierunków studiów, poziomie i profilu

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
kierunek/profil studiów	Logistyka/stacjonarne
	II stopień
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na kierunku na danym poziomie	3/90
Łączna liczba godzin zajęć	1097
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	48,2
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	61
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	3
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	41

Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	4
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	120
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	brak
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	Suma 1097 Zdalne: 495-630- (zależne od wyboru przedmiotów obieralnych)

OCEANOTECHNIKA S2

Tabela 22. Wskaźniki dotyczące programu studiów kierunków studiów, poziomie i profilu

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
kierunek/profil studiów	Oceanotechnika/stacjonarne
	II stopień
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na kierunku na danym poziomie	3/90
Łączna liczba godzin zajęć	1067
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	Chłodnictwo i klimatyzacja w oceanotechnice: 47,5 Projektowanie i budowa obiektów oceanotechnicznych: 47,3 Projektowanie i budowa systemów energetycznych: 47,6
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	55,5 / 48,5 / 49,5
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	66 (18 obieralne + 48 specjalnościowe)

Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	4						
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	120						
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	brak						
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:							
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	<p>Suma 1067</p> <p>Zdalne:</p> <table> <tr> <td>Chłodnictwo i klimatyzacja w oceanotechnice</td> <td>285-390</td> </tr> <tr> <td>Projektowanie i budowa obiektów oceanotechnicznych</td> <td>180-285</td> </tr> <tr> <td>Projektowanie i budowa systemów energetycznych</td> <td>360-465</td> </tr> </table> <p>(zależne od wyboru przedmiotów obieralnych)</p>	Chłodnictwo i klimatyzacja w oceanotechnice	285-390	Projektowanie i budowa obiektów oceanotechnicznych	180-285	Projektowanie i budowa systemów energetycznych	360-465
Chłodnictwo i klimatyzacja w oceanotechnice	285-390						
Projektowanie i budowa obiektów oceanotechnicznych	180-285						
Projektowanie i budowa systemów energetycznych	360-465						

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

2.2 Ocena wydziałowej procedury osiągnięcia i dokumentowania efektów uczenia się**Analiza wydziałowych rocznych sprawozdań z oceny osiągnięcia efektów uczenia się****DANE ŹRÓDŁOWE**

Ocenę osiągnięcia i dokumentowania efektów uczenia się reguluje wydziałowa procedura O1-1 „Zasady dokumentowania i oceny osiągniętych efektów uczenia się w przedmiocie/module”

REALIZACJA

Pani Prodzikan ds. kształcenia przygotowała sprawozdanie z osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów poszczególnych kierunków studiów prowadzonych na Wydziale w semestrach:

- letnim - rok akademicki 2021/2022,
- zimowym - rok akademicki 2022/2023.

Dane do raportu pochodzą z systemu Sylabus PRK (dane z dnia 13.02.2024 r.).

W tabeli przedstawiono stopień realizacji efektów uczenia się przez studentów pierwszego stopnia studiów stacjonarnych.

Tabela 23. Stopień realizacji efektów uczenia się przez studentów I stopnia studiów stacjonarnych Wydziału Techniki Morskiej i Transportu

Kierunek studiów	Rok akademicki	Semestr	Poziom kształcenia
			I stopień, stacjonarne
Budowa jachtów	2022/2023	1	55,90%
	2021/2022	2	-
	2022/2023	3	-
	2021/2022	4	84,41%
	2022/2023	5	94,44%
	2021/2022	6	88,66%
	2022/2023	7	98,15%
Chłodnictwo i klimatyzacja	2022/2023	1	-
	2021/2022	2	81,57%
	2022/2023	3	85,58%
	2021/2022	4	85,66%
	2022/2023	5	100%
	2021/2022	6	100%
	2022/2023	7	91,67%
Logistyka	2022/2023	1	76,94%
	2021/2022	2	66,22%
	2022/2023	3	94,02%
	2021/2022	4	96,32%
	2022/2023	5	94,91%

	2021/2022	6	98,31%
	2022/2023	7	98,95%
Oceanotechnika	2022/2023	1	-
	2021/2022	2	76,17%
	2022/2023	3	76,40%
	2021/2022	4	-
	2022/2023	5	-
	2021/2022	6	83,33%
	2022/2023	7	92,86%
Transport	2022/2023	1	61,10%
	2021/2022	2	-
	2022/2023	3	-
	2021/2022	4	95,37%
	2022/2023	5	96,61%
	2021/2022	6	92,03%
	2022/2023	7	90,00%

W tabeli 24 przedstawiono stopień realizacji efektów uczenia się przez studentów drugiego stopnia studiów stacjonarnych.

Tabela 24. Stopień realizacji efektów uczenia się przez studentów II stopnia studiów stacjonarnych Wydziału Techniki Morskiej i Transportu.

Kierunek studiów	Rok akademicki	Poziom kształcenia
------------------	----------------	--------------------

		Semestr	II stopień, stacjonarne
Logistyka	2021/2022	1L	66,67%
	2022/2023	1Z	20%
	2021/2022	2L	-
	2022/2023	2Z	100%
	2021/2022	3L	-
	2022/2023	3Z	-
Transport	2021/2022	1L	-
	2022/2023	1Z	-
	2021/2022	2L	96,10%
	2022/2023	2Z	-
	2021/2022	3L	100%
	2022/2023	3Z	96,43%

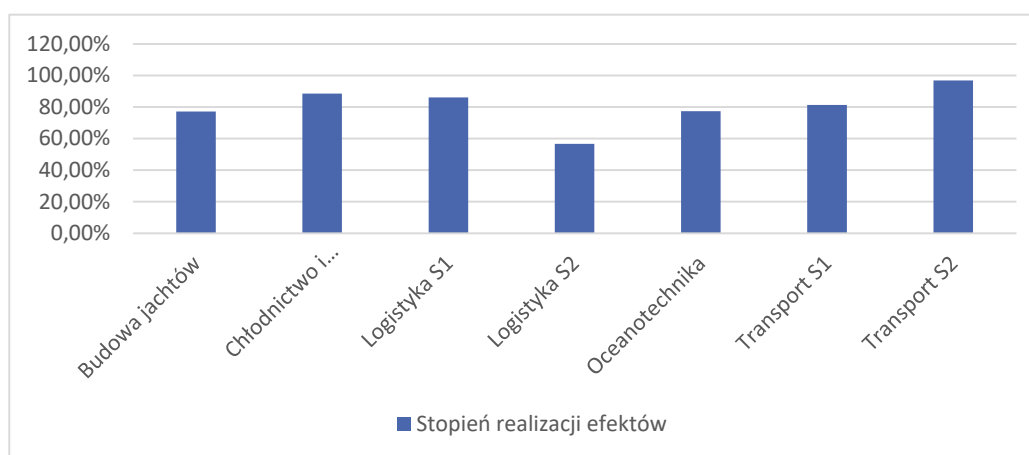
W niniejszym sprawozdaniu z osiągnięcia efektów uczenia się ocenie poddano semestry letni roku akademickiego 2021/2022 i zimowy roku akademickiego 2022/2023, dla których cykle kształcenia zostały ukończone. Z analizy zamieszczonych danych wynika, że podobnie jak w latach ubiegłych obserwowany jest duży procent nieosiągnięcia efektów uczenia się na pierwszym semestrze studiów pierwszego stopnia na kierunkach prowadzonych na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu, co może być związane z rezygnacją studentów ze studiów po rozpoczęciu kształcenia na Wydziale. W analizowanym okresie podobna sytuacja została również zaobserwowana na studiach drugiego stopnia kierunku Transport. Stopień osiągnięcia efektów uczenia się jest różny na poszczególnych kierunkach studiów, na co może mieć wpływ zróżnicowana liczebność grup studenckich. W przypadku niektórych przedmiotów stopień nieosiągnięcia efektów uczenia się przekracza 50%. Należy zwrócić uwagę prowadzących te przedmioty na potrzebę poszukiwania działań naprawczych w celu zniwelowania negatywnych tendencji. Podobnie, jak w poprzednich latach, w przypadku dużej liczby przedmiotów brakuje wskazania przyczyn nieosiągnięcia efektów uczenia się. Należy przypomnieć nauczycielom akademickim o obowiązku wypełniania ankiet podczas wpisywania ocen do systemu elektronicznego.

Należy jednak zauważyć, że stopień realizacji efektów uczenia się (wartość średnia) przez studentów kierunków prowadzonych przez Wydział Techniki Morskiej i Transportu w ostatnich trzech latach jest na zbliżonym poziomie i nie spada poniżej 60% (w raportowanym okresie wyniósł 80,53%).

Tabela 25. Stopień realizacji efektów uczenia się przez studentów kierunków prowadzonych przez Wydział Techniki Morskiej i Transportu

Kierunek studiów	Poziom kształcenia	Stopień realizacji efektów uczenia się (wartość średnia)
Budowa jachtów	1	77,16%

Chłodnictwo i klimatyzacja	1	88,47%
Logistyka	1	86,04%
Logistyka	2	56,67%
Oceanotechnika	1	77,34%
Transport	1	81,26%
Transport	2	96,80%



Rys. 1. Stopień realizacji efektów uczenia się przez studentów kierunków prowadzonych przez Wydział Techniki Morskiej i Transportu

UWAGI I WNIOSKI

Należy szczególną uwagę przykładać do obserwacji trudności, jakie napotykają studenci pierwszego roku studiów. Istnieje możliwość, że część z nich nie radzi sobie z pracą samodzielną, co może przekładać się na rezygnację ze studiów.

2.3 Ocena jakości realizacji zajęć dydaktycznych – procedura hospitacji

Proces hospitacji na wydziale

DANE ŹRÓDŁOWE

W roku akademickim 2022/2023 na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie przeprowadzono hospitacje zajęć dydaktycznych zgodnie z Zarządzeniem nr 101 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z

dnia 20 września 2021 roku w sprawie wprowadzenia procedury „Zasady prowadzenia hospitacji” w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie.

REALIZACJA

Hospitacji poddano 3 nauczycieli akademickich Wydziału, której podstawą było zatrudnienie na umowę zlecenie, zgodnie z planem hospitacji zatwierdzonym przez Dziekana.

W wyniku przeprowadzenia hospitacji Zespoły Hospitujące dokonały oceny realizacji zajęć dydaktycznych przez poszczególnych nauczycieli akademickich, zgodnie ze skalą ocen zamieszczoną w Zarządzeniu nr 9 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 16 stycznia 2020 roku w sprawie wprowadzenia procedury „Zasady prowadzenia hospitacji” w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie.

Wyniki hospitacji przeprowadzonych w roku akademickim 2022/2023 to: trzy oceny bardzo dobre. Szczegółową analizę wyników hospitacji przedstawiono w tabeli 26.

Tabela 26. Analiza wyników z hospitacji zajęć

Liczba osób Objętych hospitacją zajęć	Kryteria oceny					
	Formalna	Merytoryczna	Metodyczna	Techniczna	Ocena studentów	Ogólna
1.	5,0	5,0	5,0	5,0	4,5	5,0
2.	4,5	5,0	5,0	5,0	4,5	4,85
3.	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0

UWAGI I WNIOSKI:

Proces hospitacji przebiegał zgodnie z procedurą. Brak uwag.

2.4 Ocena jakości realizacji zajęć dydaktycznych – wydziałowa procedura planowania terminów konsultacji studentów i nauczycieli

Kontrola planów konsultacji przez kierownika jednostki i osoby wskazane w procedurze wydziału

DANE ŹRÓDŁOWE

Ocenę planowania i kontroli terminów konsultacji studentów z nauczycielami reguluje wydziałowa procedura O2-4 „Zasady planowania i kontroli terminów konsultacji studentów z nauczycielami”.

REALIZACJA

Każdy nauczyciel akademicki jest zobowiązany do wyznaczenia terminu konsultacji dla studentów poza godzinami pracy w wymiarze co najmniej 2 godzin. Terminy konsultacji są uzgadniane ze studentami i umieszczane na wydziałowej stronie internetowej w „niezbędniku studenta” (<https://wtmit.zut.edu.pl/zut.edu.pl/strona-studentow/niezbednik-studenta.html>) i opcjonalnie

w jednostkach wydziału na tablicy ogłoszeń lub na drzwiach gabinetów. Istnieje również możliwość ustalenia drogą mailową lub telefoniczną indywidualnych terminów konsultacji.

Konsultacje w semestrze zimowym i letnim roku akademickiego 2022/2023 były zaplanowane zgodnie z procedurą. Z kontroli wynika, iż nauczyciele w terminach konsultacji przebywali we wskazanych pokojach, a informacja o terminach była dostępna - tablice ogłoszeń jednostek organizacyjnych, strona internetowa Wydziału. Przeprowadzenie kontroli zostało potwierdzone sporządzonymi w dniach 17-11-2022 i 01-06-2023 notatkami.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

2.5 Ocena organizacji i funkcjonowania Uczelni i wydziału – procedura ankietyzacji Uczelni

Sondaż diagnostyczny realizacji procesu kształcenia

DANE ŹRÓDŁOWE

Ocenę warunków socjalnych oferowanych studentom na Wydziale reguluje wydziałowa procedura O4-1 „Zasady oceny warunków socjalnych na Wydziale”. Narzędziem do oceny organizacji i funkcjonowania Uczelni jest Ankieta Uczelni przeprowadzana zgodnie z wytycznymi zawartymi w procedurze „Zasady prowadzenia ankietyzacji” zatwierdzonej zarządzeniami:

- Zarządzenie nr 181 Rektora ZUT z dnia 6 listopada 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
- Zarządzenie nr 102 Rektora ZUT z dnia 20 września 2021 r. w sprawie procedury "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie, skan dokumentu z podpisem.

REALIZACJA

Wydziałowa procedura O4-1 „Zasady oceny warunków socjalnych na Wydziale” przewiduje przeprowadzenie w semestrze letnim sondażu diagnostycznego w zakresie warunków socjalnych oferowanych studentom wszystkich kierunków, poziomów kształcenia i form studiów realizowanych na Wydziale. Wyniki ankiet dostępne są na stronie internetowej Uczelni: https://jakosc.zut.edu.pl/fileadmin/pliki/dzkszt/sekcja_jakosci/Uczelnia_22-23.pdf (skan dokumentu z podpisem).

W ankiecie Uczelni rozpowszechnionej wśród studentów za pomocą modułu Ankieta.XP w okresie od 1 marca 2023 do 30 września 2023 roku udział wzięło 31 z 230 studentów zarejestrowanych na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu (13% czyli o 1 % więcej niż w roku ubiegłym). W tabeli 27 zestawiono wyniki liczbowe ankietyzacji.

Tabela 27. Wyniki Ankiety Uczelni uzyskane na podstawie odpowiedzi studentów WTMiT

Lp.	Pytanie	Ocena średnia wazona z pytania ¹
1.	Oceń rozkład zajęć dydaktycznych	3,9 ↓ (4,0)
2.	Oceń system oceny postępów w nauce	4,2 ↑ (3,7)
3.	Oceń jakość funkcjonowania administracji uczelnianej	4,2 ↓ (4,5)
4.	Oceń jakość obsługi w dziekanacie	4,4 ↑ (4,2)
5.	Oceń bazę laboratoryjną i dydaktyczną	3,9 ↑ (3,7)
6.	Oceń zaplecze biblioteczne	4,4 ↑ (4,3)
7.	Oceń dostępność infrastruktury mieszkaniowej w ramach osiedla studenckiego	4,0 ↓ (4,3)
8.	Oceń możliwość korzystania z Internetu na terenie uczelni	3,5 ↓ (3,6)
9.	Oceń kryteria przyznawania pomocy materialnej	3,9 ↓ (4,1)
10.	Oceń działalność organów samorządów studenckich	3,9 ↓ (4,1)
11.	Oceń infrastrukturę sportową i ofertę kulturalną	3,9 ↑ (3,7)
12.	Oceń integrację środowiska studenckiego i atmosferę towarzyszącą życiu studenckiemu	4,0 ↑ (3,6)
Średnia arytmetyczna (ocen średnich wazonych): 4,3 ↑ (4,0)		

W roku akademickim 2022/2023 studenci Wydziału ocenili generalnie organizację i funkcjonowanie Uczelni i wydziału na ocenę 4,3, czyli wyżej niż w roku poprzednim (4,0). Wpływ na podwyższenie oceny może mieć stopniowe wychodzenie z okresu pandemii COVID-19 i zwiększenie bezpośrednich kontaktów na uczelni. Zdecydowanie najniżej oceniono możliwość korzystania z Internetu na terenie uczelni. Nisko oceniono również rozkład zajęć dydaktycznych, bazę laboratoryjną i dydaktyczną, kryteria przyznawania pomocy materialnej, działalność organów samorządów studenckich oraz infrastrukturę sportową i ofertę kulturalną. Dobrze oceniono dostępność infrastruktury mieszkaniowej w ramach osiedla studenckiego oraz integrację środowiska studenckiego i atmosferę towarzyszącą życiu studenckiemu. Najwyżej oceniono (oceny powyżej dobrej) system oceny postępów w nauce, jakość funkcjonowania administracji uczelnianej, jakość obsługi w dziekanacie oraz zaplecze biblioteczne.

W sumie 6 pozycji zostało ocenionych niżej niż w roku ubiegłym. Pozostałe 6 pozycji zostało ocenione wyżej, oceny są zróżnicowane.

UWAGI I WNIOSKI

W pierwszej kolejności należy dążyć do starań, by polepszyć możliwość korzystania z Internetu na terenie Wydziału. Powinno się również przyjrzeć się możliwościom zmian w rozkładzie zajęć dydaktycznych, polepszenia bazy laboratoryjnej i dydaktycznej. Studenci powinni być bardziej zaangażowani w działalność organów samorządów studenckich.

¹ W nawiasie podano oceny z roku poprzedniego.

2.6 Ocena realizacji praktyk programowych – wydziałowa procedura realizacji i rozliczania praktyk programowych

Przegląd i weryfikacja programu i realizacji praktyk programowych/zawodowych

DANE ŹRÓDŁOWE

Ocenę realizacji i rozliczenia praktyk programowych reguluje wydziałowa procedura O2-5 „Zasady realizacji i zaliczenia praktyki programowej”.

REALIZACJA

Realizacja i rozliczanie praktyk zawodowych studentów przebiegało prawidłowo. Realizacją praktyk kierowało dwóch pełnomocników dziekana: jeden dla kierunku logistyka i drugi dla pozostałych kierunków studiów. Pełnomocnicy pomagali w kierowaniu studentów na praktyki zawodowe oraz rozliczali ich realizację na podstawie zapisów w Dziennikach praktyk. Pełnomocnicy Dziekana ds. praktyk przygotowali zestawienia statystyczne za rok akademicki 2022/2023 dotyczące liczby studentów poszczególnych kierunków studiów, którzy realizowali praktyki zawodowe, z podziałem na studia pierwszego i drugiego stopnia (tabela 28).

Tabela 28. Realizacja praktyk zawodowych na WTMiT; Rok akademicki 2022/2023

S1 BJ		S1 OC		S1 LO		S1 TR		S1 ChiK		S2 LO	
Rok III sem 6	Rok IV sem 7	Rok II sem 4	Rok III sem 6	Rok III Sem 4	Rok IV Sem 6	Rok II sem 4	Rok III sem 6	Rok II sem 4	Rok III sem 6	Rok I sem 1	Rok I sem 2
9/8	7/10	10/10	3/3	44/38	34/35	2/11	12/12	8/8	9/9	-/-	3/3
Suma 16/18		Suma 13/13		Suma 78/73		Suma 14/33		Suma 17/17		Suma 3/3	
Suma S1 (praktyka 1 + praktyka 2): 138/154										Suma S2: 3/3	
Suma S1+S2: 141/157											

UWAGI I WNIOSKI

Zdecydowana większość studentów zobowiązanych do odbycia praktyk zawodowych zrealizowała je w terminie przewidzianym programem studiów. W sumie w roku akademickim praktyki zaliczyło 138 z 154 tj. 90% studentów pierwszego stopnia oraz wszyscy studenci drugiego stopnia WTMiT.

Analizując wybory zakładów pracy do odbywania praktyk zawodowych przez studentów, na podstawie kryteriów przedstawionych w wydziałowym dokumencie „Program Studenckiej Praktyki Zawodowej”: Celem studenckich praktyk zawodowych jest:

- weryfikacja posiadanej przez studenta wiedzy teoretycznej z rzeczywistością,
- zdobycie nowych doświadczeń zawodowych w realnych warunkach pracy,
- zebranie materiałów do pracy dyplomowej jak i zdobycie nowych motywacji do dalszego kształcenia,

- zapoznanie się studenta z realiami funkcjonowania zakładu pracy na tle obowiązującego prawa, hierarchią służbową, tajemnicą służbową, relacjami międzyludzkimi, nauka analizy i wyboru dobrych wzorców (szczególnie obowiązkowości, lojalności wobec macierzystej firmy, odpowiedzialności, poczucia tożsamości, poczucia własnej wartości, itp.) przydatnych w przyszłym życiu, szczególnie w sferze zawodowej - próba oceny roli oraz znaczenia zakładu pracy w gospodarce i życiu lokalnej społeczności,
- zdobycie przez studenta doświadczenia na rynku pracy” można zauważyć, że ze względu na ograniczony rynek pracy w województwie zachodniopomorskim najczęściej studenci wybierali dostępne zakłady pracy w miejscu zamieszkania.

Wzrosła także liczba praktyk odbywanych w ciągu trwania zajęć, ponieważ zaliczane są praktyki, których czas sumaryczny jest obliczany na podstawie algorytmu: 6 godzin pracy dziennie, 5 dni w tygodniu, tydzień zawiera 30 godzin i np. 2 tygodnie to 60 godzin, 3 tygodnie to 90 godzin, 4 tygodnie to 120 godzin (na WTMiT jednostką czasu rozliczania praktyk jest tydzień i studenci różnych kierunków odbywają praktyki 2, 3, 4 tygodniowe).

Wiąże się z tym także ważny fakt, że w tym czasie studenci mieli zagwarantowane miejsca zamieszkania w Szczecinie związane ze stacjonarnym trybem nauki. Działania takie spowodowały, że z celów przedstawionych powyżej największe doświadczenia studenci zdobywali zgodnie z dwoma ostatnimi punktami:

- „próba oceny roli oraz znaczenia zakładu pracy w gospodarce i życiu lokalnej społeczności,
- zdobycie przez studenta doświadczenia na rynku pracy”.

Podczas wakacji studenci odbywali praktyki najczęściej w małych, lokalnych zakładach pracy w miejscu zamieszkania lub w niewielkiej odległości od niego, co najczęściej uniemożliwiało zdobywanie zakładanego celu polegającego na zebraniu materiałów przydatnych do opracowania pracy dyplomowej, natomiast mogli zdobywać doświadczenie zawodowe oraz przekonać się o wadze uniwersalności wiedzy zdobywanej na studiach umożliwiającej przystosowanie się do rynku pracy. Należy także podkreślić, że najłatwiej było zdobyć zatrudnienie studentom kierunków Oceanotechnika, Chłódnictwo i Klimatyzacja oraz Budowa Jachtów, ponieważ na rynku pracy brakuje specjalistów w tych branżach. Na kierunkach Oceanotechnika i Budowa Jachtów istotnym jest także fakt, że proste prace projektowe oraz związane z komputerową obróbką dokumentacji studenci mogą wykonywać w miejscu zamieszkania zdalnie. Także na tych trzech kierunkach często studenci otrzymywali propozycje dalszej pracy, już na podstawie umów o pracę. Jedna osoba odbywała praktykę w zakładzie pracy zlokalizowanym w Niemczech. Pozostali studenci odbyli praktyki na terenie Polski.

Duży odsetek studentów, którzy nie zaliczyli praktyki zawodowej, występujący na pierwszym stopniu studiów stacjonarnych kierunku Transport jest prawdopodobnie związany z tym, że studenci pracują w okresie wakacyjnym przewidzianym na realizację praktyk.

Pełnomocnikom nie sygnalizowano problemów związanych z przebiegiem praktyk. Nie odnotowano sytuacji związanych z naruszeniem zasad bezpieczeństwa, praw mniejszości, tolerancji i godności osobistej studentów w czasie odbywania praktyk.

Nie zgłosił się żaden student z niepełnosprawnością lub innymi specjalnymi potrzebami, który sygnalizowałby potrzebę dostosowania praktyki do specjalnych potrzeb.

2.7 Ocena jakości i warunków realizacji zajęć dydaktycznych - procedura ankietyzacji Uczelni

Sondaż diagnostyczny w zakresie jakości i warunków realizacji zajęć dydaktycznych

DANE ŹRÓDŁOWE

W roku akademickim 2022/2023 obowiązywało Zarządzenie nr 10 Rektora ZUT z dnia 16 stycznia 2020 r. w sprawie wprowadzenia wzorów kwestionariuszy ankiet do oceny jakości procesu dydaktycznego obowiązujących w procedurze „Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji” w ZUT w Szczecinie.

REALIZACJA

Wyniki ankietyzacji Uczelni za rok akademicki 2022/2023 omówione zostały w punkcie 2.5 Ocena organizacji i funkcjonowania Uczelni i wydziału – procedura ankietyzacji Uczelni.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

2.8 Wydziałowa procedura kontroli zajęć dydaktycznych

Wyrывkowa kontrola zajęć zgodnie z procedurą obowiązującą na wydziale

DANE ŹRÓDŁOWE

Ocenę kontroli zajęć dydaktycznych reguluje wydziałowa procedura O2-3 „Zasady kontroli zajęć dydaktycznych”.

Dodatkowo na Wydziale funkcjonuje procedura O3-9 „Zasady przenoszenia zajęć dydaktycznych”.

REALIZACJA

W semestrze zimowym oraz letnim roku akademickiego 2022/2023 kontrola zajęć dydaktycznych na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu obejmowała wszystkich nauczycieli akademickich i dotyczyła:

- zgodności z rozkładem zajęć i terminowości realizacji zajęć dydaktycznych,
- właściwej informacji na temat realizacji zajęć laboratoryjnych i projektowych.

Podczas kontroli zajęć dydaktycznych nie stwierdzono uchybień, zajęcia dydaktyczne realizowane były zgodnie z rozkładem zajęć.

W wyniku przeprowadzonych w trakcie obu semestrów roku akademickiego 2022/2023 kontroli prawidłowości przenoszenia zajęć dydaktycznych stwierdzono poprawność realizacji zapisów procedury O3-9

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

2.9 Wydziałowa procedura planowania rozkładu zajęć w semestrze/roku akademickim

Przegląd i weryfikacja rozkładu zajęć i obciążeń dydaktycznych w roku akademickim/semestrze studiów

DANE ŹRÓDŁOWE

Ocenę planowania rozkładów zajęć dydaktycznych na dany semestr reguluje wydziałowa procedura O2-1 „Zasady planowania rozkładów zajęć dydaktycznych”.

REALIZACJA

W roku akademickim 2022/2023 zarówno w semestrze zimowym jak i letnim przeprowadzono dwie kontrole dotyczące planowania rozkładów zajęć dydaktycznych na dany semestr. Każdorazowo pierwsza kontrola została przeprowadzona przed rozpoczęciem semestru, natomiast druga po około 2 tygodniach od rozpoczęcia semestru. W wyniku prowadzonych kontroli stwierdzono poprawność realizacji procedury, zgodnie z którą:

- rozkłady zajęć dla poszczególnych grup studenckich były dostępne co najmniej na trzy dni przed rozpoczęciem danego semestru na stronie internetowej Wydziału oraz w aplikacji mobilnej mZUT,
- obciążenia sal dydaktycznych były dostępne na stronie internetowej Wydziału.

W miarę możliwości zajęcia były równomiernie rozłożone na poszczególne dni tygodnia.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

2.10 Wydziałowa procedura planowania i organizacji sesji egzaminacyjnej

Przegląd i weryfikacja planu sesji egzaminacyjnej

DANE ŹRÓDŁOWE

Ocenę planowania i organizacji sesji egzaminacyjnych reguluje wydziałowa procedura O2-2 „Zasady planowania i organizacji sesji egzaminacyjnych”.

REALIZACJA

W roku akademickim 2022/2023 kontrola realizacji procedury przeprowadzona na tydzień przed rozpoczęciem zimowej sesji egzaminacyjnej potwierdziła poprawność jej realizacji.

Kontrola realizacji procedury przeprowadzona na tydzień przed rozpoczęciem letniej sesji egzaminacyjnej również potwierdziła poprawność jej realizacji.

Zarówno plany zimowej jak i letniej sesji egzaminacyjnej zostały przekazane drogą elektroniczną zainteresowanym studentom w wymaganych procedurą terminach oraz zamieszczone na stronie internetowej Wydziału. Zgodnie z wytycznymi rezerwowano sale przeznaczone na miejsce przeprowadzenia egzaminów i zaliczeń poprawkowych.

Terminy egzaminów były planowane przez nauczycieli akademickich w porozumieniu ze studentami danej grupy. W miarę możliwości terminy egzaminów podstawowych i poprawkowych były rozłożone równomiernie w trakcie sesji egzaminacyjnych.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

2.11 E-learning – metody i techniki kształcenia na odległość

Monitorowanie prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

DANE ŹRÓDŁOWE

Sylabus PRK, rejestr z realizacji zajęć wygenerowany z wykorzystywanej platformy do prowadzenia zajęć, protokół z kontroli przeprowadzonej przez dziekana/prodziekana/kierownika jednostki lub osobę upoważnioną przez dziekana.

REALIZACJA

W roku akademickim 2022/2023 monitorowanie prowadzenia zajęć dydaktycznych Wydziale Techniki Morskiej i Transportu odbywało się w sposób ciągły.

Podczas kontroli zajęć dydaktycznych nie stwierdzono istotnych uchybień, zajęcia dydaktyczne realizowane były zgodnie z rozkładem zajęć.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

2.12 Wydziałowa procedura oceny bazy i warunków realizacji zajęć laboratoryjnych

Monitorowanie i ocena dostępności aktualizacji instrukcji laboratoryjnych

DANE ŹRÓDŁOWE

Ocenę bazy laboratoryjnej oraz materialnej do realizacji dydaktyki reguluje wydziałowa procedura O3-1 „Zasady badania i oceny bazy laboratoryjnej oraz materialnej do realizacji dydaktyki”.

REALIZACJA

Zgodnie z procedurą O3-1 Prodziekan ds. organizacyjnych przed rozpoczęciem roku akademickiego 2022/2023 przeprowadził inspekcję wszystkich pomieszczeń dydaktycznych i sprzętu laboratoryjnego Wydziału pod kątem przydatności bazy laboratoryjnej i materialnej Wydziału do spełnienia funkcji wymaganych z punktu widzenia prowadzonych zajęć dydaktycznych.

W wyniku inspekcji sprzętu laboratoryjnego zostały sporządzone i podpisane przez kierowników laboratoriów protokoły wykazujące zgodność wyposażenia laboratoryjnego z wymaganymi efektami kształcenia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Procedury O3-1.

Ponadto Prodziekan ds. organizacyjnych przygotował protokół z inspekcji stanu technicznego poszczególnych sal dydaktycznych, zgodnie z załącznikiem nr 2 do procedury O3-1, w którym pozytywnie został oceniony stan techniczny poszczególnych sal dydaktycznych, ich wyposażenie w środki audiowizualne oraz ich przystosowanie dla studentów niepełnosprawnych.

UWAGI I WNIOSKI

Brak

KRYTERIUM 3 – OCENA REKRUTACJI NA STUDIA, OSIĄGANIA PRZEZ STUDENTÓW EFEKTÓW UCZENIA SIĘ, ZALICZENIA TOKU STUDIÓW WRAZ Z DYPLOMOWANIEM

3.1 Ocena wymagań stawianych kandydatom, warunki rekrutacji na studia oraz kryteria kwalifikacji

Ocena przebiegu procesu rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne

DANE ŹRÓDŁOWE

Danymi źródłowymi w tym zakresie były:

- protokoły rekrutacji,
- wyniki ankietyzacji kandydata na studia.

REALIZACJA

W roku akademickim 2022/2023 podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia były wyniki pisemnego egzaminu:

- maturalnego,
- dojrzałości,
- matury międzynarodowej IB
- matury europejskiej EB
- maturalnego/dojrzałości uzyskanego za granicą uprawniającego do ubiegania się do przyjęcia na uczelnię.

Przedmioty uwzględniane w procesie rekrutacji na poszczególne kierunki studiów na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu były następujące:

- matematyka,
- przedmiot dodatkowy,
- język polski,
- język obcy (nowożytny).

Na kierunki studiów drugiego stopnia przyjmowani byli wyłącznie absolwenci studiów inżynierskich.

Liczba miejsc w ramach planowanego limitu przyjęć kandydatów na poszczególne kierunki studiów realizowane na WTMiT przedstawiona została w Tabeli 29.

Tabela 29. Liczba miejsc na poszczególne kierunki studiów w roku akademickim 2022/2023

Kierunek studiów	Planowane limity przyjęć w semestrze		
	zimowym		letnim
	na studia		
	pierwszego stopnia	drugiego stopnia	drugiego stopnia
budowa jachtów	30	-	-
chłodnictwo i klimatyzacja	30	-	-
logistyka	90	30	30
oceanotechnika	30	-	-
transport	45	30	30

Zgodnie z protokołami Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej z dnia 3. października 2022 r. oraz 6. października 2023 r., w roku akademickim 2022/2023 w toku rekrutacji przyjęto na Wydział 173 kandydatów, szczegółowe dane zawarto w tabeli 30.

Tabela 30. Liczba kandydatów przyjętych na poszczególne kierunki studiów w roku akademickim 2022/2023.

Kierunek studiów	Liczba przyjętych kandydatów		
	zimowym		letnim
	na studia		
	pierwszego stopnia	drugiego stopnia	drugiego stopnia
Bezpieczeństwo techniczne	0	-	-
budowa jachtów	15	-	-
chłodnictwo i klimatyzacja	0	-	-
logistyka	92	19	29
oceanotechnika	0	-	-
transport	18	0	0

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

3.2 Organizacja potwierdzania efektów uczenia się zdobytych w pozaformalnym procesie uczenia się

Przeprowadzenie procesu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów

DANE ŹRÓDŁOWE

Zasady oraz tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów reguluje Uchwała nr 69 Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 27 maja 2019 r. w sprawie określenia Organizacji potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów w ZUT w Szczecinie.

REALIZACJA

Zasady oraz tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów reguluje Uchwała nr 69 Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 27 maja 2019 r. w sprawie określenia Organizacji potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów w ZUT w Szczecinie.

Osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się zobowiązana jest do złożenia kompletu wymaganych dokumentów w terminach zgodnych z Uchwałą. Potwierdzenie efektów uczenia się przeprowadza komisja egzaminacyjna powoływana dla danego kierunku studiów przez Rektora, spośród nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na tym kierunku studiów. Pierwszą komisję dla danego kierunku powołuje się po dostarczeniu do dziekanatu pierwszego wniosku o przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się na danym kierunku.

Potwierdzenie efektów uczenia się dokonuje się w uczelni po przeprowadzeniu egzaminów (pisemnych i ustnych) ze wszystkich modułów zajęć, o potwierdzenie których wnioskuje osoba ubiegająca się. Po przeprowadzeniu wszystkich zaplanowanych egzaminów oraz rozmów kwalifikacyjnych właściwa komisja podejmuje decyzję w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się, bądź odmowy potwierdzenia i zawiera ją w protokole, sporządzonym w dwóch egzemplarzach, włącznie z wynikami przeprowadzonych egzaminów i rozmów kwalifikacyjnych z poszczególnych zajęć/modułów zawartych w programie studiów danego kierunku, poziomu i profilu, ocenami, liczbą odpowiednio przypisanych punktów ECTS. Potwierdzenie efektów uczenia się pozwala na zaliczenie osobie wnioskującej nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do danego programu studiów określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia. Za przeprowadzenie postępowania potwierdzenia efektów uczenia się uczelnia pobiera opłaty. Zasady pobierania opłat określa Senat, natomiast ich wysokość Rektor.

W roku akademickim 2022/2023 na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu nikt nie ubiegał się o potwierdzenie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów w ZUT w Szczecinie.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

3.3 Monitorowanie i ocena postępów studentów w uczeniu się na wydziale

Monitorowanie oceny postępów studentów w elektronicznym systemie obsługi dziekanatu – Dziekanat XP (DXP)

DANE ŹRÓDŁOWE

Raporty z systemu Dziekanat XP (DXP), sprawozdanie roczne prodziekana ds. studenckich i kształcenia.

REALIZACJA

BUDOWA JACHTÓW S1

W tabelach 31 i 32 zestawiono informacje na temat liczby studentów i absolwentów kierunku budowa jachtów.

Tabela 31. Liczba studentów na kierunku studiów budowa jachtów

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne	
		Dane z poprzedniego roku akademickiego (2021/2022)	Bieżący rok akademicki (2022/2023) (stan na 31.12.2023)
I stopnia	I	0	0
	II	9	7
	III	10	1
	IV	8	7
Razem:		27	15

Tabela 32. Liczba absolwentów kierunku studiów budowa jachtów

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2019	25 (2015)	7
	2020	26 (2016)	7
	2021	16 (2017)	11
	2022	23 (2018)	8 (na 31.12.2022)
	2023	16 (2019)	7
Razem:		106	40

CHŁODNICTWO I KLIMATYZACJA S1

W tabelach 33 i 34 zestawiono informacje na temat liczby studentów i absolwentów kierunku chłodnictwo i klimatyzacja.

Tabela 33. Liczba studentów na kierunku studiów chłodnictwo i klimatyzacja

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne	
		Dane z poprzedniego roku akademickiego (2021/2022)	Bieżący rok akademicki (2022/2023) (stan na 31.12.2023)
I stopnia	I	17	11
	II	10	0
	III	3	7
	IV	0	11
Razem:		30	29

Tabela 34. Liczba absolwentów kierunku studiów chłodnictwo i klimatyzacja

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2019	20 (2015)	5
	2020	20 (2016)	2
	2021	14 (2017)	4
	2022	26 (2018)	0 (na 31.12.2022)
	2023	12 (2019)	3
Razem:		92	14

LOGISTYKA S1

W tabelach 35 i 36 zestawiono informacje na temat liczby studentów i absolwentów kierunku logistyka.

Tabela 35. Liczba studentów na kierunku studiów logistyka

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne	
		Dane z poprzedniego roku akademickiego (2021/2022)	Bieżący rok akademicki (2022/2023) (stan na 31.12.2023)
I stopnia	I	73	55
	II	50	44
	III	45	41
	IV	0	33
Razem:		168	173
II stopnia	I	10 (L21/22)	24
	II	0	3
Razem:		10	27

Tabela 36. Liczba absolwentów kierunku studiów logistyka

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2023	88 (2019)	37
II stopnia	2023	10 (2021)	10
Razem:		98	47

OCEANOTECHNIKA S1 I S2

W tabelach 37 i 38 zestawiono informacje na temat liczby studentów i absolwentów kierunku oceanotechnika.

Tabela 37. Liczba studentów na kierunku studiów oceanotechnika

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne	
		Dane z poprzedniego roku akademickiego (2021/2022)	Bieżący rok akademicki (2022/2023) (stan na 31.12.2023)
I stopnia	I	15	0
	II	0	1
	III	4	7
	IV	5	0
II stopnia	I	0	0
	II	0	0
Razem:		24	8

Tabela 38. Liczba absolwentów kierunku studiów oceanotechnika

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2019	21 (2015)	7
	2020	16 (2016)	2
	2021	14 (2017)	3
	2022	11(2018)	2
	2023	15 (2019)	3
II stopnia	2019	0 (2017)	1
	2020	0 (2018)	0
	2021	0 (2019)	0
	2022	0(2020)	0
	2023	0 (2021)	0
Razem:		77	18

TRANSPORT S1 I S2

W tabelach 39 i 40 zestawiono informacje na temat liczby studentów i absolwentów kierunku transport.

Tabela 39. Liczba studentów na kierunku studiów transport

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne	
		Dane z poprzedniego roku akademickiego (2021/2022)	Bieżący rok akademicki (2022/2023) (stan na 31.12.2023)
I stopnia	I	0	19
	II	11	5
	III	8	2
	IV	15	11
II stopnia	I	21	13
	II	7	0
Razem:		62	50

Tabela 40. Liczba absolwentów kierunku studiów transport

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2019	34 (2015)	9
	2020	35 (2016)	14
	2021	47 (2017)	15
	2022	51 (2018)	14(na 31.12.2022)
	2023	24 (2019)	9
II stopnia	2019	45 (2017)	24
	2020	22 (2018)	8
	2021	18 (2019)	9
	2022	8 Z(20/21) 19 L (20/21)	9 (na 31.12.222)
	2023	13 (21/22)	2
Razem:		316	113

UWAGI I WNIOSKI

Analizując dane dotyczące liczby studentów, należy zwrócić uwagę na stosunkowo niewielką liczebność grup studentów na niektórych kierunkach studiów realizowanych na Wydziale. Wyjątek stanowi kierunek logistyka, na którym liczba studentów na poszczególnych latach przewyższa liczbę wszystkich studentów na pozostałych kierunkach. Obserwuje się również istotny spadek liczby studentów po pierwszym roku studiów. W latach 2019-2023 największą liczbę absolwentów stanowili studenci kierunku transport – 113 absolwentów (łącznie S1 i S2).

3.4 Ocena wydziałowej procedury osiągania i dokumentowania efektów uczenia się

Analiza wydziałowego rocznego sprawozdania z oceny efektów uczenia się

DANE ŹRÓDŁOWE

Ocenę osiągania i dokumentowania efektów kształcenia reguluje wydziałowa procedura O1-1 Zasady dokumentowania i oceny osiągniętych efektów uczenia się w przedmiocie/module.

REALIZACJA

Dokumentacja efektów uczenia się osiągniętych przez studenta obejmuje m.in. prace egzaminacyjne i zaliczeniowe, prace etapowe, projekty, dzienniki praktyk, prace dyplomowe, protokoły zaliczeń przedmiotów/modułów oraz protokoły egzaminów dyplomowych. Dokumenty te przechowywane są przez nauczycieli akademickich odpowiedzialnych za dany przedmiot/daną formę, w jednostkach odpowiedzialnych za realizację przedmiotu lub w dziekanacie w teczkach osobowych studentów (np. protokoły z egzaminów dyplomowych).

Dokumentacja efektów uczenia się przechowywana przez nauczycieli zawiera ocenione prace studentów z zestawem pytań. Nauczyciele prowadzący zajęcia dydaktyczne, którzy nie są pracownikami ZUT, oraz nauczyciele, którym wygasł lub z którymi został rozwiązany stosunek pracy, przekazują dokumentację wraz ze sprawozdaniem z wykonania zajęć dydaktycznych dziekanowi WTMiT.

Efekty uczenia się, uzyskane przez studentów podczas praktyk zawodowych są przechowywane w teczkach osobowych studentów w postaci dzienników praktyk. Protokoły zaliczeń przedmiotów/modułów przechowywane są w dziekanacie, protokoły te drukowane są z systemu e-Dziekanat. Protokoły egzaminów dyplomowych przechowywane są w teczkach osobowych absolwentów.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

3.5 Ocena realizacji procesu dyplomowania – uczelniana procedura dyplomowania, wydziałowa procedura przebiegu procesu dyplomowania, wydziałowa procedura przeprowadzania egzaminów dyplomowych

Analiza jakości i sprawności osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do procesu dyplomowania

DANE ŹRÓDŁOWE

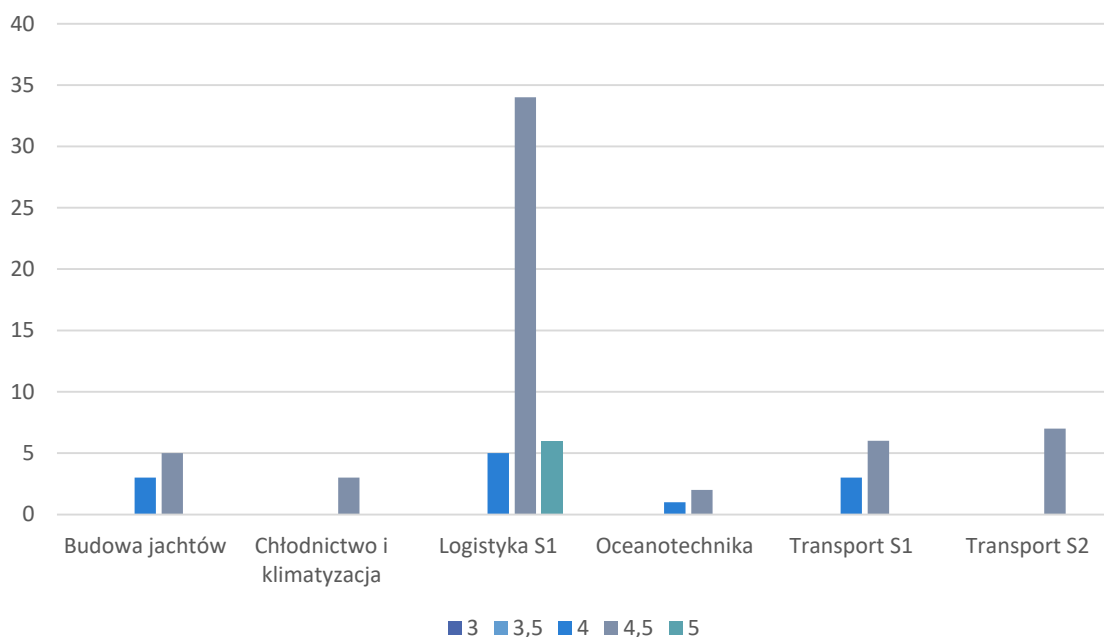
Sprawozdania z analizy wraz z wnioskami mającymi na celu doskonalenie organizacji i funkcjonowania procesu dyplomowania.

REALIZACJA

W tabeli 41 przedstawiono dane dotyczące procesu dyplomowania tj. liczbę studentów zarejestrowanych na ostatnim semestrze studiów w zestawianiu z liczbą obronionych prac na prowadzonych kierunkach.

Tabela 41. Realizacja procesu dyplomowania

Rok akademicki	Kierunek/stopień studiów	Forma studiów	Liczba studentów zarejestrowanych na ostatnim semestrze studiów	Liczba obronionych prac dyplomowych					Liczba obronionych prac razem
				3	3,5	4	4,5	5	
2022/2023	Budowa Jachtów	S1	8			3	5		8
2022/2023	Chłodnictwo i klimatyzacja	S1	11				3		3
2022/2023	Logistyka	S1	48			5	34	6	45
2022/2023	Oceanotechnika	S1	5			1	2		3
2022/2023	Transport	S1	11			3	6		9
2022/2023	Transport	S2	13				7		7



Rys. 2. Wykres tendencji ocen obronionych prac dyplomowych na prowadzonych kierunkach
 Spośród 96 bronionych prac, 75 zostały obronione w terminie, co stanowi 78%.

UWAGI I WNIOSKI

Zdecydowana większość studentów broni prace w założonym terminie. Najwięcej prac obroniono na kierunku Logistyka. Proces odbywał się zgodnie z procedurami.

3.6 Ocena możliwości realizacji efektów uczenia się - wydziałowa procedura: wyboru przedmiotów obieralnych i specjalności, przygotowania indywidualnego programu studiów

Analiza indywidualnych programów studiów oraz analiza uwzględniania preferencji studentów w wyborze przedmiotów obieralnych, specjalności

DANE ŹRÓDŁOWE

Wydziałowe procedury O3-3 *Zasady wyboru przedmiotów obieralnych* oraz O3-4 *Zasady wyboru specjalności*, jak również procedura O3-5 *Zasady przygotowania i realizacji indywidualnego planu studiów i programu kształcenia oraz indywidualnej organizacji studiów* realizowane były prawidłowo.

REALIZACJA

Wybór specjalności na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia, które w zależności od kierunku studiów rozpoczynają się od semestru V lub VI, odbywał się w trakcie trwania semestru IV. Pani Prodzikan ds. studenckich i kształcenia zorganizowała spotkania studentów danego kierunku

z przedstawicielami poszczególnych jednostek organizacyjnych Wydziału, na których prezentowane były poszczególne specjalności. W dalszej kolejności studenci wypełniali karty preferencji wyboru specjalności i przekazywali je do Pani prodziekan. Na podstawie wypełnionych kart preferencji Dziekan podjął decyzję o uruchomieniu następujących specjalności:

- kierunek Oceanotechnika – została uruchomiona jedna z dwóch oferowanych studentom specjalności, tj. Projektowanie i budowa okrętów (3 studentów); specjalności Budowa i eksploatacja siłowni okrętowych nie wybrał żaden ze studentów,
- kierunek Transport – została uruchomiona jedna z dwóch oferowanych studentom specjalności, tj. Zintegrowany transport wodny i lądowy (7 studentów); specjalności Inżynieria ruchu w transporcie nie wybrał żaden ze studentów.

Wybór specjalności na studiach stacjonarnych drugiego stopnia kierunku Transport (nabór letni), które rozpoczynają się od semestru I, odbywał się już podczas trwania procesu rekrutacji. W wyniku wyboru studentów została uruchomiona jedna z trzech oferowanych kandydatom specjalność, tj. Logistyczne zarządzanie transportem zintegrowanym. Specjalności Transport paliw i Transport żywności nie zostały uruchomione z powodu braku kandydatów.

Wybór przedmiotów obieralnych na studiach stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia odbywał się w semestrze letnim roku akademickiego poprzedzającego analizowany rok akademicki. Pani Prodziekan ds. studenckich i kształcenia zorganizowała spotkania studentów danego kierunku (w formie zdalnej), na których prezentowane były poszczególne przedmioty obieralne. W dalszej kolejności studenci wypełniali karty preferencji wyboru przedmiotów obieralnych i przesyłali je drogą elektroniczną do Pani Prodziekan. Na tej podstawie Dziekan podjął decyzję o uruchomieniu przedmiotów obieralnych.

W przypadku studiów stacjonarnych pierwszego stopnia kierunku Budowa jachtów wybory studentów kształtowały się następująco:

semestr V:

- przedmiot obieralny 9 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 5 do 0,
- przedmiot obieralny 10 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 5 do 0,
- przedmiot obieralny 13 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 5 do 0,

semestr VI:

- przedmiot obieralny 6 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 5 do 0,
- przedmiot obieralny 7 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 5 do 0,
- przedmiot obieralny 8 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 5 do 0,
- przedmiot obieralny 11 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 5 do 0,
- przedmiot obieralny 12 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 5 do 0,
- przedmiot obieralny 13 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 5 do 0,

semestr VII:

- przedmiot obieralny 15 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 7 do 0,
- przedmiot obieralny 16 – wybór jednego z trzech przedmiotów w stosunku 7 do 0,
- przedmiot obieralny 17 – wybór jednego z trzech przedmiotów w stosunku 7 do 0.

W przypadku studiów stacjonarnych pierwszego stopnia kierunku Chłodnictwo i klimatyzacja wybory studentów kształtowały się następująco:

semestr V:

- przedmiot obieralny 7 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 9 do 0,
- przedmiot obieralny 12 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 9 do 0,

semestr VI:

- przedmiot obieralny 8 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 9 do 0,
- przedmiot obieralny 10 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 9 do 0,
- przedmiot obieralny 11 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 9 do 0,
- przedmiot obieralny 13 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 9 do 0,

semestr VII:

- przedmiot obieralny 3 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 3 do 0,
- przedmiot obieralny 9 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 3 do 0,
- przedmiot obieralny 14 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 3 do 0.

W przypadku studiów stacjonarnych pierwszego stopnia kierunku Logistyka wybory studentów kształtowały się następująco:

semestr V:

- przedmiot obieralny 8 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 26 do 7,
- przedmiot obieralny 9 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 29 do 4,
- przedmiot obieralny 10 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 32 do 1,

semestr VI:

- przedmiot obieralny 11 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 32 do 1,
- przedmiot obieralny 15 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 26 do 7,

semestr VII:

- przedmiot obieralny 13 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 36 do 5,
- przedmiot obieralny 14 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 38 do 3.

W przypadku studiów stacjonarnych drugiego stopnia kierunku Logistyka wybory studentów kształtowały się następująco:

semestr II:

- przedmiot obieralny 5 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 9 do 0,
- przedmiot obieralny 7 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 9 do 0,

semestr III:

- przedmiot obieralny 3 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 7 do 2,
- przedmiot obieralny 4 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 9 do 0,
- przedmiot obieralny 6 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 9 do 0.

W przypadku studiów stacjonarnych pierwszego stopnia kierunku Oceanotechnika wybory studentów kształtowały się następująco:

semestr VII:

- przedmiot obieralny 8 – wybór jednego z czterech przedmiotów w stosunku 3 do 0.

W przypadku studiów stacjonarnych pierwszego stopnia kierunku Transport wybory studentów kształtowały się następująco:

semestr V:

- przedmiot obieralny 8 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 8 do 0,
- przedmiot obieralny 9 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 8 do 0,
- przedmiot obieralny 10 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 8 do 0,
- przedmiot obieralny 11 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 8 do 0,
- przedmiot obieralny 12 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 8 do 0,

semestr VII:

- przedmiot obieralny 13 – wybór jednego z dwóch przedmiotów w stosunku 5 do 0.

W analizowanym roku akademickim nie było konieczności przygotowywania dla studentów indywidualnego planu studiów i programu kształcenia.

W roku akademickim 2022/2023 nie były przeprowadzane testy kwalifikacyjne dla kandydatów na studia drugiego stopnia kierunku Oceanotechnika i Transport rozpoczynających naukę zarówno od semestru zimowego, jak i letniego, zgodnie z procedurą O3-7 *Procedura przeprowadzania testów kwalifikacyjnych dla kandydatów na studia drugiego stopnia*.

Z informacji uzyskanych z dziekanatu wynika, że w roku akademickim 2022/2023 na Wydziale było 7 studentów niepełnosprawnych posiadający orzeczenie orzecznika ZUS, jednak nie wymagali oni stosowania zapisów procedury O3-8 *Organizacja procesu dydaktycznego studentów niepełnosprawnych*.

UWAGI I WNIOSKI

Zarówno specjalności, jak i przedmioty obieralne, zostały wybrane przez studentów z zachowaniem zapisów odpowiednich procedur. Czynnikiem decydującym przy uruchomieniu specjalności i przedmiotów obieralnych były preferencje studentów, gdyż zostały one uruchomione zgodnie w większością głosów studentów.

KRYTERIUM 4 – OCENA KADRY REALIZUJĄCEJ ZAJĘCIA NA STUDIACH (KOMPETENCJE, DOŚWIADCZENIE, KWALIFIKACJE, LICZEBNOŚĆ KADRY ORAZ ROZWÓJ I DOSKONALENIA)

4.1 Ocena doboru kadry dydaktycznej – wydziałowa procedura doboru kadry dydaktycznej do realizacji zajęć

Monitoring dorobku naukowego kadry dydaktycznej wydziału

DANE ŹRÓDŁOWE

Ocenę doboru kadry dydaktycznej do realizacji zajęć reguluje wydziałowa procedura O3-2 „Dobór kadry dydaktycznej do realizacji zajęć oraz doskonalenie kompetencji zawodowych”.

REALIZACJA

Przy doborze kadry dydaktycznej do prowadzenia zajęć pod uwagę brane są kwalifikacje i kompetencje obejmujące poziom wiedzy i znajomość realizowanego przedmiotu, doświadczenie i umiejętności niezbędne do przekazania wiedzy. Do podstawowych kryteriów obsady zajęć dydaktycznych należą również zgodność tematyki badań osoby odpowiedzialnej za przedmiot z treściami programowymi przedmiotu. Dobór kadry prowadzącej przedmioty przypisane do jednostek wydziału jest weryfikowany przez ich kierowników oraz dziekana.

W roku akademickim 2022/2023 postępowanie związane z doбором kadry dydaktycznej do realizacji zajęć dydaktycznych na aktualnie prowadzonych przez Wydział kierunkach studiów przebiegało zgodnie z procedurą. Przed rozpoczęciem zajęć Kierownicy jednostek organizacyjnych Wydziału przekazali Dziekanowi informacje o kompetencjach pracowników podległej jednostki do realizacji zajęć dydaktycznych, zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 1 do procedury O3-2. Na podstawie analizy wypełnionych formularzy kompetencji można stwierdzić, że nauczyciele akademicy Wydziału posiadają wiedzę i umiejętności do prowadzenia przydzielonych im zajęć dydaktycznych, a także w sposób ciągły podnoszą swoje kwalifikacje poprzez działalność publikacyjną, udział w szkoleniach zawodowych, sympozjach oraz konferencjach naukowych.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

4.2 Ocena jakości kadry dydaktycznej – uczelniana procedura oceny nauczycieli akademickich przez studentów

Analiza na podstawie sprawozdań sporządzonych na wydziałach z wyników ankietyzacji nauczycieli akademickich

DANE ŹRÓDŁOWE

W roku akademickim 2022/2023 proces ankietyzacji w Uczelni, w tym oceny nauczycieli akademickich przez studentów, regulowały następujące akty prawne:

1. Zarządzenie nr 181 Rektora ZUT z dnia 6 listopada 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
2. Zarządzenie nr 102 Rektora ZUT z dnia 20 września 2021 r. w sprawie procedury "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie, skan dokumentu z podpisem;
3. Zarządzenie nr 28 Rektora ZUT z dnia 17 marca 2023 r. zmieniające zarządzenie nr 102 Rektora ZUT z dnia 20 września 2021 r. w sprawie procedury "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie.

REALIZACJA

Uzyskane w procesie ankietyzacji oceny oraz wyniki z podziałem na zadawane pytania przedstawiono w tabeli 42.

Tabela 42. Ocena jakości kadry dydaktycznej na podstawie wyników ankietyzacji

	semestr letni 21/22	semestr zimowy 22/23	semestr letni 22/23
liczba ocenianych osób:	33	28	34
Liczba osób, które uzyskały ocenę w przedziale 4,51 do 5,00	17	24	29
Liczba osób, które uzyskały ocenę w przedziale 4,01 do 4,50	8	2	4
Liczba osób, które uzyskały ocenę w przedziale 3,51 do 4,00	5	2	1
Liczba osób, które uzyskały ocenę w przedziale 3,00 do 3,50	1	0	0
Liczba osób, które uzyskały ocenę poniżej 3,00	2	0	0
Ocena średnia za poszczególne bloki			
blok nr 1	4,41	4,73	4,82
blok nr 2	4,42	4,8	4,85
blok nr 3	4,48	4,83	4,87

blok nr 1. - Sposób przekazywania wiedzy (przygotowanie nauczyciela do prowadzenia zajęć, motywowanie do samodzielnej pracy, umiejętność przekazywania treści, zwracanie uwagi na praktyczne wykorzystanie przedmiotu)

blok nr 2. - Sposób prowadzenia zajęć (organizacja pracy, komunikatywność, punktualność, kultura osobista nauczyciela)

blok nr 3. - Sposób oceniania przez nauczyciela (obiektywność, stawianie jasnych wymagań zgodnych z tematyką zajęć)

WNIOSKI

Brak uwag.

4.3 System wspierania i motywowania nauczycieli akademickich do rozwoju naukowego lub artystycznego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych - nagrody za dydaktykę, pensum, zniżki, awanse

Ocena systemu wspierania i motywowania nauczycieli akademickich do rozwoju naukowego lub artystycznego oraz podnoszenie ich kompetencji dydaktycznych, w tym związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Monitorowanie zadowolenia nauczycieli akademickich z funkcjonalności stosowanych platform i narzędzi do nauczania.

DANE ŹRÓDŁOWE

Z systemem wspierania i motywowania nauczycieli akademickich w roku akademickim 2021/2022 związane były m.in. następujące akty prawne:

1. Zarządzenie nr 39 Rektora ZUT z dnia 24 marca 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie;
2. Zarządzenie nr 32 Rektora ZUT z dnia 6 marca 2020 r. w sprawie określenia zasad przyznawania Medalu „Za szczególne zasługi dla Uczelni”;
3. Zarządzenie nr 12 Rektora ZUT z dnia 1 lutego 2022 r. w sprawie Regulaminu podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie;
4. Pismo okólne nr 7 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 13 kwietnia 2021 r. w sprawie Procedury zatrudniania oraz przebiegu rozwoju zawodowego pracowników Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie;

REALIZACJA

Jednym z celów polityki kadrowej WTMiT jest stwarzanie odpowiednich warunków pracy naukowej, podnoszenie poziomu badań oraz zwiększenie liczby pracowników prowadzących badania naukowe na odpowiednio wysokim poziomie, które umożliwią pracownikom zdobywanie awansów stanowiskowych i naukowych. Środki finansowe w postaci subwencji, jakimi dysponuje wydział, dzielone są na część dydaktyczną i badawczą, przy czym część badawcza służy do finansowania publikacji w wysoko punktowanych czasopismach zagranicznych oraz uczestnictwa w konferencjach o zasięgu międzynarodowym, jak również do wsparcia pracowników starających się o awanse naukowe.

W roku akademickim 2022/2023 awansu naukowy nie uzyskał żaden z pracowników. Żaden z pracowników nie uzyskał także stopienia doktora ani stopnia doktora habilitowanego.

System motywacyjny ZUT obejmuje nagradzanie pracowników za wybitne osiągnięcia w pracy naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej oraz dodatkowe wynagrodzenie za ponadprzeciętną aktywność naukową. W marcu 2020 r. na uczelni został wprowadzony Regulamin wynagradzania, w którym zawarte zostały szczegółowe zasady wynagradzania pracowników, w tym również za ponadprzeciętną działalność naukową.

Nauczyciele akademicy mają również możliwość podnoszenia swoich kwalifikacji poprzez udział w konferencjach i szkoleniach, organizowanych przez uczelnię i wydział. Dzięki współpracy z innymi uczelniami, instytucjami i przedsiębiorstwami mają możliwość odbycia stażu szkoleniowego, jak i realizacji badań w przemysłowych warunkach. Nauczyciele mogą korzystać także z wyjazdów szkoleniowych. Wszystkie te rodzaje aktywności również są wspierane z funduszy uczelni.

Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość mieli dostęp do:

- platformy MTeams – stosunkowo prostego i intuicyjnego narzędzia spotkań, zajęć dydaktycznych, wymiany informacji etc.
- platformy Moodle umożliwiającej wymianę dokumentów i informacji ze studentami.

W celu podniesienia kompetencji nauczyciele brali udział w szkoleniach zorganizowanych na Uczelni przede wszystkim w ramach projektów:

- „ZUT 2.0. oraz ZUT 4.0 - Kierunek: Przyszłość”, na podstawie zawartej z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z205/18
- „Niwelowanie barier w dostępie do edukacji - dostosowani bez zarZUTów”, na podstawie zawartej umowy o dofinansowanie z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju: nr. POWR.03.05.00-00-A050/19-00 z dnia 07.02.2020 r.

Pracownicy Wydziału brali udział w licznych szkoleniach branżowych oraz związanych z doskonaleniem procesu dydaktycznego, organizowanych w uczelni i poza nią.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

KRYTERIUM 5 – OCENA INFRASTRUKTURY, ZASOBÓW EDUKACYJNYCH WYKORZYSTYWANYCH W REALIZACJI PROGRAMÓW STUDIÓW, WARUNKÓW PROWADZENIA ZAJĘĆ ORAZ ICH ZASTOSOWANIE

5.1 Ocena bazy dydaktycznej i materialnej wykorzystywanej w realizacji kształcenia – wydziałowa procedura badania i oceny bazy laboratoryjnej oraz materialnej do realizacji dydaktyki

Analiza zgodności bazy dydaktycznej (w tym wyposażenia laboratoryjnego) z treściami programowymi i wymaganymi efektami uczenia się w przedmiocie w tym infrastruktura informatyczna i oprogramowanie stosowane w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

DANE ŹRÓDŁOWE

Ocenę bazy laboratoryjnej oraz materialnej do realizacji dydaktyki reguluje wydziałowa procedura O3-1 „Zasady badania i oceny bazy laboratoryjnej oraz materialnej do realizacji dydaktyki”.

REALIZACJA

Przed rozpoczęciem roku akademickiego 2022/2023 została przeprowadzona przez Prodziekana ds. organizacyjnych inspekcja wszystkich pomieszczeń dydaktycznych i sprzętu laboratoryjnego Wydziału pod kątem przydatności bazy laboratoryjnej i materialnej Wydziału do spełnienia funkcji wymaganych z punktu widzenia prowadzonych zajęć dydaktycznych. W wyniku inspekcji sprzętu laboratoryjnego zostały sporządzone i podpisane przez kierowników laboratoriów protokoły wykazujące zgodność wyposażenia laboratoryjnego z wymaganymi efektami kształcenia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Procedury O3-1. Ponadto Prodziekan ds. organizacyjnych przygotował protokół z inspekcji stanu technicznego poszczególnych sali dydaktycznych, zgodnie z załącznikiem nr 2 do procedury O3-1, w którym pozytywnie został oceniony stan techniczny poszczególnych sali dydaktycznych, ich wyposażenie w środki audiowizualne oraz ich przystosowanie dla studentów niepełnosprawnych.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

5.2 Analiza dostępności literatury zgodnie z sylabusami

Weryfikacja sylabusów (kart zajęć) pod względem dostępność literatury

DANE ŹRÓDŁOWE

Do analizy dostępności literatury wykorzystano dane z systemu Sylabus PRK oraz bazy danych dostępne na stronie Biblioteki Głównej ZUT.

REALIZACJA

Wszyscy studenci mają zagwarantowany dostęp do zbiorów Biblioteki Głównej (BG) ZUT. BG funkcjonuje w oparciu o zintegrowany system biblioteczny ALEPH 18, umożliwiając zdalne zamawianie książek, powiadamianie o terminach zwrotu, elektroniczną obsługę wypożyczeń międzybibliotecznych, itp. Biblioteka aktywnie współtworzy i udostępnia 3 centralne bazy danych: SYMPO, BAZTECH i NUKAT, udostępnia 21 pełnotekstowych i bibliograficznych baz danych, w tym bazę polskich podręczników PWN – ibuk.pl. W strukturze organizacyjnej BG znajduje się: Oddział Gromadzenia i Opracowania Zbiorów, Oddział Udostępniania Zbiorów, Oddział Informacji Naukowej i Patentowej oraz Oddział Bibliotek Specjalistycznych z wypożyczalnią językową, biblioteką studium kultury oraz 10 bibliotekami wydziałowymi. Aktualne zasoby Biblioteki ZUT to 495 tys. vol. wydawnictw książek i czasopism, 34 179 norm w wersji papierowej i ok. 30 000 w wersji elektronicznej, 187 057 opisów patentowych

Rocznie do biblioteki wpływa prawie 3,5 tysiąca vol. wydawnictw zwartych, ciągłych oraz zbiorów specjalnych. Dzięki wdrożonemu w Ośrodku Informacji Patentowej i Normalizacyjnej Systemowi Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (zgodnemu z PN-ISO/IEC-270001:270007), użytkownicy mają dostęp elektroniczny do zbioru liczącego ok. 30.000 Polskich Norm i dokumentów normalizacyjnych. Udział BG konsorcjach oraz umowy z dystrybutorami czasopism zapewnia zdalny dostęp do pełnotekstowych baz danych czasopism i książek zagranicznych, takich m.in. jak: ScienceDirect firmy Elsevier, SpringerLink, American Chemical Society, ProQuest Information&Learning, Royal Society of Chemistry, SCIFinder (Chemical Abstracts), Knovel Library, a także bazy patentowe.

Wszystkie katalogi i bazy dostępne są ze strony internetowej BG (<http://www.bg.zut.edu.pl>) oraz z komputerów domowych (poprzez VPN). Pracownicy i studenci ZUT mogą przeszukiwać zasoby bibliotek szkół wyższych i innych bibliotek Szczecina oraz regionu Pomorza Zachodniego poprzez wspólny interfejs wyszukiwawczy (katalog centralny – RoK@BI <http://rokabi.ksiaznica.szczecin.pl>), który scala rozproszone zasoby informacyjne tj. naukowe bazy danych, katalogi biblioteczne, bibliografie publikacji i regionalne, pozwala też przeszukiwać zasoby innych polskich i zagranicznych bibliotek. W BG i w bibliotekach wydziałowych do dyspozycji użytkowników są stanowiska komputerowe z dostępem do internetu i do katalogu bibliotecznego. Łącznie w całej sieci biblioteczno-informacyjnej zarejestrowanych jest ponad 13 tys. użytkowników.

Biblioteka WTMiT stanowi część systemu biblioteczno-informacyjnego sieci BG. Biblioteka gromadzi i udostępnia zbiory zgodnie z kierunkami studiów i pracami naukowo-badawczymi realizowanymi na Wydziale. Zbiory stanowią publikacje m.in. z obszarów tematycznych obejmujących m.in. zagadnienia: oceanotechniki, okrętownictwa, akustyki okrętowej, technologii okrętów, ochrony środowiska morskiego, żeglugi, budowy jachtów, żeglarstwa, nawigacji, automatyki okrętowej, transportu, chłodnictwa, wentylacji, klimatyzacji, energetyki, inżynierii bezpieczeństwa, informatyki, logistyki, prawa, organizacji i zarządzania czy marketingu. Na uwagę zasługuje gromadzony na bieżąco zbiór materiałów z konferencji, zjazdów i sympozjów naukowych polskich i zagranicznych. Wśród grupy czasopism będących w zasobach Biblioteki WTMiT, a zajmujących się problematyką techniki morskiej, znajdują się między innymi: Naval Architect, Ships and Offshore Structures, Hansa (International

Maritime Journal), Motor Ship, Transactions of the Royal Institution of Naval Architects: Transactions of RINA A (International Journal of Maritime Engineering) i Transactions of RINA B (International Journal of Small Craft Technology), Transactions of the Society of Naval Architects and Marine Engineers (SNAME Transactions), Schiff und Hafen, Motor Ship, Significant Ships, International Shipbuilding Progress, Polish Maritime Research, Combustion Engines, Zeszyty Naukowe Akademii Morskiej w Szczecinie, Zeszyty Naukowe Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni. Zagadnienia powiązane z powyższą problematyką podejmowane są także między innymi w takich czasopismach jak: Bezpieczeństwo Pracy – Nauka i Praktyka, Ochrona Przeciwpożarowa, Ochrona przed Korozją, Morze, Statki i Okręty, Namiary na Morze i Handel czy Technika Chłodnicza i Klimatyzacyjna. Specyfiką zbiorów są wydawnictwa specjalistyczne wydawane między innymi przez Międzynarodową Organizację Morską, Polski Rejestr Statków, Centrum Techniki Okrętowej w Gdańsku i towarzystwa klasyfikacyjne (Det Norske Veritas, Lloyds Register czy American Bureau of Shipping). Biblioteka Wydziału oferuje studentom bezpłatny dostęp do Internetu oraz do serwisów bibliograficzno-informacyjnych i specjalistycznych poprzez stanowiska komputerowe. Serwis katalogowy obsługiwany jest przez zautomatyzowany system Aleph obejmujący całą sieć biblioteczno-informacyjną Uczelni. Obecny stan biblioteczno-informacyjny zasobów Biblioteki Wydziału jest następujący:

- wydawnictwa zwarte (podręczniki, monografie, skrypty, informatory) – 12689 jednostek,
- wydawnictwa ciągłe (czasopisma w formie drukowanej i elektronicznej, prace naukowe innych uczelni wydawane w kontynuacji), ogółem 8184 jednostek (prenumerata czasopism polskich i zagranicznych w formie drukowanej – 28 tytułów),
- zbiory specjalne (literatura techniczno-firmowa, zbiory na elektronicznych nośnikach informacji CD-ROMy, DVD) – 1300 jednostek,
- dysertacje polskie i zagraniczne – 312 jednostek.

Zbiory Biblioteki są udostępniane prezencyjnie z możliwością wypożyczeń krótkoterminowych. W stałych ekspozycjach Biblioteki Wydziału eksponowane są nowości wydawnicze, wydawnictwa informacyjne oraz wystawy okazjonalne. Pracownicy i studenci Wydziału mają możliwość skorzystania z darów wszelkiego typu wydawnictw, jakie na bieżąco oferuje Biblioteka Wydziału. System katalogowy Aleph daje możliwość przeszukiwania zbiorów poprzez bazy wydawnictw zwartych, czasopism, publikacji naukowych oraz prac doktorskich i habilitacyjnych ZUT. Bazę komputerową biblioteki stanowią 3 komputery klasy PC z dostępem do sieci komputerowej (w tym 2 z dostępem do Internetu). Dzięki udziałowi w konsorcjach oraz umowom z dystrybutorami czasopism Biblioteka zapewnia zdalny dostęp do pełnotekstowych baz danych czasopism i książek zagranicznych, przydatnych w poszukiwaniu literatury, w tym do Wirtualnej Biblioteki Nauki. Na szczególną uwagę zasługują bazy: ScienceDirect /Elsevier/, SpringerLink, ProQuest, Knovel Library, MaiLibrary, Ibuk. Możliwy jest także dostęp do zbiorów bibliotek naukowych Unii Europejskiej w ramach wypożyczeń międzybibliotecznych, dostęp do zagranicznych serwisów bibliograficzno-informacyjnych (przez sieć komputerową), dostęp do zagranicznych baz danych na nośnikach CD oraz polskich baz publikacji dostępnych przez sieć komputerową. Studenci mają możliwość zamawiania książek przez Internet, w tym także z opcją oczekiwania w kolejce na zamówioną pozycję.

W roku akademickim 2022/2023 nauczyciele akademicy zostali poinformowani przez Prodziekan ds. studentów i kształcenia o odblokowaniu w programie Sylabus PRK modułu związanego z literaturą wskazaną dla poszczególnych przedmiotów. W miarę potrzeby literatura ta jest przez nich aktualizowana.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

5.3 Infrastruktura, a osoby z niepełnosprawnościami – przeciwdziałanie dyskryminacji

Monitorowanie i ocena udogodnień dla osób z niepełnosprawnościami w obrębie jednostek organizacyjnych wydziału

DANE ŹRÓDŁOWE

Ocenę bazy laboratoryjnej do realizacji dydaktyki reguluje wydziałowa procedura O3-1 „Zasady badania i oceny bazy laboratoryjnej oraz materialnej do realizacji dydaktyki”.

REALIZACJA

Zgodnie z przeprowadzoną oceną (punkt 5.1) infrastruktura Wydziału dostosowana jest do osób niepełnosprawnych.

Budynki wydziału, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, są w dużym stopniu dostosowane do potrzeb studentów z niepełnosprawnością ruchową. Posiadają odpowiednio szerokie ciągi komunikacyjne, windy, odpowiednie drzwi wejściowe czy oznakowane miejsca parkingowe. Sukcesywnie podejmowane są działania niwelujące bariery w dostępie architektonicznym (remont budynku głównego – budowa podjazdu, dostosowanie windy i toalet) oraz poprawiające parametry jakościowe sprzętów wykorzystywanych w procesie dydaktycznym (np. wymiana projektorów multimedialnych na sprzęt o lepszych wskaźnikach jasności i kontrastu).

Osoby z niepełnosprawnością otoczone są opieką przez uczelnię i wydział, a opiekę nad studentami z niepełnosprawnością sprawuje prodziekan ds. studenckich i kształcenia oraz pełnomocnik Rektora w tym zakresie. Wsparcie osób z niepełnosprawnością obejmuje poprawę dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz procesu kształcenia. Student z niepełnosprawnością może liczyć na pomoc nauczycieli w zajęciach dydaktycznych oraz udostępnianie dodatkowych materiałów dydaktycznych czy wyznaczanie dodatkowych terminów konsultacji.

Pracownicy WTMiT stale podnoszą swoje kompetencje w obszarze dostępności cyfrowej oraz wspierania osób z niepełnosprawnościami. Robią to między innymi przez udział w szkoleniach organizowanych przez Biuro Wsparcia Osób z Niepełnosprawnością ZUT w Szczecinie (BON). Przed rozpoczęciem roku akademickiego 2022/2023 oraz w trakcie jego trwania pracownicy wydziału uczestniczyli w szkoleniach nt.: Komunikacja i formy wsparcia edukacyjnego studentów i kandydatów na studia z zaburzeniami psychicznymi; Tworzenie prezentacji i materiałów do zajęć dostępnych cyfrowo; Redagowanie dostępnych stron internetowych; Tworzenie dokumentów dostępnych cyfrowo i in.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

KRYTERIUM 6 – OCENA WSPÓŁPRACY Z INTERESARIUSZAMI W KONSTRUOWANIU, REALIZACJI I DOSKONALENIU PROGRAMÓW STUDIÓW ORAZ JEJ WPŁYW NA ROZWÓJ STUDIÓW

6.1 Ocena opinii pracodawców o absolwentach – procedura ankietyzacji pracodawców

Sondaż diagnostyczny, analiza i opracowanie wyników ankietyzacji zgodnie z zarządzeniem Rektora, analiza rankingów Uczelni

DANE ŹRÓDŁOWE

W roku akademickim 2021/2022 proces ankietyzacji w Uczelni regulowały następujące akty prawne:

1. Zarządzenie nr 181 Rektora ZUT z dnia 6 listopada 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie skan dokumentu z podpisem;
2. Zarządzenie nr 102 Rektora ZUT z dnia 20 września 2021 r. w sprawie procedury "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie, skan dokumentu z podpisem;

REALIZACJA

W roku akademickim 2022/2023 na Uczelni była przeprowadzona ankietyzacja pracodawców. Ankieta została rozesłana za pomocą modułu Ankieta. XP do 43 podmiotów do końca listopada 2022 r. Odpowiedzi uzyskano od 3 podmiotów gospodarczych, co oznacza, że nie osiągnięto wymogu uzyskania 20% zwrotnych odpowiedzi, dlatego wyniki uważa się za nieważne.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

6.2 Ocena relacji z interesariuszami zewnętrznymi wydziału – wydziałowa procedura badania rynku pracy w obszarach zgodnych z kierunkami studiów (relacje z interesariuszami zewnętrznymi wydziału)

DANE ŹRÓDŁOWE

Ocenę relacji z interesariuszami zewnętrznymi Wydziału reguluje wydziałowa procedura O7-1 „Zasady badania rynku pracy w obszarze zgodnym z kierunkami studiów”.

REALIZACJA

W roku akademickim 2022/2023 interesariusze zewnętrzni mogli brać udział w pracach komisji programowych właściwych dla poszczególnych kierunków studiów prowadzonych na Wydziale.

Podobnie jak w latach ubiegłych, pracownicy Wydziału prowadzili rozmowy z przedstawicielami firm będących potencjalnymi interesariuszami zewnętrznymi w ramach nieformalnych oraz formalnych spotkań, takich jak sympozja, seminaria czy konferencje, na których poruszano również sprawy związane z potrzebami rynku pracy w aspekcie kształcenia na Wydziale.

UWAGI I WNIOSKI

Interesariusze pozytywnie oceniają absolwentów Wydziału Techniki Morskiej i Transportu ZUT w Szczecinie.

KRYTERIUM 7 – OCENA WARUNKÓW I SPOSOBU PODNOSZENIA STOPNIA UMIĘDZYNARODOWIENIA PROCESU KSZTAŁCENIA NA STUDIACH

7.1 Ocena mobilności studentów i pracowników – uczelniane i wydziałowa procedura obsługi wyjazdów szkoleniowych i dydaktycznych studentów i pracowników w ramach programów zagranicznych i krajowych

Monitoring stopnia mobilności studentów i pracowników Uczelni

DANE ŹRÓDŁOWE

Sprawozdanie pełnomocnika dziekana ds. dydaktycznej współpracy z zagranicą oraz wydziałowego koordynatora programu Erasmus+. Ponieważ jest to ta sama osoba w dalszej części używać się będzie tylko określenia: pełnomocnik dziekana ds. dydaktycznej współpracy z zagranicą.

REALIZACJA

Mobilność studentów, nauczycieli oraz pracowników Wydziału w zakresie wyjazdów szkoleniowych i dydaktycznych przedstawiono w tabeli 43 i 44.

Tabela 43. Mobilność studentów Wydziału

Rok akademicki	Liczba studentów realizujących część procesu kształcenia w innych ośrodkach	Liczba studentów wyjeżdżających na praktyki zagraniczne
2022/2023	0	0

Tabela 44. Mobilność nauczycieli i pozostałych pracowników Wydziału

Rok akademicki	Liczba nauczycieli wyjeżdżających w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych	Liczba pracowników wyjeżdżających w celach szkoleniowych	Liczba nauczycieli zagranicznych przyjeżdżających na Wydziale
2022/2023	1	0	0

UWAGI I WNIOSKI

Na niską mobilność studentów, nauczycieli oraz innych pracowników wydziału dot. wyjazdów szkoleniowych i dydaktycznych, miał wpływ konflikt zbrojny za granicą kraju oraz podejmowanie przez studentów zatrudnienia w trakcie studiów.

7.2 Uczelniane i wydziałowa procedura realizacji kształcenia w ramach programów zagranicznych i krajowych

Monitoring stopnia mobilności studentów i pracowników spoza Uczelni

DANE ŹRÓDŁOWE

Sprawozdanie pełnomocnika dziekana ds. dydaktycznej współpracy z zagranicą.

REALIZACJA

Mobilność studentów zagranicznych przyjeżdżających na Wydział oraz nauczycieli i innych pracowników przedstawiono w tabelach 45 i 46.

Tabela 45. Liczba studentów zagranicznych przyjeżdżających na Wydział

Rok akademicki	Liczba studentów zagranicznych realizujących część procesu kształcenia na Wydziale	Liczba studentów zagranicznych przyjeżdżających na praktyki
2022/2023	0	0

Tabela 46. Mobilność nauczycieli i pozostałych pracowników spoza Uczelni

Rok akademicki	Liczba nauczycieli przyjeżdżających w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych	Liczba pracowników przyjeżdżających w celach szkoleniowych	Liczba nauczycieli zagranicznych przyjeżdżających na Wydziale
2022/2023	0	0	0

W związku z Zarządzeniem nr 3 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 13 stycznia 2022 roku ustalającym, że zajęcia dydaktyczne dla studentów zagranicznych studiujących w ramach programów międzynarodowych należy prowadzić w grupach nie mniejszych niż 5 osób wystąpiły trudności w zorganizowaniu zajęć w grupach o odpowiedniej liczności. W celu podtrzymania przyjazdów studentów z zagranicy pełnomocnik skierował do swoich odpowiedników w uczelniach partnerskich szczegółowe wyjaśnienia istniejącej sytuacji wraz z prośbą o wsparcie studentów i umożliwienie im przyjazdu w liczniejszych grupach, aby na Wydziale możliwe było formułowanie grup studenckich o wystarczającej liczebności. (W chwili pisania niniejszego raportu, grudzień 2023, widać już pozytywny oddźwięk na podjęte działania.)

W celu podniesienia atrakcyjności studiów na Wydziale oraz dostosowania oferty dydaktycznej do zidentyfikowanych oczekiwań potencjalnych kandydatów z uczelni zagranicznych dokonano przeglądu oraz uaktualnienia oferty dydaktycznej skierowanej do studentów zagranicznych zamieszczonej na stronie internetowej Uczelni.

Na wniosek uczelnianego Koordynatora programu Erasmus+ rozdzielono kompetencje: (1) prodziekana ds. kształcenia zatwierdza porozumienia o wymianie zajęć dla studentów wyjeżdżających, (2) wydziałowy koordynator programu Erasmus+ zatwierdza porozumienia o wymianie zajęć dla studentów przyjeżdżających.

UWAGI I WNIOSKI

Pożądane jest zintensyfikowanie wysiłków w celu zwiększenia liczby wyjazdów zagranicznych realizowanych przez studentów, nauczycieli akademickich oraz pracowników administracyjnych WTMiT. Należy zwrócić uwagę, że wielkość środków finansowych na dofinansowanie wyjazdów nauczycieli akademickich jest zależna od liczby wyjazdów realizowanych przez studentów.

KRYTERIUM 8 – OCENA WSPARCIA STUDENTÓW W UCZENIU SIĘ, ROZWOJU SPOŁECZNYM, NAUKOWYM LUB ZAWODOWYM I WEJŚCIU NA RYNEK PRACY ORAZ ROZWÓJ I DOSKONALENIE FORM WSPARCIA

8.1 Ocena kariery zawodowej absolwenta Uczelni – procedura ankietyzacji monitorowania kariery zawodowej absolwenta

Sondaż diagnostyczny, analiza i opracowanie wyników ankietyzacji zgodnie z zarządzeniem Rektora, analiza rankingów Uczelni

DANE ŹRÓDŁOWE

W roku akademickim 2022/2023 proces ankietyzacji w Uczelni regulowały następujące akty prawne:

- Zarządzenie nr 102 Rektora ZUT z dnia 20 września 2021 r. w sprawie procedury "Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji" w ZUT w Szczecinie; z późn. zm. (Zarządzenie nr 28 z dnia 17 marca 2023 r.)

REALIZACJA

Uczelnia prowadzi cykliczny proces monitorowania losów absolwentów w postaci ankiet monitorowania kariery zawodowej absolwenta oraz ankiet pracodawcy. Celem tych ankiet jest uzyskanie opinii interesariuszy zewnętrznych na temat jakości kształcenia oraz przygotowania absolwentów do wykonywania pracy zawodowej, a na tej podstawie doskonalenie treści, metod, środków oraz sposobu kształcenia. Badanie opinii absolwentów odbywa się po roku od dnia ukończenia studiów za pomocą ankiety elektronicznej. Absolwent ZUT otrzymuje drogą mailową link do strony z kwestionariuszem ankiety, z prośbą o jego wypełnienie w trybie on-line. Badania ankietowe pracodawców (ankieta elektroniczna) prowadzone są nie częściej, niż co dwa lata u jednego pracodawcy. Badaniem objęte są podmioty gospodarcze współpracujące z uczelnią oraz przyjmujące studentów na praktyki, staże bądź zatrudniające absolwentów ZUT. Za opracowanie wyników ankiet monitorowania kariery zawodowej absolwenta studiów wyższych ZUT odpowiedzialny jest dział kształcenia, a za opracowanie ankiet pracodawcy odpowiedzialne jest Biuro Karier. Wyniki tych ankiet są dostępne publicznie na stronie internetowej (<https://jakosc.zut.edu.pl/jakosc/ankietyzacja.html>).

Ankiety absolwenta pozwalają zweryfikować przydatność na rynku pracy efektów uczenia się zdobytych przez studenta w postaci wiedzy i umiejętności praktycznych. Ankieta pracodawcy jest źródłem informacji o kwalifikacjach i umiejętnościach absolwentów kierunku przydatnych dla pracodawcy. Wyniki tych ankiet są niezbędne w procesie doskonalenia programów studiów.

W roku akademickim 2022/2023 przeprowadzono ankietę monitorowania kariery absolwenta. Wyniki ankiety nie są jeszcze dostępne. Zostaną one opublikowane w terminie późniejszym. Natomiast z przeprowadzonego w latach 2020, 2021, 2022, 2023 we własnym zakresie monitorowania kariery

zawodowej absolwentów Uczelni wynika, że absolwenci WTMiT nie mają problemu ze znalezieniem pracy w zawodzie.

UWAGI I WNIOSKI

Podobnie jak w poprzednim roku akademickim wyniki ankietyzacji absolwentów nie były dostępne przed sporządzeniem Sprawozdania z podstaw funkcjonowania wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia za rok akademicki 2022/2023.

8.2 Ocena wsparcia materialnego studentów – regulamin przyznania pomocy materialnej studentom ZUT

Analiza regulaminu

DANE ŹRÓDŁOWE

W roku akademickim 2022/2023 proces przyznawania pomocy materialnej studentom regulowały następujące akty prawne:

- Zarządzenie nr 60 Rektora ZUT z dnia 26 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu świadczeń dla studentów Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, z późn. zm. (Zarządzenie 97 z dnia 01.10.2023 r.).

REALIZACJA

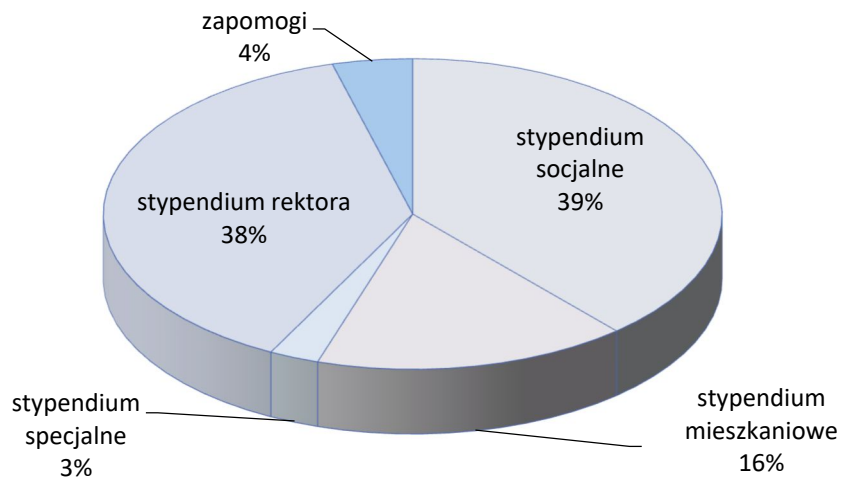
W roku akademickim 2022/2023 jak w poprzednich latach akademickich studenci Wydziału mogli ubiegać się o pomoc materialną.

Źródłem pomocy materialnej były stypendia Rektora, które wyniosły 176 100,00. Stypendia socjalne wraz z zwiększeniem zostały udzielone w kwocie 177 600,00 zł. Stypendia mieszkaniowe w roku akademickim 2022/23 wyniosły 75 500,00 zł, a zapomogi 19 300 zł.

Ilość przyznanych stypendiów i zapomóg przedstawiono w tabeli 47 oraz na rys. 3.

Tabela 47. Pomoc materialna udzielana studentom Wydziału – ilość przyznanych stypendiów i zapomóg

Rodzaj stypendium		paż.22	lis.22	gru.22	sty.23	lut.23	mar.23	kwi.23	maj.23	cze.23	lip.23	sie.23	wrz.23
socjalne	ilość	5	16	18	19	19	20	20	20	20	19	0	0
	zł	4500	23500	17600	18100	18100	19300	19300	19300	19300	18600	0	0
mieszkaniowe	ilość	4	14	16	17	17	18	18	18	18	3	0	0
	zł	2000	11000	8000	8500	8500	9000	9000	9000	9000	1500	0	0
specjalne	ilość	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0
	zł	600	1800	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	0	0
rektora	ilość	0	35	35	35	35	0	29	29	29	26	0	0
	zł	0	38650	19450	19450	19450	0	32600	16300	16300	13900	0	0
zapomogi	ilość	0	3	1	0	1	0	0	0	3	1	0	0
	zł	0	7000	3000	0	800	0	0	0	6500	2000	0	0
razem	ilość	10	70	72	73	74	40	69	69	72	51		
	zł	7100	81950	49250	47250	48050	29500	62100	45800	52300	37200		



Rys. 3. Pomoc materialna udzielana studentom WTMIT w roku 2022/23

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

8.3 Ocena warunków socjalnych oferowanych studentom – procedura oceny warunków socjalnych na wydziale

Sondaż diagnostyczny w zakresie warunków socjalnych oferowanych studentom

DANE ŹRÓDŁOWE

Ocenę warunków socjalnych oferowanych studentom na Wydziale reguluje wydziałowa procedura O4-1 „Zasady oceny warunków socjalnych na Wydziale”.

Sprawozdanie wyników ankiety zostało sporządzone w oparciu o:

- Zarządzenie Rektora ZUT w Szczecinie nr 164 z 14 października 2020 r. w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.
- Zarządzenie nr 125 Rektora ZUT z dnia 14 października 2021 r. w sprawie Podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie.
- Uchwała nr 297/2 Rady Wydziału Techniki Morskiej i Transportu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 12 lutego 2013 r. w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.
- Obowiązujący Regulamin studiów wyższych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie.

REALIZACJA

Zgodnie z wydziałową procedurą O4-1 „Zasady oceny warunków socjalnych na Wydziale” w dniach 19.12.2022 – 15.01.2023 przeprowadzono ankietę wśród studentów studiujących na kierunkach studiów:

- Budowa jachtów (studia stacjonarne pierwszego stopnia),
- Logistyka (studia stacjonarne pierwszego stopnia),
- Logistyka (studia stacjonarne drugiego stopnia),
- Oceanotechnika (studia stacjonarne pierwszego),
- Transport (studia stacjonarne pierwszego i drugiego stopnia).

Liczba udzielonych odpowiedzi wyniosła 51 z 340 uprawnionych. Ankieta została wykonana poprzez platformę Office 365, aplikację Forms. Link do ankiety został rozesłany do studentów Wydziału.

Ocena warunków socjalnych dotyczyła jakości infrastruktury wydziałowej, w tym m.in. dostępności miejsc pracy indywidualnej, miejsc wypoczynku, bufetu, szatni, toalet, itp.

Wyniki Ankiety oceny warunków socjalnych zamieszczono w tabeli 48.

Tabela 48. Wyniki Ankiety oceny warunków socjalnych WTMIIT

Lp.	Pytanie	Średnia odpowiedzi (1 - bardzo nisko, 5 - bardzo wysoko)
1	Jak ocenia Pani/Pan dostęp na Wydziale do miejsc pracy indywidualnej umożliwiających np. przygotowanie do zajęć czy studiowanie literatury?	3,06
2	Jak ocenia Pani/Pan dostępność do miejsc wypoczynku na terenie Wydziału?	2,9
3	Jak ocenia Pani/Pan warunki dotyczące dostępności miejsc siedzących na korytarzach przed salami wykładowymi?	2,63
4	Jak ocenia Pani/Pan komfort związany z odpowiednią temperaturą w salach wykładowych?	2,61
5	Jak ocenia Pani/Pan warunki higieniczno-sanitarne (dostępność i stan sanitariatów, środków higienicznych)?	3,35
6	Jak ocenia Pani/Pan dostępność i jakość funkcjonowania szatni?	3,63
7	Jak ocenia Pani/Pan jakość wyposażenia sal dydaktycznych (meble, podłogi, oświetlenie, wyposażenie multimedialne)?	3,22
8	Jak ocenia Pani/Pan możliwość zakupu posiłku/napoju na terenie Wydziału?	3,92
9	Jak ocenia Pani/Pan warunki mieszkalne w domach studenckich? <i>(wypełniają osoby korzystające z Domów Studenckich)</i>	3,45
10	Jak ocenia Pani/Pan dostępność informacji na temat pomocy materialnej na Wydziale?	3,32
12	Jak ocenia Pani/Pan dostępność stojaków na rowery przed budynkiem Wydziału?	3,23

UWAGI I WNIOSKI

Studenci Wydziału nisko ocenili komfort termiczny w miesiącach zimowych w pomieszczeniach wydziału (ocena 2,61 w pięciostopniowej skali ocen) oraz dostępność miejsc siedzących na korytarzach

przed salami (ocena 2,63). Poniżej 3 punktów została oceniona także dostępność miejsc do wypoczynku na terenie Wydziału. Pozostałe oceny kształtowały się na średnim poziomie (ocena około 3). Najwyżej oceniono możliwość zakupu posiłku/napoju na terenie wydziału (ocena 3,9).

Rekomenduje się rozpatrzenie możliwości zwiększenia ilości miejsc siedzących i do wypoczynku na terenie Wydziału oraz polepszenie komfortu cieplnego.

8.4 Monitorowanie i ocena systemu wsparcia studentów

Ocena procesu wspomagania studentów w procesie kształcenia

DANE ŹRÓDŁOWE

W roku akademickim 2022/2023 studenci realizowali studia zgodnie z następującymi przepisami:

- Uchwała nr 96 Senatu ZUT z dnia 25 kwietnia 2022 r. w sprawie Regulaminu studiów w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie z późn. zm. (Uchwała nr 79 z dnia 24 kwietnia 2023 r.)
- Uchwała nr 199 Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 27 czerwca 2022 r. w sprawie określenia dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych wartości Sn i Pn oraz warunków rejestracji na ostatni semestr studiów.

REALIZACJA

Zgodnie z Regulaminem studiów oraz zatwierdzonym planem i programem studiów na początku kształcenia na studiach pierwszego stopnia przeprowadzone zostały zajęcia, na których studenci zostali przeszkoleni z zakresu swoich praw i obowiązków. Spotkanie takie zostało zorganizowane jak co roku przez prodziekana ds. studenckich i kształcenia, na którym studenci mogli uzyskać niezbędne informacje. W trakcie realizacji studiów studenci uzyskiwali niezbędne informacje w dziekanacie.

Istotnymi elementami wspierającymi studentów w procesie kształcenia są systemy informatyczne, które zawierają dostęp do poczty oraz do zasobów uczelni i wydziału, pomocnych także w realizacji procesu kształcenia. Bieżące informacje dotyczące wydziału, związane m.in. z jego organizacją i funkcjonowaniem umieszczone są na wydziałowej stronie internetowej. W zakładce „Dla Studenta” (<https://wtmit.zut.edu.pl/index.php?id=12782>) student łatwo może odszukać informacje związane z przebiegiem procesu kształcenia.

W zakładce „Niezbędnik studenta” umieszczony są m.in. informacje dotyczące rozkładu zajęć, opiekunów grup i konsultacji nauczycieli, praktyk studenckich.

Natomiast w zakładce „Regulaminy i zasady studiów” student może znaleźć aktualne informacje na temat aktów i procedur uczelnianych i wydziałowych dotyczących organizacji studiów, pomocy materialnej, rejestracji na semestr, procesu dyplomowania i innych zagadnień.

W systemie e-dziekanat znajdują się z kolei informacje dotyczące toku studiów, plany zajęć, jak i wystawione przez nauczycieli oceny cząstkowe, oceny z zaliczeń/egzaminów/projektów, a także informacje dotyczące praktyk, stypendiów czy prac dyplomowych. Jest to narzędzie wymiany informacji między pracownikami dziekanatu a studentami.

W roku akademickim 2022/2023 studentom Wydziału zostało udzielone, na wniosek, wsparcie w formie urlopu dziekańskiego (Zgodnie z Regulaminem studiów). Z tej formy skorzystało 17 studentów następujących kierunków studiów:

- Budowa jachtów, studia pierwszego stopnia, stacjonarne – 3 studentów,
- Oceanotechnika, studia pierwszego stopnia stacjonarne – 3 studentów,
- Transport, studia pierwszego stopnia stacjonarne – 1 student,
- Transport studia, drugiego stopnia stacjonarne – 1 student,
- Logistyka studia, pierwszego stopnia stacjonarne – 5 studentów,
- Logistyka studia, drugiego stopnia stacjonarne – 4 studentów.

UWAGI I WNIOSKI

Brak.

KRYTERIUM 9 – OCENA DOSTĘPNOŚCI INFORMACJI NA TEMAT, WARUNKÓW I REALIZACJI KSZTAŁCENIA ORAZ OSIĄGANÝCH REZULTATÓW

9.1 Ocena dostępu do informacji – uczelniane i wydziałowa procedura udostępniania informacji o procesie kształcenia

Monitoring w zakresie dostępu do informacji na temat realizacji procesu kształcenia w tym dotyczącego kształcenia prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość DANE ŹRÓDŁOWE

Kwestie związane z dostępnością informacji na temat, warunków i realizacji kształcenia oraz osiągniętych rezultatów Jakości i dostępu do informacji na temat realizacji procesu kształcenia regulują następujące procedury Wydziałowe:

- O5-1 „Zasady oceny dostępu do informacji o procesie kształcenia”,
- O5-2 „Zasady obiegu i przechowywania dokumentacji potwierdzającej uzyskanie efektów uczenia się”.

REALIZACJA

Wydział zapewnia publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych wynikach zapewniany jest przede wszystkim poprzez serwisy internetowe. Informacje te znajdują się w głównym serwisie internetowym ZUT (<https://www.zut.edu.pl>) oraz w wydzielonym samodzielnym serwisie internetowym WTMIT (<https://www.wtmit.zut.edu.pl>).

Witryna główna ZUT zawiera oddzielną sekcję „Dla Kandydata”, w której w jednolity sposób prezentowane są wszystkie prowadzone na uczelni kierunki studiów. Sekcja zawiera kompletne informacje na temat procedur i zasad rekrutacji na poszczególne stopnie studiów (m.in. terminy rekrutacji, opłaty, wymagane dokumenty, zaświadczenia lekarskie, limity przyjęć itp.). Zamieszczone są tam również terminy dyżurów i adres siedziby Komisji Rekrutacyjnej - Centrum Rekrutacji ZUT, w którym kandydaci składają kompletne dokumenty w formie papierowej.

Wszystkie informacje dotyczące rekrutacji podane są w czytelnej i przystępnej dla kandydata formie. Kandydat ma również dostęp do wszystkich powiązanych aktów prawnych (uchwały Senatu ZUT, zarządzenia i komunikaty Rektora ZUT oraz rozporządzenia MNiSW).

Szczegółowe informacje dotyczące programu studiów zamieszczone są na dedykowanej podstronie głównej witryny ZUT (<http://www.krk.zut.edu.pl>), na której można znaleźć dokładną charakterystykę kierunku studiów, zgodną z Polską Ramą Kwalifikacji. Opis kierunku zawiera m.in.: cele i efekty uczenia się z podziałem na wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, specjalności prowadzone na kierunku, plan studiów z podziałem na semestry, wykaz wszystkich oferowanych przedmiotów wraz z kompletnymi sylabusami. Powyższa strona zawiera także archiwum, w którym dostępne są informacje o programach realizowanych we wcześniejszych latach akademickich. Pozwala to studentom, jak i absolwentom, odszukać kompletne informacje na temat realizowanego przez siebie programu studiów.

Ogólne informacje dotyczące realizacji zajęć w poszczególnych jednostkach organizacyjnych wydziału, obejmujące m.in. wykaz konsultacji pracowników jednostki itp. umieszczane są na tablicach ogłoszeń znajdujących się na terenie tych jednostek.

Wydziałowa witryna WTMiT (<https://www.wtmit.zut.edu.pl>) posiada bardzo zbliżoną zawartość do głównej strony ZUT, co wynika z potrzeby zapewnienia kandydatom łatwego dotarcia do informacji, bez względu na to, z którą z tych witryn spotkają się w pierwszej kolejności. W sekcji „Dla Kandydata”, poza szczegółowymi zasadami rekrutacji, podane są również terminy rekrutacji, a także szerszy opis proponowanych kierunków studiów. Oprócz informacji dla kandydatów serwis internetowy WTMiT zapewnia pełną obsługę informacyjną dla studentów w trakcie realizacji programu studiów. W sekcji „Dla Studenta” student może znaleźć najistotniejsze z punktu widzenia realizacji programu studiów informacje, w tym m.in.: organizację roku akademickiego, opiekunowie grup i konsultacje nauczycieli, praktyki studenckie, stypendia, proces dyplomowania, osiedla akademickie. Na stronie zamieszczony jest również regulamin studiów, wzory umów oraz jednolite wzory podań. W „Aktualnościach” zamieszczane są różne bieżące informacje

Indywidualne informacje o postępach w realizacji programu studiów student znaleźć może w uczelnianym systemie e-dziekanat (<https://edziekanat.zut.edu.pl>). Link do systemu jest łatwo dostępny z poziomu strony wydziałowej, jak i z głównego serwisu internetowego ZUT. Ze względu na prywatność zamieszczanych tam danych, wymaga autoryzacji danymi logowania (udostępniane studentom indywidualnie w dziekanacie). System ten umożliwia studentom m.in. dostęp do aktualnego rozkładu zajęć (na bieżąco są w nim wprowadzane wszelkie zmiany związane z odwołaniem czy też modyfikacją terminu lub miejsca zajęć), wyników uczenia się (oceny cząstkowe i końcowe), obecności na zajęciach, informacji na temat opłat i terminach płatności. Dzięki systemowi student może również odczytywać wiadomości lub materiały do zajęć przekazywane przez prowadzących, ma dostęp do uczelnianego systemu ankietyzacyjnego czy też elektronicznej tablicy ogłoszeń. Plan zajęć dostępny jest również na stronie <http://plan.zut.edu.pl>. Aplikacja ta działa również na urządzeniach mobilnych. Korzystać z niej mogą także nauczyciele akademicy, którzy po zalogowaniu uzyskują m.in. dostęp do informacji o planie zajęć, listach studentów, urloпах i do ogłoszeń; mają również możliwość wpisywania studentom obecności na zajęciach.

Narzędziem wykorzystywanym do monitorowania liczby kandydatów zarejestrowanych oraz przyjętych na studia jest Internetowy System Rekrutacji (ISR), w którym kandydaci na studia mają możliwość wypełnienia ankiety on-line. Wyniki tych ankiet są analizowane przez sekcję ds. programów i jakości kształcenia w dziale kształcenia uczelni, a następnie w formie sprawozdania przekazywane dziekanom. Również przedstawiciel wydziału, będący członkiem Komisji Rekrutacyjnej monitoruje i analizuje liczbę kandydatów na studia I i II stopnia.

Do monitorowania oraz oceny postępów studentów w nauce wykorzystywany jest ogólnouczelniany elektroniczny system obsługi dziekanatu – Dziekanat.XP (DXP). System ten pozwala na łatwy i szybki dostęp do bieżących informacji, dotyczących m.in. liczby studentów z uwzględnieniem kierunków, formy i poziomu studiów, semestru, jak również studentów skreślonych oraz przebywających na urloпах dziekańskich, a także dyplomantów. System DXP pozwala na bieżąco obserwować postępy studentów w osiągnięciu założonych efektów uczenia się.

W systemie e-dziekanat znajdują informacje dotyczące toku studiów, plany zajęć, jak i wystawione przez nauczycieli oceny cząstkowe oraz oceny z zaliczeń i egzaminów poszczególnych form zajęć. Ponadto znajdują się tam również informacje dotyczące praktyk, stypendiów czy prac dyplomowych. Jest to narzędzie wymiany informacji między pracownikami dziekanatu a studentami.

Zgodnie z zapisami procedury wydziałowej O5-2 w roku akademickim 2022/2023 dokonano oceny obiegu i przechowywania dokumentacji na Wydziale, w szczególności przekazywania oraz przechowywania protokołów zaliczeń przedmiotów/modułów. Kontrola funkcjonowania procedury O5-2 ponownie wskazuje na nieprzestrzeganie przez nauczycieli terminów przekazywania protokołów zaliczeń przedmiotów/modułów do dziekanatu.

UWAGI I WNIOSKI

Podobnie jak w poprzednim roku akademickim, zaleca się wyegzekwowanie przez prodziekana odpowiedzialnego za realizację procedury O5-2 obowiązkowego przekazywania przez nauczycieli protokołów zaliczeń przedmiotów/modułów w terminach określonych ww. procedurą.

9.2 Ocena obiegu informacji – uczelniane i wydziałowa procedura wewnętrznego obiegu informacji w Uczelni i na wydziale

Monitoring w zakresie jakości i dostępu do informacji na temat realizacji procesu kształcenia

DANE ŹRÓDŁOWE

(min. wnioski usprawniające dostęp do informacji, roczne sprawozdanie wydziałowej komisji ds. jakości kształcenia, sprawozdanie z funkcjonowania WSZJK na wydziale)

Kwestie związane z dostępem do informacji reguluje procedura wydziałowa O5-1 „Zasady oceny dostępu do informacji o procesie kształcenia”.

REALIZACJA

Zawartość informacyjna serwisów informacyjnych WTMiT oraz ZUT jest na bieżąco aktualizowana i dostosowywana do pojawiających się potrzeb użytkowników. W przypadku głównej witryny ZUT, nadzorem i aktualizacją zajmuje się zespół UCI (<https://uci.zut.edu.pl>), natomiast strony WTMiT – administrator serwisu wydziałowego oraz kierownik dziekanatu.

WTMiT udostępnia specjalny adres e-mail administratora serwisu wydziałowego do kontaktu w sprawach związanych z zawartością witryny. Zgodnie z Ustawą o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, ZUT uruchomił Elektroniczną Skrzynkę Podawczą, która służy do przekazywania informacji w formie elektronicznej (<https://bip.zut.edu.pl>).

Dodatkowo WTMiT funkcjonuje także w serwisie społecznościowym Facebook, w którym prowadzi oficjalny profil, wykorzystywany do szybkiego przekazywania aktualności, a także do zbierania opinii m.in. na temat sposobu przekazywania informacji, jej jakości i kompletności.

Jakość dostępu do informacji o programie nauczania zapewniana jest także przez dostosowanie stron internetowych dla osób z niepełnosprawnością. Realizowane jest to poprzez wdrożenie wymogów normy WCAG 2.0 w obrębie wszystkich internetowych stron informacyjnych udostępnianych przez ZUT. Skuteczność wdrożenia tej normy została poparta przeprowadzonym w 2017 r. wewnętrznym audytem – nazwa zadania audytowego „Zawartość stron internetowych Uczelni pod kątem korzystania przez osoby z niepełnosprawnością”.

Zgodnie z zapisami procedury wydziałowej w roku akademickim 2022/2023 dokonano oceny dostępu do informacji na temat realizacji procesu kształcenia na Wydziale. Analizie podlegała kompletność i aktualność informacji zamieszczanych na stronie internetowej Wydziału w zakresie obejmującym:

- ofertę edukacyjną Wydziału,
- dostęp do opisu programów kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów,
- łatwość dostępu do informacji zgodnie z jej przeznaczeniem i adresatem.

Kontrola procesów w ramach obowiązującej procedury wykazała, że informacje o programach kształcenia (w tym m.in. sylabusy przedmiotów oraz plany studiów) były dostępne na stronach internetowych Wydziału.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

KRYTERIUM 10 – OCENA FUNKCJONOWANIA WEWNĘTRZNEGO SYSTEMU ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA, PROJEKTOWANIE, MONITOROWANIE, ZATWIERDZANIE, PRZEGLĄD I DOSKONALENIE PROGRAMÓW STUDIÓW

DANE ŹRÓDŁOWE:

- Raport samooceny sporządzony dla kierunków: Oceanotechnika, Transport, Chłodnictwo i Klimatyzacja,
- Raport z wizytacji PKA,
- Wytyczne po wizytacji PKA dla kierunków: Oceanotechnika, Transport, Chłodnictwo i Klimatyzacja
- Sprawozdania Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia.

REALIZACJA

W Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie funkcjonuje ujednolicony, wewnętrzny system zarządzania jakością procesów kształcenia studentów, który obejmuje: monitorowanie realizacji osiągniętych efektów uczenia się, ocenę i analizę procesu kształcenia, ocenę jakości i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych, ocenę warunków socjalnych oferowanych studentom, ocenę dostępności informacji na temat realizacji kształcenia, ocenę mobilności studentów i nauczycieli akademickich, a także monitorowanie kariery zawodowej absolwentów uczelni oraz analizę opinii pracodawców o absolwentach uczelni.

Nadzór merytoryczny, administracyjny nad kierunkami studiów prowadzonymi przez Wydział Techniki Morskiej i Transportu sprawują dziekan, prodziekan ds. studenckich i kształcenia. Nadzór nad opracowaniem programów studiów sprawuje dziekan i prodziekan ds. studenckich i kształcenia. Prace nad doskonaleniem programów prowadzą również komisje programowe poszczególnych kierunków, które w ramach swoich kompetencji m.in. opiniują wnioski dotyczące zmian w planach i programach studiów oraz przeprowadzają okresowe przeglądy programów studiów. Kolegium Wydziału opiniuje efekty uczenia się oraz zmiany w programach studiów, które zatwierdzane są przez Senat ZUT.

Nadzór nad przebiegiem powyższych zadań sprawuje Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia, w skład której wchodzi pełnomocnicy dziekanów ds. jakości kształcenia z każdego wydziału, będący jednocześnie przewodniczącymi WKJK. W skład WKJK na WTMiT wchodzi również powołani przez dziekana przedstawiciele nauczycieli akademickich będący przedstawicielami poszczególnych kierunków studiów prowadzonych na wydziale, pełnomocnik dziekana ds. ankietyzacji zajęć dydaktycznych, przedstawiciele studentów. WKJK prowadzi ocenę i analizę realizacji procesu kształcenia, zgodnie z uchwałą nr 297/2 Rady Wydziału Techniki Morskiej i Transportu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 12 lutego 2013 r. w sprawie: wprowadzenia Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu. Sprawę zapewnienia jakości kształcenia na WTMiT normuje zarządzenie Dziekana. Zarządzeniem NR 17 Dziekana Wydziału Techniki Morskiej i Transportu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 08.04.2021 r. w sprawie

wprowadzenia procedur Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu.

UWAGI I WNIOSKI

Brak uwag.

D Z I Ę K A M
dr hab. inż. Maciej Taczala
prof. ZUT

